

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»
(СПбГЛТУ)**

П Р И К А З

09 августа 2022 г.

Санкт-Петербург

№

342/09

Об утверждении и введении
в действие Положения о защите, хранении,
обработке и передаче персональных данных
работников и обучающихся

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и главы 14 Трудового Кодекса Российской Федерации «Защита персональных данных работника», **приказываю:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2022 Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся (далее - Положение).

2. Специалисту по информационным системам отдела разработки информационных систем и системного администрирования Жабреву М.Д. разместить Положение на сайте Университета.

3. Считать утратившим силу Положение об обработке персональных данных работников и обучающихся ГОУ ВПО «Санкт-Петербургская государственная лесотехническая академия имени С.М.Кирова», утвержденное приказом ректора СПбГЛТУ от 11.06.2010 №120 о/д.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

И. А. Мельничук

И.А. Мельничук



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет
имени С.М. Кирова»

Положение

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора СПбГЛТУ

от 09.08. 2022 № 342/09

ПОЛОЖЕНИЕ

**о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных
работников и обучающихся**

**Санкт-Петербург
2022**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса РФ, Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006, Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 (далее - Федеральный закон), Федеральным законом № 519-ФЗ от 30.12.2020 и других нормативных документов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных.

1.2. Целью настоящего Положения является защита персональных данных, относящихся к личности и частной жизни работников и обучающихся (субъектов персональных данных) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М.Кирова» (далее – СПбГЛТУ, Университет, оператор) от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.

1.3. Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

К персональным данным относятся:

- анкетные и биографические данные гражданина, включая дата и место рождения, гражданство, адрес постоянной регистрации и фактического места жительства, сведения о номерах телефонов, электронной почте;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- сведения об образовании, квалификации, наличии специальных знаний или специальной подготовки;
- сведения о трудовой деятельности, опыте работы, занимаемой должности, трудовом стаже, повышении квалификации и переподготовки;
- сведения о составе семьи, а также сведения о месте работы или учёбы членов семьи;
- сведения о состоянии здоровья и наличии заболеваний;
- сведения об отношении к воинской обязанности;
- сведения о доходах и обязательствах имущественного характера, в том числе членов семьи;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН);
- сведения о номере страхового свидетельства (СНИЛС)
- реквизиты расчетных счетов в банках;
- сведения о социальных льготах и о социальном статусе гражданина и членов его семьи;
- сведения о знании иностранных языков;

- биометрические данные (фото- и видео изображение);
- сведения о решениях судебных и правоохранительных органов, органов опеки в отношении гражданина и членов его семьи.
- прочие сведения, с помощью которых можно идентифицировать субъекта персональных данных.

1.4. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - это персональные данные, к которым субъектом персональных данных предоставлен доступ неограниченному кругу лиц путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение №2).

1.5. Персональные данные субъекта являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы оператором или любым другим лицом в личных целях. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.6. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2. Принципы и условия обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

2.2. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом. Обработываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Приложение №1).

2.4. Согласие субъекта на обработку его персональных данных не требуется если:

- персональные данные являются общедоступными;
- персональные данные относятся к состоянию здоровья субъекта персональных данных и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц, а получение согласия субъекта

невозможно;

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- обработка персональных данных проводится по требованию уполномоченных на то государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом;

- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения обращения, запроса самого субъекта персональных данных, трудового или иного договора с ним.

2.5. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом.

2.6. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3. Хранение, обработка и передача персональных данных работника и обучающегося

3.1. Обработка персональных данных работника осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работнику в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работника, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества работодателя.

3.2. Персональные данные работников и обучающихся хранятся в Управлении по кадрам (в отделе кадров работников и студенческом отделе соответственно), на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

Право доступа к персональным данным работника имеют:

- ректор СПбГЛТУ;
- проректора по направлению деятельности;
- начальник Управления по кадрам;
- начальник отдела кадров работников;
- специалисты отдела кадров работников;
- главный бухгалтер;
- начальник планово-финансового управления;
- начальник юридического отдела;
- начальник 1 отдела;
- руководители структурных подразделений (доступ к личным данным работников только своего подразделения).

Право доступа к персональным данным обучающегося имеют:

- ректор СПбГЛТУ;
- проректора по направлению деятельности;
- начальник Управления по кадрам;

- начальник студенческого отдела Управления по кадрам;
- специалисты студенческого отдела Управления по кадрам;
- главный бухгалтер;
- директора институтов;
- начальник учебно-методического управления;
- начальник управления международного сотрудничества;
- начальник управления информационных технологий и связи;
- начальник отдела автоматизации учебного процесса;
- начальник юридического отдела;
- работники дирекций институтов.

