



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»

П О Л О Ж Е Н И Е

об охране здоровья и организации отдыха обучающихся ФГБОУ ВО
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»

Редакция 2.0

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора СПбГЛТУ

от 09 апреля 2025 № 399/пр

П О Л О Ж Е Н И Е

об охране здоровья и организации отдыха обучающихся
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»

Санкт-Петербург
2025

Положение об охране здоровья и организации отдыха обучающихся ФГБОУ
ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет
имени С.М. Кирова»

Редакция 2.0

1. Общие положения

Настоящее «Положение об охране здоровья и организации отдыха обучающихся ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (далее – Положение, СПбГЛТУ, Университет) регламентирует создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся, определяет порядок реализации программ оздоровления и отдыха обучающихся, порядок распределения оздоровительных и экскурсионных путевок активного отдыха обучающихся, порядок проведения основных мероприятий по организации летнего оздоровительного отдыха обучающихся, функции и полномочия сопровождающих групп обучающихся, выезжающих на летний оздоровительный отдых.

2 Нормативно-правовая база

Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

2.1 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2 Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.3 Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.4 Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

2.5 Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

2.6 Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

2.7 Федеральный закон Российской Федерации от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

2.8 Федеральный закон Российской Федерации от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

2.9 Федеральный закон Российской Федерации от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

2.10 Федеральный закон от 17.02.2023 № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

2.11 Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

2.12 Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

2.13 Указ Президента Российской Федерации от 12.04.1993 №443 «О неотложных мерах государственной поддержки студентов и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;

2.14 Указ Президента РФ от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

2.15 Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 15.05.2012 г. № 543н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению»;

2.16 Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

2.17 Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

2.18 Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. СанПиН 2.3.2.1078-01», утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 06.11.2001 г.;

2.19 Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. СанПиН 2.3.2.1324-03» утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2003 года № 98;

2.20 Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. СанПиН 2.4.5.2409-08» утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45;

2.21 СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" от 28.09.2020 г.;

2.22 Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»;

2.23 Письмо Минобрнауки России от 16.05.2023 № МН-7/1726-ДА О мерах поддержки обучающихся, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции.

3. Термины и определения

3.1. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

3.1.1. **Охрана здоровья обучающихся** представляет собой комплексную систему мер и условий, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, социального и психологического здоровья обучающихся в процессе реализации их права на образование.

3.1.2. **Льготная категория граждан:** Студенты, являющиеся лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, членами многодетных семей, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», дети сотрудников силовых структур, погибших при исполнении, и дети, находившиеся на их иждивении, студенты-участники СВО или дети участников СВО; а также студенты, получающие государственную социальную помощь, студенты - члены молодых семей.

3.1.3. **Программа оздоровления и отдыха обучающихся** (далее – Программа): Совокупность мероприятий, обеспечивающих оздоровление, полноценный отдых, организованный досуг, развитие творческого потенциала, интеллектуальное, нравственное и физическое развитие студента в каникулярное время.

3.1.4. **Комиссия** – комиссия по охране здоровья и оздоровлению обучающихся, созданная приказом ректора СПбГЛТУ для осуществления организационных мероприятий по подготовке и реализации программ оздоровления и отдыха обучающихся и отбора участников.

3.1.5 Рейтинг: Числовой показатель, отображающий оценку достижений обучающегося в учебе, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

4. Охрана здоровья обучающихся

4.1 Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания обучающихся;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
- профилактику и запрещение курения табака или потребления никотинсодержащей продукции, потребления путем вдыхания сжиженных углеводородных газов, содержащихся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров, а также употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий,
- обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

4.2. СПбГЛТУ при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в СПбГЛТУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

5. Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья

5.1. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется органами исполнительной власти в сфере здравоохранения.

5.2. Первичная медико-санитарная помощь оказывается обучающимся медицинскими организациями и Санаторием-профилакторием СПбГЛТУ.

6. Организация питания обучающихся

6.1. Организация питания обучающихся возлагается на организации, с которыми заключен договор на организацию питания обучающихся.

