

Министерство образования и науки РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени С.М. КИРОВА»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ
РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ,
ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ**

Методические указания для студентов направления подготовки
35.04.02. Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих
производств

Санкт-Петербург
2016

Рассмотрены и рекомендованы к изданию
Институтом технологических машин и транспорта леса
Санкт-Петербургского государственного лесотехнического университета
06 октября 2016 г.

Составители:

кандидат технических наук, проф. Н.А. Тюрин,
кандидат технических наук, проф. Э.О. Салминен,

Рецензент

кафедра Промышленного транспорта СПбГЛТУ

Настоящие Методические рекомендации устанавливают обязательные общесистемные требования к тематике, содержанию, формам представления, объему и структуре ВКР, к заданию на ВКР, к оформлению ВКР, дополнительные требования к содержанию в части исключения неправомерного заимствования результатов других авторов, к отзывам на ВКР, к критериям оценки результатов защиты ВКР.

Методические рекомендации предназначены для выпускников СПбГЛТУ завершающих обучение по всем основным образовательным программам и любым формам получения ими высшего образования.

1. Общие сведения

1.1. Освоение студентами основных образовательных программ высшего образования, имеющих государственную аккредитацию, завершается государственной итоговой аттестацией. Одним из видов государственных аттестационных испытаний является защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР), Итоговая государственная аттестация выпускников, завершающих обучение по основным образовательным программам высшего образования, является обязательной.

1.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.3. Для проведения государственной итоговой аттестации создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя и членов комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года.

1.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Конкретная форма проведения ГИА устанавливается университетом, с учетом требований, установленных стандартом. В СПбГЛТУ предусматриваются следующие виды государственной итоговой аттестации в зависимости от уровня профессионального образования:

высшее образование (бакалавриат) – защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы, бакалаврского проекта);

высшее образование (магистратура) – защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

1.5. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную, выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР является квалификационным исследованием или проектом выпускника (группы выпускников) Университета, отражающим сформированность компетенций, установленных в качестве результата освоения соответствующей образовательной программы.

1.6. Выполнение ВКР является завершающим этапом освоения обучающимися ООП определенного уровня и выполняется с целью консолидации и представления достигнутых результатов обучения и требует от выпускника:

- углубления, систематизации и применения приобретенных теоретических знаний и умений;
- умения пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки, систематизации информации;
- применения сформированных практических навыков и опыта при решении реальной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи в соответствии с установленными ООП видами и задачами профессиональной деятельности;
- развития навыков организации и (или) проведения самостоятельных теоретических и (или) экспериментальных исследований, оптимизации проектно-технологических и экономических решений;
- приобретения опыта обработки, анализа и систематизации научных и инженерных расчетов, экспериментальных исследований, оценки их практической значимости и возможной области применения;
- применения навыков профессионального представления специальной информации и аргументированной защиты результатов своей деятельности.

1.7. Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе СПбГЛТУ и проверяются на объем заимствования. ВКР должна быть выполнена с соблюдением требований о недопущении неправомерного заимствования результатов работ других авторов (плагиат). Результаты проверки текста на наличие заимствований учитываются при принятии решений по оценке работ научными руководителями, рецензентами, членами государственных экзаменационных комиссий.

1.8. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания распорядительными актами директоров институтов утверждаются расписания государственных аттестационных испытаний, в которых указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и доводят расписания до сведения обучающихся.

1.9. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

1.10. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие

наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

1.11. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

1.12. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.13. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в соответствующий институт университета документ, подтверждающий причину его отсутствия.

1.14. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.15. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университет на период времени, установленный университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

2. Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работы

2.1. ВКР представляет собой самостоятельную, выполненную обучающимся (группой обучающихся) под руководством научного руководителя, письменную работу на выбранную тему, содержащую результаты решения задачи либо анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей

области профессиональной деятельности. ВКР подтверждает уровень теоретической и практической подготовленности выпускника (выпускников) к профессиональной деятельности в соответствии с приобретенными общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями по соответствующим видам профессиональной деятельности.

