



Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное
образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
лесотехнический университет имени С.М. Кирова»

СПбГЛТУ
2019

Управление по воспитательной работе и
молодежной политике

Страница
Всего страниц 32

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 1
от 19 февраля 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по очной форме обучения федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени СМ. Кирова»

Санкт-Петербург
2019

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

1. Назначение и область применения

1.1. Положение определяет порядок назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения, другие формы материальной поддержки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени СМ. Кирова» (далее – Университет, СПбГЛТУ).

2. Нормативно-правовая база

2.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 № 159-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);

2.3. Федеральный закон «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 № 178-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);

2.4. Указ Президента Российской Федерации от 14.02.2010 № 182 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;

2.5. Указ Президента Российской Федерации от 14.09.2011 № 1198 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития Российской экономики»;

2.6. Указ Президента Российской Федерации от 13.02.2012 № 181 «Об учреждении стипендии Президента Российской Федерации для молодых ученых и аспирантов, осуществляющих перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации Российской экономики»;

2.7. Постановление Правительства РФ от 7.06.2012 № 563 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики»;

2.8. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.04.2009 № 364 «О специальных государственных стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов, обучающихся за счёт федерального бюджета по очной форме обучения в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования»;

2.9. Постановление Правительства РФ от 03.11.2015 № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

2.10. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.07.2011 № 625 «О стипендиях Правительства РФ для обучающихся по образовательным программам начального профессионального и среднего профессионального образования, соот-

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ

ветствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;

2.11. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

2.12. Федеральный закон Российской Федерации от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

2.13. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.10.2013 № 899 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

2.14. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

2.15. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

2.16. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

2.17. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени СМ. Кирова».

3. Общие положения

3.1. Стипендии

3.1.1. Стипендии являются денежной выплатой обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

3.1.2. В университете могут назначаться следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия студентам;
- государственная социальная стипендия студентам;
- государственная стипендия аспирантам;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

3.1.3. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная академическая стипендия (см. п. 4.1) и (или) государственная социальная стипендия (см. п. 4.8).

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

3.1.4. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная стипендия (см. п. 4.3).

3.1.5. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам, обучающимся в СПбГЛТУ, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, либо обучающимся по направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с нормативными актами, утвержденными, соответственно, Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации (см. п. 4.4).

3.1.6. Именные стипендии обучающимся устанавливаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий (см. п. 4.7).

3.1.7. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам, государственная стипендия аспирантам выплачиваются в размерах, определяемых приказом ректора СПбГЛТУ, с учетом мнения Совета обучающихся, выборного органа первичной профсоюзной организации, в пределах средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд). Размеры стипендий не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации.

3.1.8. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или если это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

3.1.9. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

3.1.10. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета.

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

3.1.11. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ

аспирантам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из СПбГЛТУ.

3.1.12. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения (приостановления) выплаты назначенной обучающемуся государственной социальной стипендии студентам.

Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

3.1.13. Выплата всех видов стипендий обучающимся производится один раз в месяц.

3.2. Материальная поддержка.

3.2.1. Материальная поддержка обучающимся является единовременной денежной выплатой, назначаемой нуждающимся обучающимся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.2.2. На оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся выделяются средства в размере 25% стипендиального фонда, сформированного из средств федерального бюджета.

3.2.3. Выплата материальной поддержки обучающимся производится не реже одного раза в квартал.

3.2.4. Размер единовременной материальной поддержки определяется Университетом самостоятельно (см. п. 4.10).

3.3. Стипендиальные комиссии СПбГЛТУ.

3.3.1. Для принятия решения о назначении обучающимся стипендий и оказании материальной помощи в СПбГЛТУ создаются стипендиальные комиссии. Составы и председатели стипендиальных комиссий утверждаются приказом ректора в начале каждого учебного года.

3.3.2. Подготовку документов по повестке заседания стипендиальной комиссии осуществляет ее секретарь. О времени и месте проведения планового заседания стипендиальной комиссии секретарь извещает членов стипендиальной комиссии не позднее, чем за пять дней до дня заседания.

3.3.3. Стипендиальная комиссия принимает решения открытым голосованием. Кворум для решения вопросов на заседании стипендиальной комиссии составляет 50% от общего численного состава комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих членов стипендиальной

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ

комиссии. При равенстве голосов решающим является голос Председателя стипендиальной комиссии.

