ОБХОДНОЙ ЛИСТ

Фамилия, имя, отчество аспиранта *(полностью)* _____

_____

очной формы обучения _____ года / курса

Направление / научная специальность _____

_____

Профиль *(при наличии)* _____

Института _____в 20____ году.

Задолженности не имеет:

№ п/п	Наименование	Месторасположение	Подпись должностного лица	Печать (штамп)
1.	Научный руководитель			
2.	Кафедра, за которой закреплен аспирант			
3.	Библиотека: – фундаментальная – художественной литературы	Главное здание		
4.	Отдел внебюджетного финансирования	1 учебное здание, 2 этаж, к. 206		
5.	Бухгалтерия	Главное здание, 2 этаж, к. 207		
6.	Общежитие (для иногородних и иностранных аспирантов, проживающих в общежитии)			
7.	Бельевая (для иногородних и иностранных аспирантов, проживающих в общежитии)	Новороссийская ул., д.28		

Полностью заполненный обходной лист представляется в Отдел подготовки научно-педагогических кадров (ОПНПК) (1 учебное здание, 2 этаж, к. 226-А) вместе с удостоверением аспиранта (студенческим билетом).

Обходной лист выдал

_____ _____ (_____)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Обходной лист принял

_____ _____ (_____)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)