

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»
(СПбГЛТУ)

П Р И К А З

27 апреля 2018 г.

Санкт-Петербург

№ 112 / 9

О доведении положения,
утвержденного Ученым советом
университета

П р и к а з ы в а ю:

Начальнику Управления делами В.А. Кедысь довести до сведения директоров институтов, начальников УМУ и ОПНПК, заведующих кафедрами Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук и порядке представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающимися в аспирантуре СПбГЛТУ (Редакция 1.1), утвержденное решением Ученого совета СПбГЛТУ 24.04.2018, протокол № 2 (приложение).

Ректор



Ю.И. Беленький



Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени С.М. Кирова»

**Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) на соискание
ученой степени кандидата наук и порядке представления научного доклада об
основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы
(диссертации) обучающимися в аспирантуре СПбГЛТУ**

Редакция 1.1

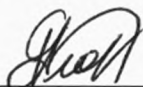
Утверждено

решением Ученого совета СПбГЛТУ

« 24 » 04 2018 г.,

протокол № 2 .

Председатель Ученого совета

 Ю.И. Беленький

« 24 » 04 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о научно-квалификационной работе (диссертации) на соискание ученой
степени кандидата наук и порядке представления научного доклада об
основных результатах подготовленной научно-квалификационной
работы (диссертации) обучающимися в аспирантуре СПбГЛТУ**

Санкт-Петербург

2018 г.

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение определяет требования к содержанию, объему и структуре научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, а так же порядок и требования к представлению научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова».

2. Срок действия

2.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Ученым советом СПбГЛТУ и действует до его отмены в установленном порядке.

3. Нормативные ссылки

- 3.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.2. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова».
- 3.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
- 3.4. Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».
- 3.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».
- 3.6. ГОСТ 7.0.11–2011. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления.
- 3.7. Федеральные государственные образовательные стандарты по программам подготовки научно-педагогических кадров, реализуемым в СПбГЛТУ.

4. Сокращения, используемые в настоящем Положении

ВАК – Высшая аттестационная комиссия,

НД – научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации),

НКР (Д) – научно-квалификационная работа (диссертация) на соискание ученой степени кандидата наук,

ООП аспирантуры – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре,

ОПНПК – Отдел подготовки научно-педагогических кадров СПбГЛТУ,

СПбГЛТУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»,

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

5. Общие положения

5.1. Настоящее Положение распространяется на обучающихся, осваивающих ООП аспирантуры вне зависимости от форм обучения и форм получения образования.

5.2. НКР (Д) представляет собой самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные, технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

5.3. Содержание НКР (Д) должно быть связано с решением задач того вида деятельности, к которому готовится аспирант в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

5.4. НКР (Д) должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

5.5. Основные научные результаты проведенного исследования должны быть опубликованы (приняты к печати) в рецензируемых научных изданиях и журналах. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты НКР (Д), в рецензируемых изданиях должно быть:

- в области социально-экономических наук – не менее 3;
- в остальных областях – не менее 2.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты НКР (Д), приравниваются патенты на изобретения, свидетельства на полезную модель, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных

- вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.
- 5.6. Подготовка и представление НД входит в Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» ФГОС ВО.
- 5.7. Представление НД является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.
- 5.8. Время, отводимое на выполнение и оформление научного доклада, определяется учебным планом, разработанным на основе соответствующего ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к государственной итоговой аттестации.
- 5.9. НД представляется в виде специально подготовленной рукописи и подлежит проверке на объём заимствований, размещению в электронной информационно-образовательной среде СПбГЛТУ, рецензированию и публичной защите на заседании государственной экзаменационной комиссии.
- 5.10. Требования к структуре, содержанию и оформлению научного доклада определяются данным Положением.
- 5.11. По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (Д) СПбГЛТУ даёт заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842.

6. Тематика НКР (Д)

- 6.1. Тематика НКР (Д) должна соответствовать Паспортам научных специальностей, разработанным ВАК и утвержденным в установленном порядке.
- 6.2. Тема НКР (Д) должна:
- быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и технологии;
 - учитывать степень ее разработанности и освещенности в литературе;
 - основываться на планируемой научно-исследовательской деятельности в процессе обучения в аспирантуре;
 - соответствовать интересам и потребностям предприятий и организаций, на материалах которых будет выполняться работа.
- 6.3. Тема НКР (Д) подбирается совместно научным руководителем и аспирантом с учетом Паспорта научной специальности, соответствующей профилю обучения, и развития науки.
- 6.4. Аспиранту предоставляется право предложить собственную тему НКР (Д), в т.ч. при наличии обоснованной заявки предприятия, организации, учреждения, при условии обоснования ее актуальности, целесообразности, соответствия Паспорту научной специальности.
- 6.5. Закрепление темы НКР (Д) за аспирантом осуществляется на основании его личного заявления (Приложение 1).