3.3. Начальник отдела кадров работников Управления по кадрам вправе передавать персональные данные работника в бухгалтерию СПбГЛТУ в случаях, установленных законодательством, необходимых для исполнения обязанностей работников бухгалтерии.

3.4. Ректор Университета может передавать персональные данные работника третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья работника, а также в случаях, установленных законодательством.

3.5. СПбГЛТУ осуществляет передачу персональных данных работников и обучающихся (их законных представителей) только при наличии согласия указанных лиц на обработку персональных данных, разрешенных ими для распространения (Приложение №5, №6).

3.6. Согласие работника или обучающегося (его законного представителя) на обработку персональных данных, разрешенных ими для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.7. Университет обязан обеспечить работникам и обучающимся (их законным представителям) возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных этими лицами для распространения.

3.8. Молчание или бездействие работника или обучающегося (его законного представителя) ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения.

3.9. В согласии работника или обучающегося (его законного представителя) на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения, работник и обучающийся (его законный представитель) вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных организацией неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц.

Отказ со стороны СПбГЛТУ в установлении работником или обучающимся (его законным представителем) запретов и условий, предусмотренных в настоящем пункте, не допускается.

3.10. Университет в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия работника или обучающегося (его законного представителя) публикует информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных этими лицами для распространения.

3.11. Установленные работником или обучающимся (его законным представителем) запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных им для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

3.12. При передаче персональных данных работника специалисты Управления по кадрам (иные должностные лица, которым разрешен доступ к персональным данным) предупреждают лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требуют от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия.

3.13. Персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в возрасте старше 14 лет могут быть предоставлены самим обучающимся с письменного согласия своих законных представителей - родителей, усыновителей или попечителя. Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то обучающийся должен быть уведомлен об этом заранее и от него и (или) его родителей (законных представителей) должно быть получено письменное согласие. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть проинформированы о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

3.14. Все сведения о передаче персональных данных субъектов учитываются для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

3.15. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается только в случаях, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку указанных персональных данных или персональные данные сделаны общедоступными самим субъектом персональных данных.

4. Требования к помещениям, в которых производится обработка персональных данных

4.1. Размещение оборудования, содержащего информационные системы персональных данных (далее - ИСПД), а также специального оборудования и охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях должны

обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

4.2. Помещения, в которых располагаются технические средства ИСПД или хранятся носители персональных данных, должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Определение уровня специального оборудования помещения осуществляется специально создаваемой комиссией. По результатам определения класса и обследования помещения на предмет его соответствия такому классу составляются акты.

4.4. Кроме указанных мер по специальному оборудованию и охране помещений, в которых устанавливаются криптографические средства защиты информации или осуществляется их хранение, реализуются дополнительные требования, определяемые методическими документами Федеральной службы безопасности России.

5. Обязанности оператора по хранению и защите персональных данных

5.1. Университет обязан за свой счет обеспечить защиту персональных данных работников и обучающихся от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ.

5.2. Университет обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. СПбГЛТУ самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. К таким мерам могут, в частности, относиться:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) издание документов, определяющих политику образовательной организации в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике образовательной организации в отношении обработки персональных данных, ее локальным нормативным актам;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона, соотношение указанного

вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом;

б) ознакомление работников СПбГЛТУ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику образовательной организации в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

5.3. Работники и обучающиеся и (или) их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением и их правами в области защиты персональных данных под роспись.

5.4. СПбГЛТУ обязан осуществлять передачу персональных данных работников и обучающихся только в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.

5.5. СПбГЛТУ обязан предоставлять персональные данные работников и обучающихся только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей, в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.

5.6. СПбГЛТУ не вправе предоставлять персональные данные работников и обучающихся в коммерческих целях без их письменного согласия.

5.7. Университет обязан обеспечить работникам и обучающимся свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5.8. Университет обязан по требованию субъекта предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

6. Права работника и обучающегося на защиту его персональных данных

6.1. Субъекты в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся в СПбГЛТУ, имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных, их обработке, хранении и передаче;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушениями настоящего Положения и законодательства РФ.

При отказе СПбГЛТУ исключить или исправить его персональные данные субъект вправе заявить в письменном виде о своем несогласии с соответствующим обоснованием;

- требовать от оператора извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

6.2. Если субъект считает, что оператор осуществляет обработку его

персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект вправе обжаловать действия или бездействие Работодателя в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.3. Работник или обучающийся (его законный представитель) вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных им для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений Федерального закона или обратиться с таким требованием в суд.

7. Порядок уничтожения, блокирования персональных данных

7.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных Университет обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту, с момента такого обращения на период проверки.

