

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»
(СПбГЛТУ)

П Р И К А З

06 июня 2025 г.

Санкт-Петербург

№ 674/ог

О введении в действие
локального нормативного акта

На основании решения Ученого совета от 20 мая 2025 года, протокол
№5, **п р и к а з ы в а ю:**

1. **Утвердить и ввести в действие** Положение о поощрениях и наградах
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Санкт-Петербургский лесотехнический университет
имени С.М.Кирова» (Приложение).

2. Начальнику отдела разработки информационных систем и системного
администрирования Каримову Б.М. опубликовать Положение на
официальном сайте СПбГЛТУ в разделе «Административный каталог-
Локальные нормативные акты».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



И.А.Мельничук



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М.Кирова»

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора СПбГЛТУ
от «06» июня 2025г. № 674/09

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПООЩРЕНИЯХ И НАГРАДАХ В ФГБОУ ВО «САНКТ-
ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.М.КИРОВА»**

Санкт-Петербург

2025

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о поощрениях и наградах федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М.Кирова» (далее – СПбГЛТУ, Университет, Положение) определяет условия и порядок поощрения и награждения работников СПбГЛТУ, иных лиц, принимавших участие в развитии образовательной, научной и инновационной деятельности, положительного имиджа Университета, внесших значительный вклад в развитие вуза и разработано в соответствии с трудовым законодательством РФ, федеральным и региональным законодательством о поощрениях и наградах, локальными нормативными актами СПбГЛТУ и настоящим Положением.

1.1. Настоящее Положение применяется всеми структурными подразделениями СПбГЛТУ, включая его филиалы.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором СПбГЛТУ и действует до его отмены или замены новым положением.

1.3. Награды СПбГЛТУ являются формой морального стимулирования и выражения благодарности работникам и обучающимся университета, а также иным лицам принимающим участие в развитии образовательной, научной и инновационной деятельности, росту имиджа и значительный вклад в развитие вуза.

1.4. Решение о поощрении и награждении работников принимается в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Положением.

1.5. Поощрения и представление к награждению производятся при подведении итогов работы за год, к профессиональным праздникам, памятным и юбилейным датам СПбГЛТУ, к юбилейным датам со дня рождения работников СПбГЛТУ (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения), за отдельные выдающиеся достижения в области образования, воспитания и науки, по решению ректората и по согласованию с профсоюзным комитетом работников и обучающихся.

1.6. Представление к государственным наградам Российской Федерации, ведомственным, отраслевым, региональным и муниципальным наградам производится в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок награждения соответствующими наградами.

2. Виды поощрений и наград

2.1. За успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной, спортивной, общественной работе и другой деятельности, предусмотренной Уставом Университета, работникам Университета и иным лицам, принимавшим участие в развитии образовательной, научной и инновационной деятельности, положительного имиджа Университета, внесших значительный вклад в развитие вуза устанавливаются следующие виды наград и поощрений:

- Благодарность ректора;
- Почетная грамота;
- Премирование работника Университета;
- Присвоение почетного звания «Почетный профессор СПбГЛТУ»;
- Присвоение почетного звания «Заслуженный профессор СПбГЛТУ»;

2.2. Работники, за многолетний добросовестный труд в системе высшего образования, принимающие активное участие в развитии и совершенствовании системы образования и науки могут быть представлены к Государственным и ведомственным наградам.

3. Условия и порядок представления к поощрению и награждению

3.1. К награждению представляются штатные работники СПбГЛТУ за конкретные достижения в развитии Университета, а также значительные успехи в труде, в организации и совершенствовании образовательного процесса в свете современных достижений науки и техники, обеспечения единства обучения и воспитания, формирования интеллектуального, культурного и нравственного развития личности, внедрение в образовательный процесс новых форм и методов организации и проведении занятий, контроля знаний и иные лица, принимавших участие в развитии образовательной, научной и инновационной деятельности, положительного имиджа Университета, внесших значительный вклад в развитие вуза.

3.2. При определении вида награждения принимаются во внимание уровень достижений работника Университета, уровень квалификации и стаж профессиональной деятельности в СПбГЛТУ.

3.3. **Благодарность** ректора объявляется работникам или коллективам структурных подразделений, внесшим значительный вклад в развитие Университета, за успехи в трудовой, учебной, воспитательной, спортивной, научной, административно-хозяйственной и общественной деятельности, по ходатайству руководителя структурного подразделения, в подчинении которого находится работник, имеющим стаж работы не менее одного года.

Повторное объявление благодарности возможно не ранее, чем через год после предыдущего объявления Благодарности.

Благодарность ректора иным лицам, принимавших участие в развитии образовательной, научной и инновационной деятельности, положительного имиджа Университета, внесших значительный вклад в развитие вуза производится по решению ректората производится по решению ректората.

3.4. **Почетной грамотой СПбГЛТУ** награждаются работники или коллективы структурных подразделений, имеющие стаж работы в СПбГЛТУ не менее 3 лет и внесшие значительный вклад в развитие Университета за:

- значительные успехи в труде;
- успехи в практической подготовке обучающихся и аспирантов, в подготовке и переподготовке научно-педагогических кадров;
- внедрение в образовательный процесс новых технологий, форм и методов обучения,
- формирование культурного и нравственного развития личности;

- развитие научных исследований, достижения в региональных, федеральных, международных проектах и программах, конкурсах, внедрение результатов научно-исследовательской работы в практику;

- активное участие в общественной жизни Университета, высокие достижения в культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе;

- многолетний добросовестный труд в Университете.