2.2. Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, устанавливаемых основной образовательной программой в соответствии с требованиями действующего образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки для квалификации (степени) магистр – в форме магистерской диссертации.

2.3. ВКР обучающегося по программе магистратуры — это индивидуальная учебно-исследовательская работа, содержащая углубленные теоретические и (или) экспериментально-практические исследования фундаментального или прикладного характера по определенной теме. Выполняется студентом по материалам, собранным за период обучения в магистратуре и в процессе научно-исследовательской практики. Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методов и методических подходов к решению научных проблем, решение задач прикладного характера.

Магистерская диссертация является самостоятельным научным исследованием, обеспечивающим закрепление академической культуры, методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности, и предусматривает:

- самостоятельную формулировку научной, научно-исследовательской, творческой или производственной проблемы;
- самостоятельный анализ методов исследования, применяемых при решении научно-исследовательской задачи, научный анализ и обобщение фактического материала, используемого в процессе исследования;
- получение новых результатов, имеющих теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;
- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или подготовленных публикаций в научных сборниках и журналах.

2.4. Темы выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, определяются выпускающей кафедрой, ежегодно утверждаются директорами институтов по представлению Ученых советов институтов и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Тема ВКР предлагается студенту научным руководителем, а так же может быть рекомендована организацией, в которой студент проходил практику.

2.5. Обучающимся до установленного срока утверждения тематики ВКР предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы.

2.6. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) приказом ректор может быть предоставлена возможность подготовки и защиты

выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Предложенная обучающимся (группой обучающихся, выполняющих ВКР совместно) тема утверждается при условии согласования с предполагаемым руководителем ВКР и заведующим выпускающей кафедрой.

2.7. Примерные темы выпускных квалификационных работ определяются заведующими выпускающих кафедр и утверждаются ученым советом соответствующего института и доводятся до сведения обучающихся, путем размещения на информационных стендах выпускающих кафедр.

2.8. В срок, установленный заведующим выпускающей кафедрой, но не более чем в течение 5 дней с даты ознакомления с предложенной тематикой ВКР, обучающийся может представить на кафедру заявление об утверждении темы ВКР (Приложение 1). В случае, если в указанный срок заявления от обучающегося не поступило, ему утверждается тема ВКР, предложенная выпускающей кафедрой. Корректировка темы ВКР допускается не ранее чем за один месяц до установленного календарным учебным графиком срока защиты, по личному заявлению студента с согласия руководителя ВКР и заведующего выпускающей кафедрой с изданием соответствующего приказа.

2.9. ВКР является квалификационной работой, в которой выпускник должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. Выпускная работа должна быть написана обучающимся лично. Основное содержание ВКР должны составлять результаты, в получении которых обучающийся внёс существенный личный вклад. Выпускная работа призвана быть свидетельством эрудиции и научного потенциала выпускника, его умения ясно и грамотно излагать свои мысли.

2.10. В каждой ВКР должна быть поставлена и разработана проблема, связанная с актуальными тенденциями развития науки и практики. Выпускная работа должна иметь внутреннее единство и логическую последовательность в раскрытии избранной темы. Основная часть работы включает два-четыре раздела, которые при необходимости разбивают на подразделы. Каждый раздел (подраздел) посвящен решению задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым пришел выпускник в результате выполненной работы.

2.11. Содержание ВКР должно включать следующие элементы: обоснование актуальности темы, определение объекта, предмета и задач, регламентированных в работе на основе анализа научной и (или) технической литературы, технической документации и материала практик, теоретическую

и (или) практическую части, включающие характеристику методологического аппарата, методов и средств исследования и (или) проектирования; анализ полученных результатов; выводы и рекомендации по практическому использованию результатов; перечень использованных источников.