7.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных Университет обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту, с момента такого обращения на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта или третьих лиц.

7.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Университет на основании сведений, представленных субъектом персональных данных, или иных документов, обязан уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

7.4. В случае поступления требования от работника или обучающегося (законного представителя несовершеннолетнего обучающегося) о прекращении распространения его персональных данных, - передача (распространение) персональных данных, разрешенных таким работником или обучающимся (его законным представителем) для распространения, должна быть прекращена в любое время.

Действие согласия работника или обучающегося (его законного представителя) на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения, прекращается с момента поступления в организацию указанного требования.

7.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором, Университет в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных.

7.6. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Университет в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные.

7.7. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Университет обязан уведомить субъекта персональных данных.

7.8. В случае достижения цели обработки персональных данных Университет обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных.

7.9. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных.

7.10. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 7.5-7.9 настоящего Положения, Университет осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7.11 Уничтожение обработанных персональных данных производится по решению специальной комиссии, сформированной приказом ректора, с составлением соответствующего акта.

8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника

8.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящим Трудовым кодексом РФ и иными Федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

8.2. Моральный вред, причиненный субъекту вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом убытков.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

9.2. Работодатель обеспечивает неограниченный доступ к настоящему документу.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных», разрешает **федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования "Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова"**, в лице ответственного за обработку персональных данных, далее «Оператор», обработку персональных данных, приведенных в пункте 2 настоящего согласия на следующих условиях:

1. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, с целью:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- исполнения трудового договора;
- отражения информации в кадровых документах;
- начисления заработной платы;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ;
- предоставления налоговых вычетов;
- обеспечения сохранности имущества работодателя;
- для обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья работника.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие (нужное подчеркнуть):

- дата и место рождения;
- биографические сведения;
- сведения об образовании (образовательное учреждение, время обучения, присвоенная квалификация);
- сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы);
- сведения о семейном положении, детях (фамилия, имя, отчество, дата рождения);
- сведения о месте регистрации, проживании;
- контактная информация;
- сведения о постановке на налоговый учет (ИНН);
- сведения о регистрации в Пенсионном фонде (номер страхового свидетельства);
- сведения об открытых банковских счетах;
- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова".

3. Оператор вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными путем автоматизированной обработки и обработки без использования средств автоматизации (нужное подчеркнуть):

- сбор;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);

- использование;
- блокирование;
- уничтожение;

4. Субъект персональных данных имеет право на доступ к его персональным данным в порядке, определенном статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Срок действия данного согласия устанавливается на период с _____
бессрочно.

6. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Данные об операторе персональных данных:

Наименование организации **федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова"**

Адрес оператора **194021, Санкт-Петербург г, пер Институтский, д. 5, литера У**

Ответственный за обработку персональных данных _____

Субъект персональных данных:

Фамилия, имя, отчество _____

Адрес _____

Паспортные данные _____

« ____ » _____ 20__ г. _____

подпись

Фамилия И.О.

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения
(для работников СПбГЛТУ)**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный (ая) по адресу _____
(адрес регистрации субъекта персональных данных)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие Санкт-Петербургскому государственному лесотехническому университету имени С.М.Кирова» (далее – СПбГЛТУ), находящемуся по адресу Санкт-Петербург, Институтский пер. дом 5, литера У (ИНН7802071697, ОГРН1027801536058) на распространение моих персональных данных с целью обеспечения открытости и доступности информации о персональном составе руководящих и педагогических работников СПбГЛТУ, а также перечисления мне заработной платы в следующем порядке:

Категория персональных данных / Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие персональные данные				
фамилия**	да	да		
имя**	да	да		
отчество**	да	да		
занимаемая должность (и)**	да	нет		
год рождения	да	нет	<i>только в банк</i>	
месяц рождения	да	нет	<i>только в банк и сотрудникам СПбГЛТУ</i>	
дата рождения	да	нет	<i>только в банк и сотрудникам СПбГЛТУ</i>	
место рождения	да	нет	<i>только в банк</i>	
адрес регистрации	да	нет	<i>только в банк</i>	
образование*	да	да		
повышение квалификации / профессиональная переподготовка**	да	да		
общ.стаж работы / стаж работы по	да	да		

специальности**			
преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) **			
номер телефона			
Специальные категории персональных данных			
состояние здоровья			Сотрудникам СПбГЛТУ в рамках исполнения их должностных обязанностей
сведения о судимости			Сотрудникам СПбГЛТУ в рамках исполнения их должностных обязанностей
...			
Биометрические персональные данные			
цифровое фотографическое изображение лица			При публикации сведений на сайте о результатах моего участия в конкурсах, конференциях, соревнованиях и т.п.
...			