- 6.6. Тема НКР (Д) аспиранта обсуждается на кафедре обучения, оформляется выпиской из протокола заседания кафедры. Далее она проходит рассмотрение на Ученом совете соответствующего института, Научно-техническом совете и Ученом совете СПбГЛТУ.
- 6.7. Одобренная тема НКР (Д) утверждается приказом ректора не позднее 3 месяцев после зачисления в аспирантуру.
- 6.8. Тема НКР (Д) может быть изменена (скорректирована) по заявлению аспиранта или представлению заведующего кафедрой обучения (выписки из решения заседания кафедры) с указанием причины и по согласованию с научным руководителем аспиранта не позднее 1 месяца до проведения предзащиты НКР (Д) на кафедре обучения. Изменение (корректировка) темы НКР (Д) оформляется приказом ректора СПбГЛТУ.

7. Структура и содержание НКР (Д)

- 7.1. Содержание НКР (Д) аспиранта должно учитывать требования ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и профессионального стандарта (при его наличии) к профессиональной подготовке аспиранта, паспорт научной специальности, соответствующей профилю обучения, и включать:
- обоснование актуальности темы, обусловленной потребностями теории и практики, и степенью разработанности в научной и научно-практической литературе,
 - рассмотрение степени разработанности темы,
 - цели и задачи исследования,
 - описание научной новизны исследования,
 - описание теоретической и практической значимости работы,
 - изложение теоретических и практических положений, раскрывающих предмет НКР (Д) и выносимых на защиту,
 - характеристику структуры и объема НКР (Д),
 - характеристику публикаций,
 - характеристику личного вклада автора,
 - основной текст,
 - графический материал (рисунки, графики и пр.; при необходимости),
 - выводы, рекомендации и предложения (при необходимости),
 - список использованных источников,
 - список работ автора, опубликованных (принятых к печати) по теме НКР (Д),
 - приложения (при необходимости).
- 7.2. НКР (Д) должна состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:
- титульный лист (Приложение 2),
 - оглавление с указанием номеров страниц (Приложение 3),
 - введение,
 - основная часть (главы, части, разделы),
 - выводы по главам (при необходимости),
 - заключение,

- список использованных источников,
 - приложения (при необходимости),
 - вспомогательные указатели (при необходимости).
- 7.3. Введение содержит четкое обоснование актуальности выбранной темы, степень разработанности проблемы исследования, противоречия, которые легли в основу данного исследования, определение проблемы, цели, объекта, предмета и задач исследования, формулировку гипотезы (если это предусмотрено видом исследования), раскрытие методологических и теоретических основ исследования, перечень используемых методов исследования с указанием опытно-экспериментальной базы, формулировку научной новизны, теоретической и практической значимости исследования, раскрытие положений, выносимых на защиту, апробацию и внедрение результатов исследования (публикации, в том числе в изданиях из Перечня ВАК, выступления на конференциях, заседаниях кафедры и т.д.).
- 7.4. Основная часть НКР (Д) посвящена раскрытию предмета исследования, состоит не менее чем из 3 глав. В конце каждой главы рекомендуется делать выводы, оформляя их отдельным пунктом «Выводы по главе ...».
- 7.5. Заключение – последовательное логически стройное изложение итогов исследования в соответствии с целью и задачами, поставленными и сформулированными во введении. В нем содержатся выводы и определяются дальнейшие перспективы работы.
- 7.6. Список использованных источников включает все использованные источники: опубликованные, неопубликованные и электронные. Список помещают перед приложениями, оформляют его в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 – 2003. Источники в списке располагают по алфавиту. В тексте НКР (Д) ссылки оформляют в соответствии с ГОСТ Р 7.05 – 2008. Каждый включенный в список литературы источник должен иметь отражение в тексте НКР (Д).
- 7.7. Приложения. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием сверху листа по центру слова «Приложение», его порядкового номера и тематического заголовка. На все приложения в тексте НКР (Д) должны быть ссылки.
- 7.8. Вспомогательные указатели (при необходимости). НКР (Д) может дополняться вспомогательными указателями (наиболее распространены алфавитно-предметные указатели, представляющие собой перечень основных понятий, встречающихся в тексте, с указанием страниц).
- 7.9. Объем НКР (Д) составляет ориентировочно 90–150 страниц (без приложений) в зависимости от направления подготовки.