3.3.4. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь комиссии, подписывают председатель (заместитель председателя) и секретарь комиссии.

3.3.5. В СПбГЛТУ действуют следующие стипендиальные комиссии:

3.3.5.1. стипендиальная комиссия Университета.

В состав стипендиальной комиссии Университета входят проректор по учебной и воспитательной работе, либо уполномоченное им лицо, сотрудники структурных подразделений Университета: отдела подготовки научно-педагогических кадров (далее – ОПНПК), институтов, отделения естественнонаучного и гуманитарного образования (далее – ОЕНГО), колледжа автоматизации лесопромышленного производства (далее – ФСПО), планово-финансового управления (далее - ПФУ) и других подразделений, представители Совета обучающихся СПбГЛТУ и выборного органа первичной профсоюзной организации СПбГЛТУ.

Стипендиальная комиссия Университета:

- готовит предложения о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты СПбГЛТУ, касающихся вопросов стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся в соответствии с требованиями законодательства;

- осуществляет контроль за соблюдением локальных нормативных актов СПбГЛТУ, касающихся стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся;

- проводит отбор и утверждает кандидатов на получение повышенных академических стипендий студентам;

- утверждает размер единовременной материальной поддержки;

- осуществляет подготовку материалов для Ученого совета Университета.

Периодичность заседаний комиссии определяет ее Председатель, но не реже 1 раза в семестр.

Учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов стипендиальной комиссии Университета, предоставление заверенных копий или выписок из протоколов заинтересованным структурным подразделениям Университета в течение года организует ее секретарь, после чего передает материалы в УМУ.

3.3.5.2. стипендиальные комиссии институтов

В состав стипендиальной комиссии института входят: директор института, заместитель директора института, работники, отвечающие за организацию учебного процесса, за воспитательную и социальную работу, старосты групп от 2-4 курсов бакалавриата, 1-2 курса магистратуры (по одному человеку от каждого курса). Общее количество членов стипендиальной комиссии, созданной в институте, не может быть менее пяти человек.

Стипендиальная комиссия института принимает решение о назначении и выплате материальной поддержки студентам, готовит представления-характеристики на студентов для последующего рассмотрения на стипендиальной комиссии Университета кандидатов на получение повышенных академических стипендий, стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, именных стипендий.

Периодичность заседаний стипендиальной комиссии института определяет ее Председатель, но не реже 1 раза в квартал.

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ

Учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов стипендиальной комиссии, предоставление заверенных копий или выписок из протоколов заинтересованным структурным подразделениям Университета в течение года организует ее секретарь, после чего передает материалы в дирекцию института.

3.3.5.3. стипендиальная комиссия Отделения естественнонаучного и гуманитарного образования (далее – ОЕНГО)

В состав стипендиальной комиссии ОЕНГО входят: начальник, работники деканата, отвечающие за организацию учебного процесса, за воспитательную и социальную работу, старосты институтов. Общее количество членов стипендиальной комиссии, созданной в ОЕНГО, не может быть менее пяти человек.

Периодичность заседаний стипендиальной комиссии ОЕНГО определяет ее Председатель, но не реже 1 раза в квартал.

Учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов стипендиальной комиссии, предоставление заверенных копий или выписок из протоколов заинтересованным структурным подразделениям Университета в течение года организует ее секретарь, после чего передает материалы в деканат ОЕНГО.

3.3.5.4. Стипендиальная комиссия колледжа автоматизации лесопромышленного производства (далее – ФСПО)

В состав стипендиальной комиссии ФСПО входят: декан, заведующий дневным отделением факультета СПО, педагог-организатор ФСПО, студенты факультета СПО.

Стипендиальная комиссия ФСПО принимает решение о назначении и выплате материальной поддержки студентам факультета СПО.

Периодичность заседаний стипендиальной комиссии ФСПО определяет ее Председатель, но не реже 1 раза в квартал.

Учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов стипендиальной комиссии, предоставление заверенных копий или выписок из протоколов заинтересованным структурным подразделениям Университета в течение года организует ее секретарь, после чего передает материалы в деканат факультета СПО.

3.3.5.5. стипендиальная комиссия по аспирантуре.

В состав стипендиальной комиссии по аспирантуре входят: проректор по научной работе, начальник ОПНПК, начальник управления научных проектов и программ, начальник отдела по работе с иностранными обучающимися, представитель самоуправления обучающихся СПбГЛТУ.