* Информация об образовании, размещаемая на сайте, содержит следующие сведения: уровень образования, наименование учебного заведения, квалификация, наименование направления подготовки и (или) специальности, ученая степень и (или) степень (при наличии);

** Данная информация допускается к размещению на официальном сайте образовательной организации без согласия субъекта персональных данных (педагогических работников) согласно ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://spbftu.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с _____ в течение периода моей трудовой деятельности в СПбГЛТУ.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Фамилия И.О.

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения
(для обучающихся СПбГЛТУ)**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
зарегистрированный (ая) по адресу _____
(адрес регистрации субъекта персональных данных)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **настоящим даю свое согласие настоящим даю свое согласие** Санкт-Петербургскому государственному лесотехническому университету имени С.М.Кирова» (далее – СПбГЛТУ), находящемуся по адресу Санкт-Петербург, Институтский пер. дом 5, литера У (ИНН7802071697, ОГРН1027801536058) **на распространение моих персональных данных** с целью обеспечения открытости и доступности информации об образовательной деятельности и достижениях обучающихся СПбГЛТУ, а также в кредитные организации для оформления банковских карт и перечисления стипендии (иных видов материальной поддержки) в следующем порядке:

Категория персональных данных / Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие персональные данные				
фамилия	да	да		
имя	да	да		
отчество	да	да		
специальность, курс обучения	да	да		
дата рождения	да	нет	<i>только в банк и сотрудникам СПбГЛТУ в рамках исполнения их должностных обязанностей</i>	
место рождения	да	нет	<i>только в банк и сотрудникам СПбГЛТУ в рамках исполнения их должностных обязанностей</i>	
адрес регистрации	да	нет	<i>только в банк и сотрудникам СПбГЛТУ в рамках исполнения их должностных обязанностей</i>	
адрес проживания	да	нет	<i>Сотрудникам СПбГЛТУ в рамках исполнения их должностных обязанностей</i>	
сведения о результатах участия в конкурсах, конференциях, соревнованиях и т.п.	да	да		

номер телефона	да	нет	<i>Сотрудникам СПБГЛТУ в рамках исполнения их должностных обязанностей</i>
сведения о родителях и (или) иных законных представителях	да	нет	<i>Сотрудникам СПБГЛТУ в рамках исполнения их должностных обязанностей</i>
...			
Специальные категории персональных данных			
состояние здоровья	да	нет	<i>Сотрудникам СПБГЛТУ в рамках исполнения их должностных обязанностей</i>
сведения о судимости	да	нет	<i>Сотрудникам СПБГЛТУ в рамках исполнения их должностных обязанностей</i>
...			
Биометрические персональные данные			
цифровое фотографическое изображение лица	да	да	<i>При публикации сведений на сайте о результатах моего участия в конкурсах, конференциях, соревнованиях и т.п.</i>
...			

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://spbftu.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с _____ в течение периода моего обучения в СПБГЛТУ.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Фамилия И.О.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я, _____,
 (Фамилия, Имя, Отчество работника, получающего доступ к обработке персональных данных)
 паспорт серии _____, номер _____, выданный _____,

понимаю, что получаю доступ к персональным данным работников (обучающихся) СПбГЛТУ и во время исполнения своих обязанностей осуществляю их обработку (в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу).

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести прямой и (или) косвенный ущерб работникам (обучающимся) СПбГЛТУ. В связи с этим даю обязательство при обработке персональных данных работников (обучающихся) строго соблюдать требования действующего законодательства, определяющего порядок обработки персональных данных, а также Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся.

Я подтверждаю, что за исключением случаев и (или) при отсутствии условий, предусмотренных действующим законодательством, не имею права разглашать сведения о работниках (обучающихся) СПбГЛТУ, относящиеся к категории их персональных данных, в частности сведения, ставшие мне известными при исполнении мной должностных обязанностей:

об анкетных и биографических данных; образовании; трудовом и общем стаже; составе семьи; паспортных данных; воинском учете; заработной плате; социальных льготах; специальности; занимаемой должности; наличии судимостей; адресе места регистрации и фактического места жительства, домашнем и мобильном телефоне, адресе электронной почты; месте работы или учебы членов семьи и родственников; содержании трудового договора; содержании деклараций, подаваемых в налоговую инспекцию; содержании приказов по личному составу; содержании личных дел и трудовых книжек работников; содержании материалов, связанных с повышением квалификации и переподготовкой работников, их аттестацией, служебными расследованиями; содержании отчетов, направляемых в органы статистики.