8. Структура и оформление НД

- 8.1. Содержание НД об основных результатах НКР (Д) включает в себя:
- обоснование актуальности темы, обусловленной потребностями теории и практики и степенью разработанности в научной и научно-практической литературе,
 - рассмотрение степени разработанности темы,
 - цели и задачи исследования,

- описание научной новизны исследования,
- описание теоретической и практической значимости работы,
- изложение теоретических и практических положений, раскрывающих предмет НКР (Д) и выносимых на защиту,
- характеристику структуры и объема НКР (Д),
- характеристику публикаций автора,
- характеристику личного вклада автора,
- основной текст,
- графический материал (рисунки, графики и пр.; при необходимости),
- выводы, рекомендации и предложения (при необходимости),
- список использованных источников,
- список работ, опубликованных автором (принятых к печати) по теме НКР (Д),
- приложения (при необходимости).

8.2. Структурно-содержательные элементы НД должны соответствовать следующим требованиям.

8.2.1. Титульный лист является первой страницей НД и оформляется согласно Приложению 4.

8.2.2. Оформление текста НКР (Д) включает основные структурные элементы:

Введение предназначено для ознакомления с квалификационными характеристиками работы и включает актуальность темы исследования, степень её разработанности, объект и предмет исследования, цель и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость, методологию и методы исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов.

В *основной части* текст НКР (Д) подразделяется на главы и части (разделы и подразделы), которые нумеруются арабскими цифрами и содержание которых должно точно соответствовать и полностью раскрывать заявленную тему работы и сформулированные цель и задачи исследования.

В конце каждой главы или раздела рекомендуется делать *выводы* по полученным результатам.

В *заключении* НКР (Д) излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

8.2.3. Библиографические ссылки в тексте НКР (Д) оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – 2008.

Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой. Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1 – 2003.

8.2.4. Список работ, опубликованных (принятых к печати) автором по теме НКР (Д), должен отражать основные результаты выполненного научного исследования. Библиографические записи в списке опубликованных работ оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 – 2003.

8.2.5. Текст НД также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

- 8.3. Объём НД составляет, как правило, 20–30 страниц печатного текста. Титульный лист, оглавление, список литературы, список работ, опубликованных автором по теме НКР (Д), приложения в указанный объём НД не включаются.
- 8.4. Аспирант оформляет НД на бумажном и электронном носителях на правах рукописи.
- 8.5. Аспирант обязан обеспечить доступ к полному тексту НД с учетом изъятия сведений любого характера (производственных, технических, экономических, организационных и других), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя. Решение правообладателя (руководителя организации, учреждения, предприятия) об обнародовании результатов проведённого аспирантом научного исследования подтверждается справкой о внедрении (при наличии).

9. Порядок представления НД

- 9.1. Порядок представления, проверки текста НД на объём неправомерных заимствований и размещения в электронной информационно-образовательной среде СПбГЛТУ определён Положением о проверке выпускных квалификационных работ и научно-квалификационных работ обучающихся и порядке их размещения в электронной информационно-образовательной среде в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова».
- 9.2. Порядок подготовки проекта заключения по диссертации, отзыва научного руководителя и рецензента (рецензентов) определён Положением о проведении предварительного рассмотрения выпускных квалификационных работ студентов, научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов, а также кандидатских и докторских диссертаций на кафедрах СПбГЛТУ и выдаче заключений по диссертациям.
- 9.3. Кафедра обучения организует рецензирование НД специалистом по тематике, соответствующей НД, имеющим ученую степень (внешнее или внутреннее рецензирование). Рецензия оформляется согласно Приложению 5.
- 9.4. Научный руководитель даёт письменный отзыв о НД и проделанной аспирантом работе (Приложение 6).
- 9.5. Аспирант распечатывает текст НД на бумажном носителе и представляет в ОПНПК НД не менее чем за 5 дней до 2-го государственного аттестационного испытания (представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)). В эти же сроки аспирант представляет в ОПНПК опубликованные по теме НД работы (статьи, патенты, тезисы докладов и т.п.).
- 9.6. Аспирант размещает файл НД (в pdf формате) в своем электронном портфолио не менее чем за 5 дней до 2-го государственного аттестационного испытания.