Стипендиальная комиссия по аспирантуре принимает решение о назначении и выплате материальной поддержки аспирантам, выдвигает из числа аспирантов кандидатов на получение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, именных стипендий и готовит на них представления-характеристики для последующего рассмотрения на Ученом совете университета.

Периодичность заседаний стипендиальной комиссии по аспирантуре определяет ее Председатель, но не реже 1 раза в семестр.

Учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов стипендиальной комиссии, предоставление заверенных копий или выписок из протоколов заинтересованным структурным подразделениям Университета в течение года организует ее секретарь, после чего передает материалы в ОПНПК.

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ

3.4. Стипендиальный фонд.

3.4.1. Для выплаты стипендий и оказания единовременной материальной поддержки в Университете создается стипендиальный фонд, включающий в себя фонд материальной поддержки, формируемый за счет:

- средств, выделяемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на осуществление стипендиального обеспечения и материальной поддержки, обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- средств, выделяемых органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами на стипендиальное обеспечение и материальную поддержку обучающихся;
- средств от приносящей доход деятельности Университета.

3.4.2. Выплаты стипендий и иных форм материальной поддержки обучающимся производятся в пределах средств, полученных Университетом из перечисленных в п. 3.4.1 источников финансового обеспечения.

4. Порядок назначения и выплаты стипендий и других форм материальной поддержки обучающимся

4.1. Государственная академическая стипендия (ГАС) студентам.

4.1.1. ГАС назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год в случае:

- отсутствия по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствия академической задолженности.

4.1.2. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации ГАС выплачивается всем студентам первого курса.

4.1.3. Проекты приказов о назначении ГАС студентам 2-4 курсов бакалавриата, 1-2 курсов магистратуры разрабатываются дирекциями институтов, студентам ФСПО - деканатом ФСПО. Проект приказа о назначении ГАС студентам 1 курса бакалавриата в первом семестре, а также по итогам первой и второй промежуточных аттестаций разрабатывается деканатом ОЕНГО.

4.1.4. Назначение ГАС студентам производится приказом ректора СПбГЛТУ с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения).

4.1.5. Увеличенный размер ГАС в пределах стипендиального фонда может быть установлен приказом ректора студентам на семестр (определенный срок) в следующих случаях:

- для обучающихся по образовательным программам высшего образования, успевающих только на «отлично» – 200% от основного размера ГАС ВО СПбГЛТУ;
- для обучающихся по образовательным программам высшего образования, успевающих на «хорошо» и «отлично» – 150% от основного размера ГАС ВО СПбГЛТУ;
- для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, успевающих только на «отлично» – 250% от основного размера ГАС СПО СПбГЛТУ;

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ

- для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, успевающих на «хорошо» и «отлично» – 200% от основного размера ГАС СПО СПбГЛТУ,

4.1.6. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная академическая стипендия студентам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

4.2. Порядок назначения повышенной государственной академической стипендии студентам (ПГАС).

4.2.1. ПГАС назначается студентам очной формы обучения, обучающимся по программам высшего образования, в том числе студентам – иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в п. 3.1.9, обучающимся в СПбГЛТУ за счет средств федерального бюджета, на основании решения стипендиальной комиссии Университета.

4.2.2. ПГАС выплачивается за достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, указанных в данном разделе.

4.2.3. ПГАС назначается студентам на семестр.

4.2.4. Численность студентов, получающих ПГАС, не может составлять более 10 % общего числа студентов, получающих ГАС. При этом численность студентов, получающих ПГАС за достижения в учебной деятельности, не может составлять более 10 % общего числа студентов, получающих ПГАС.

4.2.5. На основании приказов о назначении ГАС студентам ПФУ определяет количество студентов, которым может быть назначена ПГАС и предоставляет эти сведения в течение 3 рабочих дней стипендиальной комиссии Университета.

4.2.6. На основании сведений о численности студентов, имеющих право на получение повышенной стипендии, и объема стипендиального фонда на выплату ПГАС ПФУ рассчитывает размеры повышенной стипендии и представляет их в Ученый совет университета для утверждения.

4.2.7. Размер ПГАС утверждается решением Ученого совета Университета с учетом мнения Совета обучающихся СПбГЛТУ и выборного органа первичной профсоюзной организации СПбГЛТУ.