6.2. Основными задачами по организации питания обучающихся в Университете являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

6.3. В соответствии с требованиями, установленными СанПиНами, в СПбГЛТУ созданы условия для организации питания обучающихся: приготовление пищи осуществляется работниками, имеющими допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную, гигиеническую подготовку и аттестацию, имеющие личные медицинские книжки на каждого работника, своевременно проходящие предварительные при поступлении и периодические медицинские осмотры, имеющие организацию курсовой гигиенической подготовки и переподготовки персонала по программе гигиенического обучения; предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием; помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью.

6.4. Расписание учебных занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для приема пищи обучающимися.

7. Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул

В целях определения оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул СПбГЛТУ обеспечивает:

- соблюдение санитарных норм, предъявляемых к организации образовательного процесса (объем нагрузки по реализации основных и дополнительных образовательных программ, время на самостоятельную учебную работу, время отдыха, удовлетворение потребностей обучающихся в двигательной активности), в том числе при введении в образовательный процесс педагогических инноваций;

- использование форм, методов обучения и воспитания, педагогических технологий, адекватных возрастным возможностям и особенностям обучающихся;

- использование в образовательном процессе здоровьесберегающих приемов, методов, форм, технологий;

- соблюдение норм двигательной активности при организации образовательного процесса в соответствии с требованиями санитарных правил;

- соблюдение здоровьесберегающего режима обучения и воспитания, в том числе при использовании технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, в соответствии с требованиями санитарных правил;

- учет индивидуальных особенностей развития обучающихся, при организации образовательного процесса;

- благоприятные психологические условия образовательной среды (демократичность и оптимальная интенсивность образовательной среды, благоприятный эмоционально-психологический климат, содействие формированию у обучающихся адекватной самооценки, познавательной мотивации);

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психолого-педагогической помощи;

- предоставление каникул – плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

8. Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда

8.1. В целях пропаганды и обучения навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда СПбГЛТУ обеспечивает и организует:

- включение в основные образовательные программы разделов по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни, учебных дисциплин (модулей) по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни;

- реализацию дополнительных учебных программ, ориентированных на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, которые могут быть реализованы как в аудиторной, так и во внеаудиторной деятельности;

- наличие и реализацию проектов спортивно-оздоровительной направленности;

- взаимодействия с организациями (учреждениями) физической культуры и спорта, туризма, культуры, здравоохранения, гражданской обороны,

защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, правоохранительными органами по проведению физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий, мероприятий по формированию безопасного образа жизни, занятий по профилактике вредных привычек, массовых мероприятий здоровьесберегающей направленности;

- взаимодействие с общественностью по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся, профилактики у них вредных привычек, формирования безопасного образа жизни;

- наличие в фонде библиотеки научно-публицистической, научно-методической литературы, периодических изданий, информационных ресурсов по вопросам здоровья, здоровьесбережения, ведения здорового образа жизни, занятий физической культурой и массовым спортом, выбора оптимальной двигательной нагрузки;

- наличие и периодическое обновление информации, посвященной проблемам сохранения здоровья, организации и ведения здорового образа жизни; информации об условиях охраны здоровья обучающихся на различных информационных носителях, информационных стендах и на официальном сайте СПбГЛТУ (spbftu.ru);

- повышение квалификации педагогических и научно-педагогических работников по различным вопросам здоровья человека, факторов, положительно и отрицательно влияющих на здоровье и безопасность обучающихся, здоровьесберегающих технологий;

- социально-психологическое сопровождение обучающихся в целях формирования у них личностных ресурсов, обеспечивающих развитие жизненного стиля с доминированием ценностей здорового образа жизни; формирование понимания у обучающихся роли здорового образа жизни в развитии личности и подготовке её к профессиональной деятельности; овладение системой практических умений и навыков, способствующих сохранению и укреплению здоровья; формирование безопасного поведения, основанного на системе ценностных ориентаций в пользу здоровья.

9. Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом

В целях организации и создания условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом Университет обеспечивает:

- организацию физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися всех групп здоровья;

- организацию занятий по лечебной физкультуре для обучающихся в соответствии с медицинскими показаниями по результатам медицинского профилактического осмотра;

- организацию работы спортивных секций, кружков, клубов и создание условий их работы в соответствии с требованиями санитарных правил;

- организацию воспитательной внеаудиторной деятельности физкультурно-оздоровительной направленности;

- организацию физкультурных и спортивных мероприятий с обучающимися по видам спорта и комплексных мероприятий (спартакиад, универсиад, олимпиад, соревнований, дней спорта, дней здоровья);
- обеспечение участия обучающихся в региональных, межрегиональных, всероссийских физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях.

10 Оздоровление и организация отдыха обучающихся

10.1. Программа оздоровления и отдыха (далее - Программа) реализуются СПбГЛТУ в целях обеспечения условий для качественного оздоровления и отдыха обучающихся, стимулирования и поощрения успевающих обучающихся, активно занимающихся научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельностью, а также расширения их кругозора и вовлечения в программы гражданского, нравственного и патриотического воспитания.

10.2. Отдых обучающихся (в том числе и летний) организуется за счет средств субсидий на выполнение государственного задания и средств от приносящей доход деятельности.

11 Комиссии по охране здоровья и оздоровлению обучающихся

11.1. Для осуществления организационных мероприятий по подготовке и реализации Программы и отбора обучающихся - участников Программы приказом ректора формируется Комиссия по охране здоровья и организации отдыха обучающихся СПбГЛТУ (далее – Комиссия).

11.2. В обязанности Комиссии входит:

- рассмотрение представлений от директоров институтов на поощрение обучающихся оздоровительным отдыхом;
- подведение итогов отбора обучающихся для участия в оздоровительном отдыхе, формирование групп, представление списков на утверждение приказом ректора;
- рекомендация кандидатур сотрудников, сопровождающих обучающихся на оздоровительном отдыхе, для утверждения приказом ректора;
- подведение итогов оздоровительной кампании.

11.3 Подготовку документов по повестке заседания Комиссии осуществляет ее секретарь.

11.4 О времени и месте проведения планового заседания Комиссии секретарь извещает членов Комиссии не позднее, чем за пять дней до дня заседания.

11.5 Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание Комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей списочного состава Комиссии.

11.6 Комиссия принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

11.7 Решение, принятое Комиссией, оформляются протоколом. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписываются председателем и секретарем Комиссии. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в управлении по воспитательной работе и молодежной политике в течение трех лет.

11.8 Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление по воспитательной работе и молодежной политике.

11.9 Периодичность заседаний апелляционной комиссии Университета по охране здоровья и оздоровлению обучающихся определяет ее председатель по мере необходимости.

11.10 Учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов Комиссии Университета по вопросам охраны здоровья, предоставление заверенных копий или выписок из протоколов заинтересованным структурным подразделениям Университета в течение года организует ее секретарь, после чего передает материалы в Управление по воспитательной работе и молодежной политике. Срок хранения документов 3 года.

12 Организация работы по реализации программы оздоровления и отдыха обучающихся

12.1 В течение месяца после утверждения ректором СПбГЛТУ сметы расходов на организацию оздоровления и отдыха управление по воспитательной работе и молодежной политике осуществляет: разработку перечня мероприятий по реализации Программы; подготовку документации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в части описания объекта закупки для реализации Программ; подготовку предварительного списка руководителей (сопровождающих) групп обучающихся из числа работников СПбГЛТУ.

12.2 Документация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в части описания объекта закупки для реализации Программы, предварительный список руководителей (сопровождающих) групп обучающихся рассматриваются на заседании Комиссии и, при отсутствии замечаний, согласовываются Комиссией.

12.3 Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в рамках согласованной Комиссией документации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в части реализации Программ осуществляется совместно с отделом закупок СПбГЛТУ в рамках Российского законодательства

12.4 Управление по воспитательной работе и молодежной политике осуществляет информирование обучающихся о реализуемых в СПбГЛТУ Программах и сроках их приема через заместителей директоров институтов, размещение информации на сайте университета и в официальной группе в социальных сетях, принимает документы, необходимых для участия в них от претендентов.

12.5 Обучающиеся, претендующие на участие в Программе, достигшие возраста 18 лет, в течение установленного срока заполняют заявительную форму, а после отбора по результатам заседания комиссии, предоставляют оригиналы заявления на выделение путевки на оздоровление и отдых с визой – ходатайством директора института на имя ректора СПбГЛТУ (Приложение А) и анкету (Приложение Б), копии документов, подтверждающих достигнутые результаты обучающегося (при наличии) документы, необходимые для решения вопроса об

участии в Программе. Документы подаются в Управление по воспитательной работе и молодежной политике.

12.6 Обучающиеся, в течение предыдущего календарного года принимавшие участие в Программе, как правило, не могут претендовать на повторное участие в Программе.

12.7 Приоритетным правом получения путевок на оздоровительный отдых пользуются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, обучающиеся, относящиеся к Льготной категории граждан, имеющие особые заслуги в учебной, научной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

12.8 Подавая заявление на предоставление оздоровительной путёвки, обучающийся удостоверяет своё согласие со всеми пунктами данного положения и гарантирует неукоснительное их исполнение.

12.9 Места на участие в Программе распределяются Комиссией следующим образом: 80 % - среди обучающихся, имеющих особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности; 20 % - среди обучающихся, относящихся к льготной категории граждан.

12.10 В случае отсутствия необходимого количества претендентов на участие в Программе по соответствующему направлению, нераспределенные места распределяются Комиссией без учета процентного соотношения, установленного выше.

12.11 Распределение мест на участие в Программе осуществляется в очередности, предусмотренной настоящим Положением, с учетом рейтинга обучающегося, сформированного в соответствии с Методикой формирования рейтинга (Приложение В), начиная с обучающихся, имеющих более высокий рейтинг. В случае если несколько обучающихся имеют одинаковый рейтинг, предпочтение отдается обучающемуся более старшего курса. В случае если несколько обучающихся одного года обучения имеют одинаковый рейтинг, предпочтение отдается обучающемуся, имеющему более высокий показатель успеваемости.

12.12 Решением ректора СПбГЛТУ могут формироваться тематические Программы по соответствующему направлению деятельности.

12.13 Проверку анкет обучающихся, претендующих на участие в Программах по соответствующему направлению деятельности, осуществляют председатель студенческого совета СПбГЛТУ, заместители директоров институтов, ответственных за воспитательную работу, начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике, представитель кафедры физической культуры, назначенный заведующим кафедрой физической культуры, представитель института, ответственный за научную работу.

12.14 Управление по воспитательной работе и молодежной политике:

- в течение срока, установленного для приема документов, осуществляет прием документов от обучающихся, претендующих на участие в Программе, и проверку их соответствия предъявляемым требованиям;

- по окончании срока, установленного для приема документов, формирует в соответствии с Методикой формирования рейтинга рейтинговый список обучающихся, претендующих на участие в Программе.

12.15 Сформированный рейтинговый список обучающихся, претендую-

щих на участие в Программе с указанием количества набранных баллов, представляется в Комиссию не позднее пяти рабочих дней до даты заседания комиссии.

12.16 Заседание Комиссии по отбору обучающихся для участия в Программе, формированию групп обучающихся - участников Программы и списка руководителей (сопровождающих) групп обучающихся проводится не позднее 15 рабочих дней после окончания срока, установленного для приема документов. После рассмотрения и обсуждения списков Комиссия формирует список (списки) групп обучающихся - участников Программы и список руководителей (сопровождающих) группы обучающихся.

12.17 Комиссия рассматривает поступившие заявления и прилагаемые документы и выносит решение о выделении путевки или отказе.

12.18 В случае отказа обучающегося от выделенной путевки по собственному желанию, путевка поступает в свободное распределение как невостребованная. Претендовать на нее может обучающийся, находящийся в дополнительном списке.

12.19 Обучающийся обязуется: присутствовать на организационном собрании по поездке, ознакомиться с правилами техники безопасности и соблюдать их во время всего периода оздоровительного отдыха, местах экскурсионного обслуживания, на территории и в местах проживания, нахождения.

