

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»
(СПбГЛТУ)

П Р И К А З

06 ноября 2024 г.

Санкт-Петербург

№ 779/29

Об утверждении и введении в
действие положения о
структурном подразделении

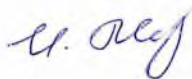
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1DA92E98C5D8E49CB6BE45CAAA7EB89D
Владелец: Мельничук Ирина Альбертовна
Действителен: с 05.06.2024 до 29.08.2025

В связи с приведением организационно-нормативной документации в соответствие с действующим законодательством, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить и ввести в действие положение об Инновационном центре инжиниринга переработки биомассы дерева, низкокачественной древесины и древесных отходов согласно приложению.
2. Признать утратившим силу пункт 4. приказа 14/од от 22.01.2021, в части положения об Инновационном центре инжиниринга переработки биомассы дерева, низкокачественной древесины и древесных отходов.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



И.А. Мельничук



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М.Кирова»

ПОЛОЖЕНИЕ
об Инновационном центре инжиниринга переработки биомассы дерева,
низкокачественной древесины и древесных отходов

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора СПбГЛТУ

от 06 . ноября .2024 77.9/09

ПОЛОЖЕНИЕ
Об инновационном центре инжиниринга переработки
биомассы дерева, низкокачественной древесины и
древесных отходов

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет структуру, задачи, функции, организационную деятельность, порядок взаимодействия Инновационного центра инжиниринга переработки биомассы дерева, низкокачественной древесины и древесных отходов (далее - Инновационный центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова» (далее - Университет).

1.2. Инновационный центр является структурным подразделением Университета и подчиняется проректору по научной и международной деятельности.

1.3. Руководство Инновационным центром осуществляет директор Инновационного центра, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора.

1.4. Работники Инновационного центра должны соответствовать квалификационным требованиям, установленным профессиональными стандартами, едиными квалификационными справочниками должностей, локальными актами Университета.

1.5. В период отсутствия директора Инновационного центра (отпуск, временная нетрудоспособность, пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный приказом ректора Университета.

1.6. В своей деятельности Инновационный центр руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- уставом, коллективным договором СПбГЛТУ;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями ректора;
- настоящим Положением и иными локальными актами Университета.

2. Задачи

К основным задачам Инновационного центра относятся:

2.1. Оказание услуг по проектированию, подбору и приобретению оборудования и проведению экспертиз в области глубокой переработки растительного сырья, а также услуг по заключению и сопровождению контрактов по сбыту продукции, полученной в результате такой переработки.

2.2. Оказание услуг по исследованиям, разработке и внедрению технологий в области глубокой переработки растительного сырья.

3. Функции

К основным функциям Инновационного центра относятся:

3.1. Выполнять научно-исследовательские работы и производить сбор статистической информации в сфере лесного комплекса в пределах своей тематики, производить ее анализ, делать выводы и знакомить общественность с результатами своей работы;

3.2. Устанавливать двухсторонние контакты с отечественными и зарубежными организациями лесного комплекса с целью разработки и внедрения наиболее эффективных технологий использования низкокачественной древесины и ее отходов;

3.3. Согласовывать новые технологические решения в области использования растительного сырья с заинтересованными и контролирующими организациями;

3.4. Публиковать результаты своих исследований в открытой печати, организовывать, участвовать и проводить российские и международные конференции, выставки и семинары;

3.5. Разрабатывать высокотехнологичные экономически эффективные решения по переработке растительного сырья с целью перевооружения лесного комплекса Российской Федерации;

3.6. Разрабатывать региональные, федеральные и отраслевые программы развития системы предприятий по глубокой переработке растительного сырья.

4. Права

4.1. Инновационный центр для осуществления своих функций использует закреплённое за ним имущество, принадлежащее Университету;

4.2. Финансирование деятельности Инновационного центра, а также оплата труда работников, осуществляется как из средств предприятий-заказчиков, так и из бюджетных средств в пределах лимитов финансирования, установленных локальными нормативными актами СПбГЛТУ;

4.3. Директор инновационного центра обеспечивает разработку и утверждение Положения об Инновационном центре, должностных инструкций работников структурного подразделения, контролирует соблюдение дисциплины труда, вносит предложения о поощрении работников, о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности нарушителей трудовой дисциплины, контролирует своевременное и надлежащее составление табелей учета рабочего времени.

5. Взаимодействие

Инновационный центр взаимодействует со структурными подразделениями Университета по вопросам деятельности.

6. Ответственность

6.1. Директор центра, заместитель директора центра и работники Инновационного центра несут персональную ответственность за выполнение требований своих должностных инструкций, соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела

«08» 11 2024г



Демчук А.С.
(ФИО)