4.2.8. Студенты представляют заявление (см. Приложение 2) и документы или их копии (грамоты, благодарности, свидетельства, зачетную книжку активиста, иные документы), подтверждающие успехи и достижения в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной и спортивной деятельности в дирекции институтов на бумажном носителе или в электронной форме не позднее 5 рабочих дней после окончания промежуточной аттестации.

4.2.9. Дирекции институтов передают секретарю стипендиальной комиссии Университета документы претендентов на получение ПГАС на следующий рабочий день после окончания срока, обозначенного в п. 4.2.8.

4.2.10. Секретарь стипендиальной комиссии Университета в течение 5 рабочих дней после получения документов от дирекций составляет ранжированные списки студентов, претендующих на получение ПГАС (см. Приложение 1).

4.2.11. На основании ранжированных списков стипендиальная комиссия Университета проводит отбор и утверждает кандидатов на получение ПГАС.

4.2.12. Назначение ПГАС студентам производится приказом ректора СПбГЛТУ в течение 5 рабочих дней после заседания стипендиальной комиссии Университета.

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ

4.2.13. В случае наличия академической задолженности или пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине в течение 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, повышенная стипендия студенту не назначается.

4.2.14. Критерии для назначения повышенной стипендии:

1. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной стипендии, только оценок "отлично";

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

2. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

- документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

3. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально.

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ

4. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

5. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

Повышенная стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31.03.2011 № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ

специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

4.3. Порядок назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам

4.3.1. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем её окончания.

4.3.2. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»,
- отсутствие академической задолженности.

4.3.3. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

4.3.4. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации государственная стипендия аспирантам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

4.3.5. Государственная стипендия аспирантам назначается приказом ректора Университета на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения).

4.4. Стипендии Президента Российской Федерации или специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации; Стипендии Президента Российской Федерации или стипендии Правительства Российской Федерации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в соответствии с перечнем направлений подготовки (специальностей) в образовательных учреждениях высшего образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики

4.4.1. Назначаются студентам и аспирантам, обучающимся в Университете, достигшим выдающихся успехов в учёбе и научных исследованиях, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации;

4.4.2. Количество студентов, претендующих на получение указанных стипендий, определяется квотами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на учебный год;

4.4.3. Критерии отбора претендентов на назначение указанных стипендий регламентируются соответствующими нормативными актами;

4.4.4. Поименные списки претендентов на назначение указанных стипендий утверждаются Ученым советом СПбГЛТУ;

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

4.4.5. Размер указанных стипендий определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

4.4.6. На основании решения Ученого совета УМУ готовит документы для представления кандидатов в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

4.5. Именные стипендии Правительства Санкт-Петербурга в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.08.2012 № 921

4.5.1. Назначаются студентам третьего и старших курсов, обучающимся по очной форме обучения.

4.5.2. Количество студентов, претендующих на получение указанной стипендии, определяется квотами Комитета по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга на учебный год;

4.5.3. Критерии отбора кандидатов определяются Комитетом по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга;

4.5.4. Поименные списки претендентов на назначение указанных стипендий утверждаются Ученым советом СПбГЛТУ;

4.5.5. Размер указанной стипендии определяется Правительством Санкт-Петербурга;

4.5.6. На основании решения Ученого совета УМУ готовит документы для представления кандидатов в Комитет по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга.

4.6. Именные стипендии Правительства Санкт-Петербурга в области физики, в области математики, в области химии, в области русского языка и в сфере информационных технологий в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.05.2013 № 357.

4.6.1. Назначаются студентам, обучающимся по очной форме обучения, закончившим первый курс.

4.6.2. Количество студентов, претендующих на получение указанной стипендии, не ограничено;

4.6.3. Критерии отбора кандидатов определяются Комитетом по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга;

4.6.4. Поименные списки претендентов на назначение указанной стипендии утверждаются Ученым советом СПбГЛТУ;

4.6.5. Размер указанной стипендии определяется Правительством Санкт-Петербурга;

4.6.6. На основании решения Ученого совета УМУ готовит документы для представления кандидатов в Комитет по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга.

4.7. Иные виды стипендий.

4.7.1. Обучающимся могут быть назначены именные стипендии, учреждаемые федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

4.7.2. Студенты и аспиранты, получающие стипендии, назначаемые юридическими или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, имеют право на

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ

получение академической и (или) социальной стипендии в соответствии с настоящим Положением.

4.8. Государственная социальная стипендия (ГСС).