Ходатайство (представление) о награждении Почетной грамотой инициирует руководитель структурного подразделения, в штате которого состоит работник. Руководитель структурного подразделения оформляет представление на имя ректора, отражающее личные заслуги в профессиональной деятельности работника с приложением решения дирекции института, выписки из протокола заседания кафедры или собрания работников структурного подразделения.

Награждение Почетной грамотой СПбГЛТУ может быть приурочено к юбилейной дате работника, структурного подразделения, к дате выхода работника на пенсию. Форма представления (Приложение №1).

В связи с награждением работника университета Почетной грамотой ему может быть выплачена единовременная премия

В связи с юбилейной датой работника или датой выхода работника на пенсию выплачивается единовременная премия в соответствии с положением об оплате труда работников СПбГЛТУ.

Награждение Почетной грамотой иных лиц, принимавших участие в развитии образовательной, научной и инновационной деятельности, положительного имиджа Университета, внесших значительный вклад в развитие вуза производится по решению ректората.

3.5. При представлении к государственным, ведомственным, отраслевым, региональным, муниципальным наградам необходимо руководствоваться принципом последовательности награждения работника от поощрений Университета к более высоким наградам. При выдвижении кандидатуры к награждению государственной наградой Российской Федерации следует обращать особое внимание на соответствие вида государственной награды (статута награды) характеру и степени заслуг работника перед государством, учитывать наличие других форм поощрений (ведомственных, отраслевых, региональных).

3.6. Для представления работников к присвоению почетных званий СПбГЛТУ, государственных, ведомственных, отраслевых, региональных, муниципальных наград и последующего рассмотрения наградных материалов Комиссией по кадровой политике и нормативно-правовому обеспечению руководитель подразделения предоставляет в Управление по кадрам следующие документы:

- выписку из решения Ученого совета института о выдвижении претендента на присвоение почетного звания, награды;

- в случае выдвижения на награждение работников от других подразделений университета предоставляется служебная записка от руководителя подразделения;

- характеристику, объективно отражающую заслуги претендента, личный вклад в развитие образования, науки, молодежной политики, административно-хозяйственной деятельности, подтверждая результаты и достижения представляемых к награждению конкретными фактами (за последние пять лет) в соответствии с предполагаемой наградой по установленной форме (Приложение №2).

- другие документы, установленные соответствующими законодательными актами о порядке представления к почетным званиям и наградам.

3.7. Комиссия предварительно рассматривает наградные материалы с целью квалифицированной оценки материалов о награждении, контроля над соблюдением положений и обеспечения объективного подхода к поощрению работников из числа ППС и других работников Университета, внесших значительный вклад в развитие Университета.

3.8. Решение Комиссии выносится на рассмотрение заседания Ученого совета СПбГЛТУ. На основании представленных документов Ученый совет СПбГЛТУ принимает решение об утверждении кандидатуры, либо о целесообразности изменения вида награды или отклонение представленного ходатайства с указанием причин отказа.

3.9. В случае положительного решения Ученого совета СПбГЛТУ Управление по кадрам формирует пакет необходимых документов, согласно Положениям о наградах, и направляет в соответствующие инстанции для согласования и утверждения.

3.10. В случае отклонения Ученым советом представленного ходатайства о награждении работника(ов), секретарь Ученого совета направляет письмо уведомление инициатору ходатайства с обоснованием причины отказа.

3.11. В случае возврата документов (отсутствие положительного решения) Управление по кадрам информирует руководителя, инициировавшего ходатайство о награждении или присвоении почетного звания работнику СПбГЛТУ, об отказе в награждении соответствующей награды или присвоении почетного звания.

3.12. Вручение работнику СПбГЛТУ соответствующей награды производится, как правило, на заседании Ученого совета СПбГЛТУ, торжественных мероприятиях Университета или структурного подразделения.

3.13. После вручения работнику награды на основании соответствующих приказов, отдел кадров работников Управления по кадрам вносит сведения о награждении в трудовую книжку работника.

УК
в приказ

Ректору СПбГЛТУ
И.А.Мельничук

« ____ » _____ 202__ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Прошу за многолетний добросовестный труд, высокие профессиональные качества, большой вклад в дело подготовки высококвалифицированных специалистов и в связи с _____ со дня рождения (_____) объявить благодарность и наградить Почетной грамотой _____
(должность)

_____ (ФИО)
и установить выплату в связи с юбилейной датой в размере _____ рублей.

Руководитель структурного подразделения

_____ (должность) _____ (подпись, ФИО)
« ____ » _____ 20__ года

Согласовано:

Начальник
Управление по кадрам

_____ (подпись) _____ (ФИО)
« ____ » _____ 20__ г.

Начальник ПФУ _____ (подпись) _____ (ФИО)
« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Ректор СПбГЛТУ
И.А.Мельничук

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА НАГРАЖДЕНИЕ

_____ (наименование награды)

1. Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____

2. Место работы, занимаемая должность _____

_____ (полное наименование)

3. Дата рождения _____

_____ (число, месяц, год)

4. Образование _____
(полное наименование образовательного учреждения, год окончания)

6. Ученая степень, ученое звание _____

7. Какими государственными и ведомственными (отраслевыми) наградами награжден(а), даты награждения _____

8. Стаж работы: общий _____, в том числе научно-педагогический _____, стаж работы в СПбГЛТУ _____.

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награде: _____

Кандидатура рекомендована _____
_____ (наименование структурного подразделения)

Дата обсуждения _____, № протокола _____ (при наличии)

Руководитель структурного подразделения _____
_____ (подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ года