

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных абитуриента

"__" _____ 202__ г.

Я, _____,

(ФИО)

паспорт: _____,

(серия, номер, кем и когда выдан)

проживающий по адресу: _____,

в дальнейшем - Субъект, разрешаю Санкт-Петербургскому государственному лесотехническому университету им. С.М. Кирова, юридический адрес: Санкт-Петербург, Институтский пер., д. 5, Литер У (далее - Университет), обработку персональных данных Субъекта, указанных в пункте 3, на следующих условиях.

1. Субъект дает согласие на обработку Университетом своих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"), а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для организации работы по приёму документов, обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

2. Университет обязуется использовать данные Субъекта для организации работы по приёму документов, обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Университет может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Перечень персональных данных, передаваемых Университету на обработку:

фамилия, имя и отчество;

гражданство;

пол;

дата и место рождения;

биографические сведения;

сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения);

сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы);

данные об успеваемости, сведения о результатах сдачи ЕГЭ/ГИА, внутренних вступительных испытаний;

адрес регистрации;

адрес проживания;

контактная информация;

цифровая и физическая фотография;

видеозапись проведения вступительных испытаний с проведением аудиозаписи голоса;

сведения о родителях;

паспортные данные (номер, дата и место выдачи) и цифровая копия паспорта;

номер СНИЛС и его цифровая или физическая копия;
информация для работы с финансовыми организациями;
сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе);
сведения об участии в олимпиадах;
контактная информация (мобильный и (или) домашний телефон, адрес электронной почты);
сведения, подтверждающие право на поступление в пределах квот;
сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью; сведения о наличии или отсутствии индивидуальных достижений, количество баллов, полученных за индивидуальные достижения;
заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих организациях (при необходимости);
сведения о сдаче вступительных испытаний, в том числе сведения, связанные с апелляцией;
сведения о преимущественных правах при зачислении.

4. Субъект дает согласие на включение в общедоступные источники персональных данных для организации работы по приему документов, обеспечения и мониторинга образовательного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета следующих персональных данных:

фамилия, имя и отчество;
пол;
дата и место рождения;
гражданство;
сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения);
данные об успеваемости, сведения о результатах сдачи ЕГЭ/ГИА, внутренних вступительных испытаний;
количество баллов, полученных за индивидуальные достижения;
цифровая и физическая фотография;
контактная информация;
сведения о родителях;
сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе).

5. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

6. Обработка персональных данных, не включенных в общедоступные источники, прекращается по истечении года с даты завершения приемной кампании, и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем Университета после указанного срока (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

7. При поступлении в Университет письменного заявления Субъекта о прекращении действия настоящего Соглашения (в случае отчисления) персональные данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

8. Настоящее согласие действует в течение срока хранения личного дела Субъекта.

"__" _____ 202__ г.
Дата

ФИО

Подпись