2.12. ВКР должна иметь четкую структуру и содержать следующие элементы и рекомендуемые разделы:

- Титульный лист
- Реферат
- Содержание
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения.

Структура основной части определяется обучающимся совместно с руководителем в соответствии с методическими рекомендациями выпускающей кафедры с учетом специфики темы, цели и задач ВКР. Выпускник должен структурировать основной раздел ВКР и определить названия глав в соответствии с рассматриваемой темой. Названия глав должны отражать их основное содержание и не могут повторять название темы ВКР.

2.13. Рекомендуемый объем магистерской диссертации 80-120 страниц стандартного печатного текста.

2.14. Титульный лист ВКР оформляется в соответствии с утвержденным образцом (Приложения 2.). На титульном листе отражается название Университета, название института, выпускающей кафедры, полное название работы, фамилия и инициалы автора и руководителя с указанием ученой степени и должности, место и год защиты, визы заведующего выпускающей кафедрой, руководителя и консультантов. Название темы ВКР на титульном листе должно совпадать с названием, утвержденным в приказе ректора Университета.

2.15. Реферат - краткая характеристика ВКР с точки зрения содержания, назначения и формы. Реферат оформляется и размещается на отдельной странице. Заголовком служит слово «РЕФЕРАТ», расположенное симметрично тексту. Реферат в соответствии с ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76) должен содержать:

- сведения об объеме квалификационной работы, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источников;
- сведения о количестве и формате листов графической части работы;
- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые раскрывают сущность работы. Ключевые слова приводятся в

именительном падеже и печатаются прописными буквами в строку через запятые.

Текст реферата состоит из следующих структурных частей:

- объект исследования или разработки;
- цель и задачи работы;
- инструментарий и методы проведения работы;
- полученные результаты;
- рекомендации или итоги внедрения результатов работы;
- область применения и предположения о применении результатов.

Объем реферата не должен превышать одной страницы. Рекомендуется включение в состав ВКР реферата на иностранном языке.

2.16. Содержание (оглавление) служит для быстрого нахождения необходимой информации в тексте работы. Содержание включает перечень структурных элементов ВКР (введение, заголовки всех глав, разделов и подразделов, заключение, список использованных источников) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

2.17. Введение содержит:

- обоснование выбора темы работы и ее актуальность;
- формулировку цели и задач исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- краткий обзор литературы по теме, позволяющий определить положение работы в общей структуре публикаций по данной теме;
- характеристику методологического аппарата исследования;
- формулировку основных вопросов и гипотез исследования;
- обоснование теоретической и практической значимости результатов исследования;
- краткую характеристику структуры работы.

2.18. Основная часть работы состоит из двух или трех глав, содержание которых должно точно соответствовать и полностью раскрывать заявленную тему работы, поставленные задачи и сформулированные вопросы исследования. Главы основной части должны быть сопоставимыми по объему и включать в себя:

- критический обзор научной литературы по теме исследования, включающий в себя теоретические концепции, модели и результаты проведенных другими авторами эмпирических исследований, с обязательным обсуждением полученных ранее результатов и предполагаемым вкладом автора в изучение проблемы;
- описание проведенной автором аналитической работы, включая методику и инструментарий исследования;
- изложение основных результатов исследования и их обсуждение.

2.19. Заключение отражает обобщенные результаты проведенного исследования в соответствии с поставленной целью и задачами исследования, а также раскрывает значимость полученных результатов. При этом оно не может подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам.

2.20. Список использованных источников должен включать 30-50 источников - для ВКР магистра. На все источники информации должны быть ссылки в тексте. Список следует составлять в порядке упоминания источников. Сведения об источниках приводят в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ 7.82-2001. Иностранные источники помещают по алфавиту после перечня всех материалов на русском языке.

