

По завершении производственной практики вы должны предоставить:

1. **Титульный лист**, подписанный руководителем практики на предприятии, заверенный печатью.
2. **Договор**, подписанный руководителем практики на предприятии, заверенный печатью.
3. **Аттестационный лист**, подписанный руководителем практики на предприятии, заверенный печатью (**распечатать на одном листе с двух сторон**).
4. **Характеристику** с оценкой, подписанную руководителем практики на предприятии.
5. **Дневник** прохождения производственной практики, подписанный руководителем по месту прохождения практики.
6. **Отчет** по производственной практике.

Все листы (без файлов) подшиваются в тонкую папку-скоросшиватель с перфорацией на корешке (см. рисунок)



Отчет
о прохождении производственной практики
(по профилю специальности)

студента _____
(Ф.И.О.)

группы **ИС-401**

Место прохождения практики: _____

(организация, город)

Дата начала практики: « 29 » июля 2019 г.

Дата окончания практики: « 03 » ноября 2019 г.

Руководитель практики от организации

(подпись)

(ФИО, должность)

МП

Руководитель практики от университета

(подпись)

(ФИО, должность)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по итогам прохождения производственной практики

(ФИО обучающегося)

обучающийся _____ курса по специальности СПО

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

(код и наименование профессии/специальности)

прошел производственную практику по профессиональным модулям

Эксплуатация и модификация информационных систем, Участие в разработке информационных систем

(наименование профессиональных модулей)

в объеме 504 часа

в период с «29» июля 2019 г. по «03» ноября 2019 г. на предприятии/в организации

наименование предприятия/организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)

Виды и качество выполнения работ в период прохождения производственной практики обучающимся:

№	Наименования ПК и ОК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.)/ не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителей практики ОО/предпр.
1	ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		
2	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		
3	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.		
4	ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
5	ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.		
6	ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.		
7	ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.		
8	ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		
9	ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.		
10	ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.		
11	ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.		
12	ПК 1.3	Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.		
13	ПК 1.4	Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.		
14	ПК 1.5	Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.		

15	ПК 1.6	Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.		
16	ПК 1.7	Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.		
17	ПК 1.8	Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.		
18	ПК 1.9	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.		
19	ПК 1.10	Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.		
20	ПК 2.1	Участвовать в разработке технического задания.		
21	ПК 2.2	Программировать в соответствии с требованиями технического задания.		
22	ПК 2.3	Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.		
23	ПК 2.4	Формировать отчетную документацию по результатам работ.		
24	ПК 2.5	Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.		
25	ПК 2.6	Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.		

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

За время прохождения практики обучающийся проявил(а) себя:

Отношение к выполняемой работе _____

Проявленная активность _____

Дисциплинированность _____

Опоздания имеются /не имеются (нужное подчеркнуть)

Наличие пропусков (с указанием кол-ва часов) _____

Замечания и рекомендации _____

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по практике) _____

(по пятибалльной шкале)

Руководитель производственной практики от университета

(подпись)

(ФИО должность)

Специалист предприятия (организации), осуществлявший руководство деятельностью обучающегося

(подпись)

(ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен _____

(ФИО обучающегося)

(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Специальность: 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Студент: Иванов Иван Иванович

Место прохождения практики: Общество с ограниченной ответственностью «Автомобильный центр «АВГ»

Начало практики: «29» июля 2019 г

Окончание практики: «03» ноября 2019 г.

Руководитель практики от предприятия: директор ООО «Автомобильный центр «АВГ» Петров Петр Петрович

Дата	Выполненная работа	Описание результатов
29.07.19	Знакомство со структурой предприятия	Всего в организации 4 отдела: 1. Отдел консалтинга 2. Отдел по работе с клиентами 3. Отдел экономического развития 4. Информационно-аналитический отдел На период практики меня назначили помощником системного администратора
28.07.19	Изучение деятельности предприятия.	Предприятие занимается производством
31.07.19– 02.08.19	Изучение локальной сети предприятия	Сеть имеет структуру
...		
...		
...		
01.11.19		

Подпись руководителя практики

от предприятия

_____ / _____ /

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ОТЧЁТА ПО ПРАКТИКЕ

1. Краткая характеристика предприятия

- Вид и профиль деятельности, масштаб предприятия

Если видов деятельности несколько, указать основные. Для отображения масштаба предприятия привести данные о годовом обороте и доходе.

- Состав подразделений. Основные службы. Структура управления предприятием

Организационная структура предприятия и схема управления должны быть отображены графически. В качестве приложения необходимо привести планировку отделов предприятия с указанием рабочих мест, схемы прокладки информационных кабелей и мест расположения коммутирующего и другого сетевого оборудования.