Я предупрежден о том, что в случае нарушения мною требований действующего законодательства Российской Федерации, определяющих режим обработки персональных данных, в том числе в случае их незаконного разглашения или утраты, я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством, в частности статьей 90 Трудового кодекса РФ.

С Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся СПбГЛТУ ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

Фамилия И.О.

СОГЛАСИЕ**на обработку персональных данных абитуриента и обучающегося**

№ ____ / ____

" ____ " ____ 202_ г.

Я, _____,
(ФИО)паспорт: _____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

проживающий по адресу: _____,

в дальнейшем - Субъект, разрешаю Санкт-Петербургскому государственному лесотехническому университету имени С.М.Кирова, юридический адрес: 194021, Санкт-Петербург, Институтский пер., д. 5, Литер У (далее - Университет), обработку персональных данных Субъекта, указанных в пункте 3, на следующих условиях.

1. Субъект дает согласие на обработку Университетом своих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"), а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Университет обязуется использовать данные Субъекта для обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Университет может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Перечень персональных данных, передаваемых Университету на обработку:

фамилия, имя и отчество;

гражданство;

пол;

дата и место рождения;

биографические сведения;

сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения);

сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы);

данные об успеваемости;

адрес регистрации;

адрес проживания;

контактная информация;

цифровая фотография;

видеозапись проведения вступительных испытаний;

сведения о родителях;

паспортные данные (номер, дата и место выдачи) и цифровая копия паспорта;

номер СНИЛС и его цифровая копия;

информация для работы с финансовыми организациями;

сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе).

4. Субъект дает согласие на включение в общедоступные источники персональных данных для обеспечения и мониторинга образовательного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета следующих персональных данных:

фамилия, имя и отчество;

пол;
дата и место рождения;
гражданство;
сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения);
данные об успеваемости;
цифровая фотография;
контактная информация;
сведения о родителях;
сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе).

5. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

6. Обработка персональных данных, не включенных в общедоступные источники, прекращается по истечении полугода с даты завершения приемной кампании, и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем Университета после указанного срока (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

7. При поступлении в Университет письменного заявления Субъекта о прекращении действия настоящего Соглашения (в случае отчисления) персональные данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

8. Настоящее согласие действует в течение срока хранения личного дела Субъекта.

" _ " _____ 202_ г.

Дата

ФИО

Подпись

СОГЛАСИЕ**на обработку персональных данных абитуриента и обучающегося**

№ ____ / ____ " ____ 202_ г.

Я, _____,
(ФИО)паспорт: _____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

проживающий по адресу: _____,

законный представитель (далее - Представитель) абитуриента _____,
(ФИО)

в дальнейшем - Субъект, разрешаю Санкт-Петербургскому государственному лесотехническому университету имени С.М.Кирова, юридический адрес: 194021, Санкт-Петербург, Институтский пер., д. 5, Литер У (далее - Университет), обработку персональных данных Субъекта, указанных в пункте 3, на следующих условиях.

1. Представитель дает согласие на обработку Университетом персональных данных Субъекта, то есть совершение в том числе следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"), а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Университет обязуется использовать данные Субъекта для обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Университет может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Перечень персональных данных, передаваемых Университету на обработку:

фамилия, имя и отчество;

гражданство;

пол;

дата и место рождения;

биографические сведения;

сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения);

сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы);

данные об успеваемости;

адрес регистрации;

адрес проживания;

контактная информация;

цифровая фотография;

видеозапись проведения вступительных испытаний;

сведения о родителях;

паспортные данные (номер, дата и место выдачи) и цифровая копия паспорта;

номер СНИЛС и его цифровая копия;

информация для работы с финансовыми организациями;

сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе).

4. Представитель дает согласие на включение в общедоступные источники персональных данных для обеспечения и мониторинга образовательного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета следующих персональных данных Субъекта:

фамилия, имя и отчество;

пол;

дата и место рождения;

гражданство;

сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения);

данные об успеваемости;

цифровая фотография;

контактная информация;

информация для работы с финансовыми организациями;

сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе).

5. Представитель по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных Субъекта.

6. Обработка персональных данных, не включенных в общедоступные источники, прекращается по истечении полугода с даты завершения приемной кампании, и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем Университета после указанного срока (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

7. При поступлении в Университет письменного заявления Представителя о прекращении действия настоящего Соглашения (в случае отчисления) персональные данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

8. Настоящее согласие действует до достижения Субъектом полной дееспособности.

	Представитель:		
" "	_____ 202_ г.	_____	_____
	Дата	ФИО	Подпись
	Субъект		
" "	_____ 202_ г.	_____	_____
	Дата	ФИО	Подпись