4.8.1. ГСС назначается студентам, соответствующим одной из категорий граждан:

- являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»–«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»–«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- студентам, получившим государственную социальную помощь.

4.8.2. Документы на назначение ГСС направляются студентом в дирекцию института / деканат ФСПО (Приложение 3).

4.8.3. Проект приказа о назначении ГСС вносится директором института (на факультете СПО – деканом факультета СПО).

4.8.4. ГСС назначается со дня представления в дирекцию института документа, подтверждающего соответствие студента одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.8.1 (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), по месяц прекращения действия основания ее назначения. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.8.1, является бессрочным, ГСС назначается студенту до окончания обучения.

4.8.5. ГСС студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, назначается со дня представления в дирекцию института документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4.8.6. ГСС назначается независимо от наличия (отсутствия) ГАС.

4.8.7. В случае предоставления студентом неполных и (или) недостоверных сведений, и документов заявителю может быть отказано в назначении ГСС.

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

4.9. ГАС и (или) ГСС в повышенном размере (далее – ПГСС)

4.9.1. ПГСС назначается студентам первого и второго курсов, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и имеющим право на получение ГСС или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы.

4.9.2. Размер ПГСС студентам, указанным в п. 4.9.1, определяется приказом ректора по представлению ПФУ с учетом мнения Совета обучающихся СПбГЛТУ и выборного органа первичной профсоюзной организации СПбГЛТУ. Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Университета;

4.9.3. ПГСС назначается приказом ректора. Проекты приказов о назначении ПГСС подготавливаются дирекциями институтов на основании итогов промежуточной аттестации и подтверждающих документов.

4.10. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся.

4.10.1. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся может быть оказана:

- обучающимся – одиноко проживающим гражданам;
- обучающимся – членам малоимущих семей;
- обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обучающимся, признанным в установленном порядке инвалидами;
- обучающимся, пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в других радиационных катастрофах;
- обучающимся, являющимся инвалидами и (или) ветеранами боевых действий;
- обучающимся, имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- обучающимся по случаю бракосочетания;
- обучающимся по случаю рождения ребенка;
- беременным обучающимся, а также вставшим в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении;
- обучающимся из многодетных семей;
- обучающимся из неполных семей (имеющих только одного родителя);
- обучающимся, имеющих родителей-инвалидов;
- обучающимся, находящимся на диспансерном учете в связи с хроническими заболеваниями;
- обучающимся, являющимся донорами;
- обучающимся, проживающим в общежитии;
- обучающимся, попавшим в затруднительное положение в связи с затратами на лечение в случае тяжелого заболевания и необходимостью восстановления;
- обучающимся в связи со смертью близких родственников (матери, отца, мужа, жены, ребенка);

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

– обучающимся в связи с утратой личного имущества в чрезвычайных ситуациях;
– в иных случаях.

4.10.2. Обучающийся имеет право на получение материальной поддержки не чаще чем один раз в квартал. Приказ о назначении материальной поддержки выпускается стипендиальными комиссиями институтов 1 раз в квартал.

4.10.3. Студент, нуждающийся в материальной поддержке, представляет личное заявление с указанием причин обращения и документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие необходимость оказания материальной поддержки (см. приложения 4, 5), в дирекцию института / деканат ФСПО.

4.10.4. Аспирант, нуждающийся в материальной поддержке, представляет личное заявление с указанием причин обращения и документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие необходимость оказания материальной поддержки (см. приложения 4, 5) в ОПНПК.

4.10.5. ПФУ предоставляет сведения о плановом объеме средств на выплату материальной поддержки обучающимся стипендиальным комиссиям институтов / деканату ФСПО на начало финансового года, а далее - за две недели до начала каждого квартала.

4.10.6. Размер единовременной материальной поддержки в зависимости от причины обращения утверждается стипендиальной комиссией Университета.

4.10.7. На основании сведений п. 4.10.3, 4.10.6 председатели стипендиальных комиссий институтов / ФСПО представляют ректору проект приказа о назначении единовременной материальной поддержки.

4.10.8. При решении вопроса об оказании материальной поддержки обучающимся учитывается мнение Совета обучающихся СПбГЛТУ.