- 9.7. Аспирант размещает отзыв научного руководителя и рецензию на НД в электронном портфолио аспиранта не менее чем за 3 дня до 2-го государственного аттестационного испытания. Также в портфолио должны быть размещены опубликованные по теме НД работы (статьи, патенты, тезисы докладов и т.п.).
- 9.8. Члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с текстом НД, проектом заключения по диссертации, рецензией и отзывом научного руководителя до начала представления НД.
- 9.9. Дата и время начала представления НД устанавливается расписанием государственной итоговой аттестации.
- 9.10. Представление НД проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, проводимом в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГЛТУ и носит публичный характер. В процедуре, как правило, участвуют рецензенты и научные руководители.
- 9.11. Аспирант, как правило, представляет НД с использованием электронной презентации: даёт общую характеристику подготовленной НКР (Д), кратко раскрывает содержание её глав (разделов), излагает итоги проведённого исследования, формулирует рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.
- 9.12. По результатам представления НД аспиранту выставляется оценка.
- 9.13. Апелляция по процедуре представления НД проводится в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГЛТУ.

10. Критерии оценки НД

- 10.1. По результатам представления НД аспиранту выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».
- 10.2. В оценке представленного НД об основных результатах подготовленной НКР (Д) учитываются следующие критерии:
- обоснование актуальности и значимости темы исследования,
 - соответствие содержания НКР (Д) и НД теме, поставленным цели и задачам,
 - новизна, теоретическая и практическая значимость полученных результатов исследования;
 - обоснованность и четкость основных выводов и результатов исследования, сформулированных рекомендаций и положений, выносимых на защиту,
 - владение научным стилем изложения, качество электронной презентации, иллюстративного материала и т.д.,
 - глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации членов ГЭК,
 - степень оригинальность исследования и текста,

- качественные и количественные характеристики опубликованных работ, полнота отражения в них основных результатов НКР (Д),
- оценка основных результатов НКР (Д) и НД научным руководителем и рецензентом,
- практическая работа аспиранта в профессиональной сфере деятельности по тематике исследования.

10.3. Оценка за представление НД вносится в протокол заседания государственной экзаменационной комиссии.

Ректору СПбГЛТУ д.т.н. Ю.И. Беленькому
от аспиранта(ки) 1-го года обучения,
направление подготовки: _____

профиль: _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему научно-квалификационной работы (диссертации): _____

Научный руководитель:

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

« ____ » _____ 20__ г.

Аспирант(ка) _____

Согласовано

Научный руководитель

_____ / _____
подпись / Ф.И.О.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»**

На правах рукописи

**Научно-квалификационная работа (диссертация)
на соискание ученой степени кандидата наук**

Аспирант(ка): _____
(фамилия, имя, отчество)

Тема: _____

Направление подготовки: _____

Профиль (направленность): _____

Квалификация: «Преподаватель. Преподаватель-исследователь»

Научный руководитель: _____

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

К предзащите допускаю.

Заведующий кафедрой _____
(наименование кафедры)

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

_____ 20__ г.

Санкт-Петербург
20__

Оглавление

Введение	x
Глава I. Название главы	xx
1.1. Название раздела	xx
1.2. Название раздела	xx
1.3. Название раздела	xx
Выводы по главе I	xx
Глава II. Название главы	xx
2.1. Название раздела	xx
2.2. Название раздела	xx
2.3. Название раздела	xx
Выводы по главе II	xx
.....	
Заключение	xx
Список использованной литературы	xx

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»**

На правах рукописи

**Научный доклад об основных результатах подготовленной
научно-квалификационной работы (диссертации)**

Аспирант(ка): _____
(фамилия, имя, отчество)

Тема: _____

Направление подготовки: _____

Профиль (направленность): _____

Квалификация: «Преподаватель. Преподаватель-исследователь»

Научный руководитель: _____

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

К представлению научного доклада допускаю.

Заведующий кафедрой _____
(наименование кафедры)

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

_____ 20 ____ г.

Санкт-Петербург

20 _____

РЕЦЕНЗИЯ
на научный доклад об основных результатах подготовленной
научно-квалификационной работы (диссертации)

(Ф.И. О. аспиранта(ки))

(тема научного доклада)

представленной к защите по направлению подготовки: _____

профилю (направленности): _____

Текст рецензии

Рецензент _____
(ученая степень, ученое звание, должность)

_____/_____
подпись / Ф.И.О.

М.П. «__» _____ 20__ г.

Если работник сторонней организации:

Подпись заверяю

_____/_____
подпись / Ф.И.О.

ОТЗЫВ
научного руководителя
на научный доклад об основных результатах подготовленной
научно-квалификационной работы (диссертации)

(Ф.И. О. аспиранта(ки))

(тема научного доклада)

представленной к защите по направлению подготовки: _____

профилю (направленности): _____

Текст отзыва

Научный руководитель:

(ученая степень, ученое звание, должность)

_____ /

подпись

расшифровка подписи

_____ 20__ г.