2. Службы и отделы, обеспечивающие функционирование информационных технологий и их автоматизацию

В данном пункте необходимо раскрыть место служб среди других подразделений, основные их функции.

3. Анализ информационной системы (ИС) предприятия

- Основные информационные объекты и потоки данных

В общем случае ИС рассматриваются как организованная для достижения общей цели совокупность специалистов, средств вычислительной и другой техники, математических методов и моделей, интеллектуальных продуктов и их описаний, а также способов и порядка, взаимодействия указанных компонентов. Поэтому для анализа информационной системы, прежде всего, необходимо установить цели, стоящие перед ней. В зависимости от выявленных целей, в информационной системе можно выявить несколько частных подсистем направленных на выполнение отдельных целей. Для подсистем, играющих наиболее важную роль, необходимо установить состав информационных объектов.

Под объектом или информационным объектом системы понимается некоторая сущность, являющаяся отображением объектов предметной области, или выдаваемая в качестве конечного результата функционирования ИС, или используемая для получения конечных результатов. Информационным объектом могут быть: графическая модель детали, карты технологического процесса механической обработки, различные справочники, документы и т.д. Необходимо отобразить состав данных объектов, выявленных во всех подсистемах, и их связи в виде комплексной информационной модели. В общем случае некоторые объекты могут входить в несколько информационных подсистем. Комплексная информационная модель информационной системы предприятия должна быть отображена графически в приложении или в тексте раздела.

- Общее описание информационных технологий в выявленных информационных системах

Под информационной технологией подразумевается совокупность состава информации, методов и средств, используемых для ее обработки.

В общем случае в информационной технологии выделяются следующие базовые процессы: сбор и ввод информации, ее обработка, накопление, обмен и отображение. При описании информационных технологий в данном пункте необходимо кратко охарактеризовать их базовые процессы, то есть указать программные и технические средства, используемые для их реализации, указать службы и отделы, обеспечивающие их функционирование.

- Описание аппаратного обеспечения функционирования информационных технологий

В данном пункте необходимо дать общую характеристику аппаратным средствам, используемым на предприятии. Тип, используемых устройств, характеристики вычислительных машин и других устройств.

- Описание используемых программных средств

При описании программного средства необходимо указать информационные технологии, реализуемые с его помощью в данном случае, общее назначение программного средства. Выходные характеристики: фирма разработчик, дата разработки, вариант конфигурации, релиз, минимальные требования к аппаратному обеспечению, ресурсам оперативной и дисковой памяти. Описание функций сопровождения программного средства.

- Функции администрирования, организации, хранения информации, защиты

Для функционирования информационной системы необходимо выполнение специальных действий по организации работы пользователей, разграничения их прав, периодического обслуживания технических средств, очистка от вирусов и другие действия.

При выполнении данного пункта необходимо выявить, какие функции администрирования реализуют в рассматриваемой системе, кто выполняет эти функции указать периодичность их выполнения.

4. Подробный анализ информационной технологии или процесса

- Назначение информационной технологии, ее объект

Данный пункт подразумевает изучение технологии, заданной в качестве индивидуального задания студента. Необходимо подробно проанализировать состав информационных объектов, установить состав их основных атрибутов, какая информация является входной, какую информацию необходимо получить в результате информационной технологии, какие преобразования, вычисления необходимы для получения выходной информации, какая при этом должна использоваться справочная информация.

- Процесс ввода информации

При описании процесса ввода информации необходимо указать состав вводимой информации, используемые при этом технические и программные средства, методы контроля вводимой информации. Предложения и замечания по реализации процесса ввода информации.

- Процесс обработки, преобразования информации

Процесс обработки характеризуется составом процедур обработки.

Необходимо выявить основные используемые процедуры обработки, какие в них выполняются преобразования данных, математические методы, алгоритмы, используемые при этом. Какими программными средствами реализован процесс обработки данных. Описание программного обеспечения.

Предложения и замечания по реализации процесса обработки информации.

- Процесс накопления

При описании процесса накопления данных необходимо указать, какая модель базы данных (сетевая, реляционная) используется, какими программными средствами реализован процесс накопления. Основные объекты базы данных. Инфологическая структура. Предложения и замечания по реализации процесса накопления информацией, информации.

- Процесс обмена информацией

В данном пункте необходимо осветить, на основе какой базовой сетевой технологии реализован процесс обмена данными, какая используется физическая и логическая архитектура сети. Как реализован физический уровень. Тип адаптеров, сетевого оборудования. Какие стеки протоколов используются. Какими программными средствами реализован процесс обмена данными. Предложения и замечания по реализации процесса обмена информацией.

Заключение

В данном пункте необходимо указать результаты своей работы (ознакомился, узнал, научился и т.п.).