12.20 Обучающийся обязуется в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств и невозможности принять участие в отдыхе, в письменном виде (заявление) сообщить не позднее, чем за 10 дней до отъезда в Комиссию, в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств менее чем за 10 дней до отъезда – незамедлительно.

12.21 Обучающимся запрещается без разрешения сопровождающего отлучаться от группы по различным основаниям, покидать место размещения (пансионат, гостиницу, туристическую базу и т.д.) в ночное время без сопровождающего.

12.22 Ответственность за нарушение дисциплины обучающийся несет в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся в СПбГЛТУ.

12.23 На основании протокола заседания Комиссии Управление по воспитательной работе и молодежной политике готовит проект приказа о реализации Программы.

12.24 Приказ в течение пяти рабочих дней после заседания Комиссии представляется на утверждение ректору СПбГЛТУ.

12.25 Сопровождающим группы обучающихся на летний оздоровительный отдых может быть назначено лицо из числа сотрудников СПбГЛТУ. Назначение сопровождающего оформляется приказом ректора.

12.26 Сопровождающий группы обучающихся:

- проводит организационное собрание с отъезжающими обучающимися и инструктаж, в ходе которого: проверяет наличие и действительность документа удостоверяющего личность гражданина (паспорта) и полиса обязательного медицинского страхования;

- доводит до обучающихся - участников Программы Правила поведения обучающегося - участника Программы (Приложение Г);

- доводит до обучающихся - участников Программы время и место сбора

группы для отъезда, порядок связи и оповещения, порядок действий в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств;

- непосредственно перед отъездом проверяет личный состав отбывающих обучающихся - участников Программы, наличие у них необходимых документов, контролирует посадку обучающихся - участников Программы в транспортное средство, уточняет порядок связи и оповещения, порядок действий в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств в пути следования;

- после прибытия в место назначения проверяет личный состав прибывших обучающихся - участников Программы, оформляет необходимые документы, контролирует размещение обучающихся - участников Программы, определяет время и место ежедневных организационных сборов, уточняет порядок связи и оповещения, порядок действий в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств, осуществляет экспертизу результатов выполненных работ, оказанных услуг, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта, в случае если по результатам экспертизы установлены нарушения условий контракта, не препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, предлагает исполнителю устранить выявленные нарушения с указанием срока их устранения;

- в период нахождения в месте реализации Программы осуществляет ежедневный контроль за обучающимися - участниками Программы;

- после прибытия в СПбГЛТУ в течение пяти рабочих дней готовит отчет о реализации Программы и заключение экспертизы результатов выполненных работ, оказанных услуг, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта, и представляет их в управление по воспитательной работе и молодежной политике.

12.27. Подготовку документов для сопровождающих групп обучающихся (список обучающихся - участников Программы, копия контракта), в том числе в части проведения экспертизы результатов выполненных работ, оказанных услуг, предусмотренных контрактом, контроль проведения организационных собраний и инструктажа, отправление и встречу групп обучающихся осуществляет управление по воспитательной работе и молодежной политике.

13. Прохождение обучающимися медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом и прохождение полевых практик и диспансеризации

13.1. Обучающиеся СПбГЛТУ в соответствии с законодательством Российской Федерации проходят периодические медицинские осмотры, в том числе профилактические медицинские осмотры, в связи с занятиями физической культурой и спортом, прохождением полевых практик, ежегодные флюорографические обследования, диспансеризации.

13.2. Списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, составляются с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра.

13.3. Для прохождения периодического медицинского осмотра обучающиеся СПбГЛТУ обязаны прибыть в медицинское учреждение в день, установленный календарным планом, и предъявить необходимые документы.

13.4. По окончании прохождения периодического медицинского осмотра обучающиеся СПбГЛТУ обязаны получить в медицинском учреждении заключение по результатам периодического медицинского осмотра и предоставить его в здравпункт СПбГЛТУ. Заключение хранится в личной карточке обучающегося.