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

Приложение 1

**Рейтинговые таблицы для составления ранжированных списков студентов,
претендующих на получение повышенной государственной академической
стипендии**

	Достижения в учебной деятельности	Ходатайство	Университетский уровень	Городской уровень	Региональный, ведомственный уровень	Всероссийский уровень	Международный уровень
1б	Получение студентами в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы	1,75	3,51	5,26	7,02	8,77	10,53
1в	Признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии				7,02	8,77	10,53
1а	Получение студентом в течение 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной стипендии, только оценок "отлично"	Оценки "отлично" за 2 семестра	1,75				
		Оценки "отлично" за 3 семестра	3,51				
		Оценки "отлично" за 4 семестра	5,26				
		Оценки "отлично" за 5 семестров	7,02				
		Оценки "отлично" за 6 семестров	8,77				
		Оценки "отлично" за 7 семестров	10,53				

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

	Достижения в научно-исследовательской деятельности*	Ходатайство	Университетский уровень	Городской, ведомственный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень	Международный уровень	
2а	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии	Награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом	1,67	2,50	3,33	4,17	5,00	5,83
		Документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство)	3,33	4,17	5,00	5,83	6,67	7,50
		Гранта на выполнение научно-исследовательской работы	2,50	3,33	4,17	5,00	5,83	6,67
2б	Наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии	0,83	1,67	2,50	3,33	4,17	5,00	

* - Для подтверждения достижений претендентов на ПГАС в научно-исследовательской деятельности студенты прикладывают к заявлению копию выписки из протокола заседания кафедры, на котором обсуждались достижения студента в научно-исследовательской деятельности.

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

Достижения в общественной деятельности		В СПбГЛТУ				С участием СПбГЛТУ				
		Предметный	Кафедральный	Институтский	Общеуниверситетский	Городской, ведомственный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень	Международный уровень	
3а	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально	Организатор	0,62	1,24	1,86	2,48	2,48	3,11	3,73	4,35
		Ответственный исполнитель	0,47	0,62	1,24	1,86	1,86	2,48	3,11	3,73
		Волонтер	0,31	0,47	0,62	1,24	1,24	1,86	2,48	3,11
		Председатель ОСО				5,59				
		Заместитель председателя ОСО, ответственный секретарь ОСО				4,97				
		Руководитель структурного подразделения ОСО				4,35				
		Заместитель руководителя структурного подразделения ОСО				3,11				
	Тьютор		3,11	4,35						
3б	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в	Систематическая работа с электронным и ресурсами, посвященным и студенческой жизни СПбГЛТУ	0,93	1,24	1,55	1,86				
		Систематическая работа над печатными	0,93	1,24	1,55	1,86				

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

деятельности по информационно му обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально	изданиями, посвященным и студенческой жизни СПбГЛТУ								
	Редактор	0,62	0,93	1,24	1,55				
	Верстальщик	0,78	0,93	1,09	1,24				
	Создание фото-отчета мероприятия; публикация	0,62	0,78	0,93	1,09				
	Видео-съёмка	0,47	0,62	0,78	0,93				
	Фото-съёмка	0,31	0,47	0,62	0,78				

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

	Достижения в культурно-творческой деятельности	Институтский				Городской, ведомственный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень	Международный уровень
		Предметный	Кафедраальный	Институтский	Общеуниверситетский				
4а	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально	1,11	1,48	2,96	4,44	5,93	7,41	8,89	10,37
4б	Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том	0,74	1,11	1,48	2,96	4,44	5,93	7,41	8,89

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

	числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемого документально								
4в	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально	0,37	0,74	1,11	1,48	2,96	4,44	5,93	7,41

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

Достижения в спортивной деятельности

Рейтинг утверждается решением стипендиальной комиссии Университета по представлению кафедры физической культуры.

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

Приложение 2

Ректору СПбГЛТУ

Ю.И. Беленькому

от студента(ки) _____ курса

группы _____

института _____

Ф.И.О. (полностью)

контактный телефон

Заявление

Прошу назначить мне повышенную государственную академическую стипендию, как студенту, имеющему оценки по итогам промежуточной аттестации:

- хорошо
- хорошо и отлично
- отлично

и достижения в

- учебной деятельности
- научно-исследовательской деятельности
- общественной деятельности
- культурно-творческой деятельности
- спортивной деятельности

(нужное отметить)

Перечень документов на назначение стипендии, прилагаемых к заявлению:

1. Копия зачетной книжки.
2. Документы (копии), подтверждающие достижения студента.

Правильность сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден(а).

Студент _____
(подпись)

« ____ » _____ 201__ г.