14. Профилактика и запрещение курения табака или потребления никотинсодержащей продукции, потребления путем вдыхания сжиженных углеводородных газов, содержащихся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров, а также употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ

В целях профилактики и запрещение курения табака или потребления никотинсодержащей продукции, потребления путем вдыхания сжиженных углеводородных газов, содержащихся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров, а также употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ Университет обеспечивает:

- реализацию превентивных программ, направленных на предотвращение употребления наркотических и психотропных веществ (их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ) обучающимися;

- выявление факторов риска распространения в молодежной среде наркотических и психотропных веществ и оценку эффективности реализуемых в образовательном учреждении превентивных программ;

- наличие безопасной поддерживающей образовательной среды (благоприятный психологический климат, реализация тезиса «Вуз – территория, свободная от курения», «МЫ против наркотиков», система работы с педагогическими и научными работниками по повышению компетентности в области создания условий, предупреждающих закрепление зависимых форм поведения);

- выполнения требований Правил внутреннего распорядка СПбГЛТУ.

15. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Университете

15.1. Университет обеспечивает безопасные условия образовательного процесса в подразделениях СПбГЛТУ и организацию контроля соблюдения требований охраны труда, установленные нормативными актами, правилами и инструкциями по охране труда.

15.2. Университет обеспечивает:

- соответствие состояния и содержания территории, зданий и помещений СПбГЛТУ, а также их оборудования (для водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения и т.д.) требованиям санитарных правил, ГОЧС;

- наличие и необходимое оснащение помещений для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с требованиями санитарных правил;
- оснащение учебных кабинетов, спортивных сооружений необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарных правил для освоения основных и дополнительных образовательных программ;
- обеспечение учебных кабинетов, спортивных залов и других помещений для пребывания обучающихся, естественной и искусственной освещенностью, температурного режима в помещениях СПбГЛТУ, в соответствии с требованиями установленными нормативными актами РФ;
- оснащение в соответствии с требованиями санитарных правил помещений для работы медицинского персонала оборудованием для проведения профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказания первой медицинской помощи;
- наличие в учебных помещениях оборудования, используемого в профилактических целях, информационного оборудования по безопасности жизнедеятельности в соответствии с требованиями санитарных правил;
- наличие в СПбГЛТУ квалифицированных специалистов, обеспечивающих проведение оздоровительной работы с обучающимися;
- сформированность культуры здоровья педагогических и научно-педагогических работников (наличие знаний и умений по вопросам использования здоровьесберегающих методов и технологий; здоровьесберегающий стиль общения; образ жизни и наличие ответственного отношения к собственному здоровью).

16. Профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Университете

В целях профилактики несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Университете СПбГЛТУ обеспечивает:

- системность деятельности по вопросам профилактики несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в СПбГЛТУ (отражение в основных образовательных программах, уставе и локальных актах СПбГЛТУ направлений деятельности, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, безопасный образ жизни обучающихся);
- взаимодействие СПбГЛТУ с органами исполнительной власти, правоохранительными органами, научными учреждениями, учреждениями дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни обучающихся;
- преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни (здоровью) на различных ступенях, уровнях образования;
- комплексный подход в оказании психолого-педагогической, медико-социальной поддержки различных групп обучающихся;
- непрерывность отслеживания сформированности здорового и безопасного образа жизни обучающихся, наличие аналитических данных о формировании ценности здорового и безопасного образа жизни у обучающихся;

– отслеживание динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма в образовательном учреждении, в том числе дорожно-транспортного травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся);

– наличие инструментария мониторинга здоровья и физического развития обучающихся;

– проведение социологических исследований на предмет удовлетворенности обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических и научных работников СПбГЛТУ комплексностью и системностью работы по сохранению и укреплению здоровья.

17. Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий

17.1. СПбГЛТУ совместно с представителями студенческого совета, первичной профсоюзной организации сотрудников и студентов СПбГЛТУ обеспечивается регулярное проведение проверок состояния охраны труда в подразделениях СПбГЛТУ, обеспечивающих образовательный процесс.

17.2. СПбГЛТУ реализуется комплекс мероприятий, направленных на улучшение условий охраны труда, техники безопасности учебного процесса, санитарного и противоэпидемиологического благополучия.

18. Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

СПбГЛТУ организуется регулярное обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

Проект Положения вносит:
Начальник отдела по работе
со студенческими объединениями

Н.В. Хачатрян

Согласовано:

Проректор по молодежной политике и
дополнительному образованию

С.Н. Шлапакова

Начальник
юридического отдела

А.С. Демчук

И.О. Председателя ОСО

Е.Ю. Лапина

Форма заявления

Ректору СПбГЛТУ им. С.М. Кирова
И.А. Мельничук
обучающегося

_____ института
_____ курса _____ группы

фамилия, имя, отчество
паспорт _____
выдан _____

проживающего по адресу:

телефон: _____

e-mail: _____

заявление.

Прошу предоставить мне путевку на участие в программе оздоровления и отдыха в

с _____ по _____

Подтверждаю, что:

- не имею медицинских и иных противопоказаний для участия в Программе оздоровления и отдыха обучающихся;
- не имею не снятых (не погашенных) дисциплинарных взысканий;
- не имею академических задолженностей;
- имею действительный документ удостоверяющий личность гражданина (паспорт).

С «Положением об охране здоровья и организации отдыха обучающихся
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени
С.М. Кирова» ознакомлен (а) и беру на себя все обязательства, предусмотренные данным
документом.

Приложения:

1. Копия паспорта (2 - 5 страницы);
2. Анкета;
3. Копия зачетной книжки (со всеми заполненными страницами).

_____ дата

_____ подпись

Форма анкеты

Анкета

студента _____ *фамилия, имя, отчество*
института _____ курса _____ группы _____

№ п/п	Наименование направления деятельности	Показате ли	Отметка о проверке представленной информации
1	2	3	4
1.	Обучающийся, относящийся к льготной категории граждан	Да / нет	
2.	Обучающийся, имеющий медицинские показания для оздоровления		
3.	Обучающийся, участвующий в научно-исследовательской деятельности факультета или университета (перечислить мероприятия за последний учебный год, в которых принимали участие, степень участия (участник, организатор) / наличие / отсутствие награды)		
4.	Обучающийся, участвующий в общественной деятельности института или университета (перечислить мероприятия за последний учебный год, в которых принимали участие, степень участия (участник, организатор) / наличие / отсутствие награды)		
5.	Обучающийся, участвующий в культурно-творческой деятельности института или университета (перечислить мероприятия за последний учебный год, в которых принимали участие, степень участия (участник, организатор) / наличие / отсутствие награды)		
6.	Обучающийся, участвующий в спортивной деятельности института или университета (перечислить мероприятия за последний учебный год, в которых принимали участие, степень участия / наличие / отсутствие награды)		
7.	Обучающийся, участвующий в деятельности студенческого совета в качестве руководителя направления деятельности, руководителя студенческого совета, староста группы		
7.	Успеваемость (копия зачетной книжки со всеми заполненными страницами за 3 последних семестров)		
8.	Наличие / отсутствие дисциплинарных взысканий	Да/нет	

Методика формирования рейтинга

1. Формирование рейтинга обучающегося осуществляется на основании анкеты представляемой обучающимся, претендующим на участие в программе оздоровления и активного отдыха.

2. Рейтинг обучающегося (Р) рассчитывается по следующей формуле

$$P = \text{П. успеваемости} + \text{П. Активности} \quad (1),$$

где П. успеваемости - показатель успеваемости обучающегося;

П. активности - показатель активности обучающегося в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета.

3. Показатель успеваемости обучающегося (П. успеваемости) рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{П. успеваемости} = \text{Ср. балл} \times K \quad (2),$$

где Ср. балл - средний балл успеваемости обучающегося, рассчитываемый как среднее арифметическое оценок, полученных обучающимся на экзаменах, зачетах и практиках за весь период обучения по соответствующей образовательной программе, с точностью до двух знаков после запятой;

K - коэффициент.

3.1 Средний балл успеваемости обучающегося (Ср. балл) рассчитывается на основании копии зачетной книжки обучающегося.

3.2 Весовые значения оценок указаны в таблице 1.

Таблица 1 - Весовые значения оценок

№ п/п	Оценка успеваемости	Балл
1.	удовлетворительно	3
2.	хорошо	4
3.	отлично	5

3.3 Значение коэффициента (K) устанавливается в зависимости от результата, полученного после округления среднего бала успеваемости обучающегося (Ср. балл) по правилам округления чисел.

3.4 Значение коэффициента (K) указаны в таблице 2.

Таблица 2 - Значение коэффициента (К)

№ п/п	Результат, полученный после округления среднего балла успеваемости студента	Значение коэффициента
1.	менее 4	1
2.	4	5
3.	5	10

4 Показатель активности обучающегося в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности СПбГЛТУ (П. активности) рассчитывается в соответствии с таблицей 3.

4.1 В случае, если обучающийся имеет достижения на нескольких уровнях мероприятий, баллы, полученные на каждом уровне, суммируются.

4.2 В случае, если обучающийся активен в нескольких направлениях деятельности, баллы, полученные за достижения в каждом направлении деятельности, суммируются.

4.3 При равном количестве баллов у кандидатов, приоритет отдается кандидату, который провел или организовал большее количество мероприятий.

5 Достоверность представленной обучающимся информации в анкете проверяют:

- в части принадлежности обучающегося к льготной категории граждан - заместитель директора института, ответственный за воспитательную работу;

- в части участия обучающегося в научно-исследовательской деятельности - представитель института, ответственный за научную работу;

- в части участия обучающегося в общественной деятельности - председатель студенческого совета;

- в части участия обучающегося в культурно-творческой деятельности - начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике;

- в части участия обучающегося в спортивной деятельности – представитель кафедры физической культуры;

- в части участия обучающегося в деятельности студенческого совета в качестве руководителя отдельного направления деятельности, председателя студенческого совета - председатель студенческого совета;

- в части наличия (отсутствия) у обучающегося дисциплинарных взысканий - заместитель директора института по воспитательной работе

Таблица 3 - Показатель активности студента по видам деятельности

№ п/п	Уровень мероприятий	Характер участия в мероприятии	Балл	Максимально возможный балл (в целом по уровню)
1.	Университетские мероприятия	Систематическое участие	5*	30
		Организация проведения мероприятий	15**	
		Победы	10	
2	Городские, региональные и окружные (СЗФО) мероприятия	Систематическое участие	10*	60
		Организация проведения мероприятий	20**	
		Победы / статьи в изданиях, включенных в перечень ВАК (РИНЦ)	20 (20/10)	
3	Всероссийские и международные мероприятия	Систематическое участие	15	75
		Организация проведения мероприятий	30	
		Победы / статьи в изданиях, входящих в международные системы цитирования (SCOPUS, Web of Science и др.)	30	
4	Участие в деятельности студенческого совета в качестве руководителя отдельного направления деятельности, председателя объединенного совета обучающихся	Председателя ОСО	10	16
		Заместители председателя ОСО	7-8	
		Руководители направлений	6-8	
		Заместитель руководителя направления	5-6	
		Секретарь ОСО	4-5	
		Старосты академических групп	5-6	

* - Систематическое участие – количество мероприятий от 3 и выше

** - Организация и проведение 3 и более мероприятий.

Правила поведения обучающегося - участника программы оздоровления и отдыха.

1. Обучающийся обязан своевременно прибыть на пункт отправления транспорта (поезда, автобуса), имея при себе необходимые документы.
2. Находясь в поездке обучающийся обязан:
 - соблюдать дисциплину и график проживания в пансионате, гостинице и т.д.;
 - вести себя достойно в общественных местах, в местах проживания, оздоровления и отдыха;
 - не нарушать устои и традиции принимающей стороны.
3. Обучающемуся запрещается:
 - курить в не отведенных для этого местах;
 - употреблять напитки и (или) вещества, вызывающие алкогольное, наркотическое или иное токсическое опьянение;
 - играть в азартные игры;
 - без разрешения руководителя (сопровождающего) группы обучающихся отлучаться от группы по различным основаниям, покидать место размещения (пансионат, гостиницу и т.д.) в ночное время.