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

Приложение 3

Директору института

от студента(ки) _____ курса
группы _____

Ф.И.О. (полностью)

контактный телефон

Заявление

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию, как студенту, соответствующему одной из категорий граждан (нужное отметить):

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»–«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»–«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- студенты, получившие государственную помощь.

Документы, подтверждающие право на назначение государственной социальной стипендии, прилагаются.

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

Правильность сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден(а).

Студент _____
(подпись)

« _____ » _____ 201__ г.

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

Приложение 4

**Перечень документов,
подтверждающих необходимость оказания материальной помощи**

Причина обращения	Необходимые документы
Обучающийся – одиноко проживающий гражданин; (проживающий в отдельной комнате/квартире или в общежитии)	<p>Копия справки из отдела социальной защиты населения ИЛИ Копия справки формы 9; о проживании в общежитии + копии справок о доходах за последние три месяца (с работы, выписки из пенсионного фонда, о стипендии с места учебы и другие)</p>
Обучающийся – член малоимущей семьи	<p>Копия справки из отдела социальной защиты населения ИЛИ Копия справки о составе семьи (форма 9) или выписку из домовой книги + копии трудовых книжек и справок с центров занятости безработным, но дееспособным + копии справок о доходах за последние три месяца каждого члена семьи (с работы, выписки из пенсионного фонда, о стипендии с места учебы и другие)</p>
Обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	<p>Копия справки из отдела социальной защиты (с указанием отнесения к категории «Дети-сироты») ИЛИ Копия свидетельства о рождении + свидетельство о смерти матери + свидетельство о смерти отца. ИЛИ Копия свидетельства о рождении + свидетельство о смерти единственного родителя (матери) + справка учреждения ЗАГСа о внесении сведений об отце ребенка со слов матери. ИЛИ Копия свидетельства о рождении + решение суда о лишении обоих или единственного родителя родительских прав. ИЛИ Копия свидетельства о рождении + решение суда об ограничении обоих или единственного родителя родительских прав. ИЛИ Копия свидетельства о рождении + решение суда о признании отца и матери безвестно отсутствующими или объявлении единственного родителя умершим. ИЛИ Копия свидетельства о рождении + обвинительный приговор суда с назначением наказания в виде лишения свободы отца и матери или единственного родителя ИЛИ Копия свидетельства о рождении + решение суда об ограничении дееспособности отца и матери или единственного родителя. ИЛИ</p>

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

	<p>Копия свидетельства о рождении + решение суда о признании отца и матери или единственного родителя недееспособным.</p> <p align="center">ИЛИ</p> <p>Копия свидетельства о рождении + свидетельство о смерти одного из родителей и письменный (нотариально заверенный) отказ другого родителя (отказ обоих родителей).</p>
Обучающийся, признанный в установленном порядке инвалидом	Копия справки об установлении инвалидности
Обучающийся, пострадавший в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в других радиационных катастрофах	<p>Копия справки учреждения медико-социальной экспертизы;</p> <p align="center">ИЛИ</p> <p>Копия специального удостоверения единого образца для граждан, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;</p> <p align="center">ИЛИ</p> <p>Копия документа подтверждающего место жительства (паспорт) или работу (справка о работе и трудовая книжка) на территории, подвергшейся воздействию радиации на ЧАЭС;</p> <p align="center">ИЛИ</p> <p>Копия удостоверения единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;</p> <p align="center">ИЛИ</p> <p>Копия заключения межведомственного экспертного совета по установлению причинной связи заболевания с радиационным воздействием.</p>
Обучающийся, являющийся инвалидом и (или) ветераном боевых действий	<p>Копия справки из органов медико-социальной экспертизы, в которой указано что причина инвалидности – военная травма или заболевание получено в период военной службы.</p> <p align="center">ИЛИ</p> <p>Копия удостоверения ветерана боевых действий</p>
Обучающийся, имеющий право на получение государственной социальной помощи	<p>Копия документа из органов социальной защиты населения о праве на получение государственной социальной помощи;</p> <p align="center">ИЛИ</p> <p>Копия документа из органов социальной защиты населения о назначении государственной социальной помощи</p> <p align="center">ИЛИ</p> <p>Копия документа из Пенсионного фонда РФ о получении социальной доплаты к пенсии (на основании Письма Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.02.2017 г. №11-1/6-19)</p>
Обучающимся по случаю бракосочетания (с даты заключения брака прошло <u>не более полугода</u>)	Копия свидетельства о заключении брака
Обучающимся по случаю рождение ребенка (с даты	Копия свидетельства о рождении ребенка

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

рождения прошло <u>не более полугода</u>)	
Беременным обучающимся, а также вставшим в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении	Копия справки из медицинского учреждения
Обучающийся - член многодетной семьи	Копия свидетельства о рождении + копия паспорта одного из родителей (2-3 и 16-17 страницы (дети)) ИЛИ Копия свидетельства о рождении + копия удостоверения о многодетной семье одного из родителей ИЛИ Копия свидетельства о рождении + справка жилконторы/ТСЖ о составе семьи (проживающей на одной площади)
Обучающийся из неполной семьи (имеющий только одного родителя)	Копия свидетельства о рождении + копия паспорта одного из родителей (2-3 и 14-15 страницы (семейное положение) + копия пенсионного удостоверения по потере кормильца ИЛИ Копия свидетельства о рождении + копия паспорта одного из родителей (2-3 и 14-15 страницы (семейное положение) + копия свидетельства о смерти ИЛИ Копия свидетельства о рождении + копия паспорта одного из родителей (2-3 и 14-15 страницы (семейное положение) + штампом о расторжение брака) ИЛИ Копия свидетельства о рождении + копия свидетельства о расторжении брака ИЛИ Копия справки учреждения ЗАГСа о внесении сведений об отце ребенка со слов матери ИЛИ Копия паспорта одного из родителей (2-3 и 14-15 страницы (семейное положение))
Обучающийся, имеющий родителей-инвалидов	Копия свидетельства о рождении + копия справки об установлении инвалидности
Обучающийся, находящийся на диспансерном учете в связи с хроническими заболеваниями	Копии медицинских справок подтверждающий хроническое заболевание + копии платежных документов на приобретенные медицинские препараты
Обучающийся, являющийся донором	Копии справок о сдаче донорской крови
Обучающийся, проживающий в общежитии	Копии платежных документов (квитанции, чеки) ИЛИ Копия справки о проживании в общежитии
Обучающийся, попавший в затруднительное положение в	Копии медицинских справок + копии договоров об оказании медицинских услуг + копии платежных документов на

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

связи с затратами на лечение в случае тяжелого заболевания и необходимостью восстановления	приобретенные медицинские препараты (копия рецепта для каждого)
Обучающимся в связи с потерей близкого родственника – матери, отца, мужа, жены, ребенка (с траурной даты прошло <u>не более полугода</u>)	Копия свидетельства о рождении (или другие документы, доказывающие степень родства) + копия свидетельства о смерти

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

Приложение 5

Ректору СПбГЛТУ

Ю.И. Беленькому

от обучающегося _____ курса

(бакалавриат/магистратура/аспирантура)

группы _____ института _____

Ф.И.О. (полностью)

контактный телефон

Заявление

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с тяжелым материальным положением и тем, что я отношусь к категории (нужное отметить):

- обучающихся – одиноко проживающих граждан;
- обучающихся – членов малоимущих семей;
- обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обучающихся, признанных в установленном порядке инвалидами;
- обучающихся, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в других радиационных катастрофах;
- обучающихся, являющихся инвалидами и (или) ветеранами боевых действий;
- обучающихся, имеющих право на получение государственной социальной помощи;
- обучающихся по случаю бракосочетания;
- обучающихся по случаю рождения ребенка;
- беременных обучающихся, а также вставших в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении;
- обучающихся из многодетных семей;
- обучающихся из неполных семей (имеющих только одного родителя);
- обучающихся, имеющих родителей-инвалидов;
- обучающихся, находящихся на диспансерном учете в связи с хроническими заболеваниями;
- обучающихся, являющимся донорами;
- обучающихся, проживающим в общежитии;
- обучающихся, попавших в затруднительное положение в связи с затратами на лечение в случае тяжелого заболевания и необходимостью восстановления;
- обучающихся в связи со смертью близких родственников (матери, отца, мужа, жены, ребенка);
- обучающихся в связи с утратой личного имущества в чрезвычайных ситуациях;
- иное _____

Приложение:

документы, подтверждающие право получения материальной помощи

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГЛТУ**

Об ответственности за предоставление заведомо ложных сведений и документов согласно действующего законодательства предупрежден.

Обучающийся _____ « _____ » _____ 201__ г.
(подпись)

Документы принял _____
(должность) (Фамилия, И.О.)

(подпись) (дата)