2.21. В приложения включаются материалы, имеющие дополнительное справочное или документально подтверждающее значение, но не являющиеся необходимыми для понимания содержания выпускной квалификационной работы, например, копии документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил, статистические данные

2.22. В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения ВКР обучающимися в Университете используется система «Антиплагиат», позволяющая выявить степень заимствования информации в выпускных квалификационных работах. *Плагиат* рассматривается как несамостоятельное выполнение ВКР, то есть использование в ней чужого текста, опубликованного на бумажном или электронном носителе, без ссылки на источник или при наличии ссылок, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения работы или какого либо из ее разделов. Разновидностями плагиата признается: дословное изложение основного текста; парафраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

2.23. Обучающийся допускается к защите ВКР при наличии не менее 60% оригинального текста. Выпускные работы для проверки в системе «Антиплагиат» должны иметь электронный формат doc. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован. Выполненная работа в установленные сроки представляется руководителю, а ее электронная копия (диск в одном экземпляре, с указанием фамилии обучающего и темы работы) передается ответственному представителю института для проверки в системе «Антиплагиат» и размещении в электронной информационно-образовательной среде СПбГЛТУ.

3. Общие требования к оформлению выпускной квалификационной работы

3.1. ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе), ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись.

Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.) или их актуальных редакций. К защите принимаются только сброшюрованные работы, выполненные с помощью компьютерного набора. Типовые бланки (титульного листа, задания, отзыва и рецензии) студенты получают на выпускающих кафедрах.

3.2. ВКР должна быть написана литературным русским языком, не должна содержать жаргонных, диалектных и малоупотребительных выражений. В работе должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, общепринятые в научно-технической литературе. Текст документа должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

3.3. Текст ВКР должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа формата А4 (270 x 297 мм) с соблюдением следующих характеристик:

- шрифт Times New Roman;
- размер – 14, для текста таблиц и рисунков - 12;
- интервал – 1,5;
- верхнее и нижнее поля – 20 мм, левое – 25 мм, правое – 10 мм;
- заголовки разделов печатаются жирным шрифтом Times New Roman, размер 16, после заголовка раздела оставляется одна пустая строка;
- заголовки второго и третьего уровня (параграф и пункт) печатаются жирным шрифтом Times New Roman

3.4. Логически законченные элементы текста, объединённые единой мыслью, должны выделяться в отдельные абзацы. Первая строка абзаца должна иметь отступ. Сдвиг вправо первой строки абзаца должен быть одинаковым для всего текста бакалаврской работы и равняться 1,25.

3.5. При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается порядковый номер литературного источника в соответствии со списком литературы в конце работы.

3.6. Все страницы ВКР должны быть пронумерованы арабскими цифрами в правом нижнем углу сквозной нумерацией по всему тексту. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но на нем номер страницы не проставляется.

3.7. Главы, параграфы, пункты (кроме введения, заключения и списка использованных источников) нумеруются арабскими цифрами (например, глава 1, параграф 1.1, пункт 1.1.1). При этом слова: «параграф» и «пункт» перед номером не пишутся; следом за номером идет название соответствующего подраздела.

3.8. Заголовки разделов всех уровней, слова Введение, Заключение, Список использованных источников, Приложения пишутся без кавычек, без точки в конце и выравниваются по левому краю страницы. Слово Содержание выравнивается посередине страницы. Перенос слов в заголовках не допускается. Каждая глава, оглавление, введение, заключение, список использованных источников, каждое приложение начинаются с новой страницы.

3.9. Формулы должны располагаться отдельными строками с выравниванием по центру страницы или внутри строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные, а также длинные и громоздкие формулы (содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования) должны располагаться на отдельных строках. Нумеровать необходимо наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, в формуле (1). Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

3.10. Графики, схемы, диаграммы (все они называются рисунками) располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается "Рис. 1". Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например – Рис. А.3. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например – Рис. 1.1. При ссылках на иллюстрации следует писать "... в соответствии с рис. 2" при сквозной нумерации и "... в соответствии с рис. 1.2" при нумерации в пределах раздела. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово "Рис." и наименование помещают под рисунком.

3.11. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название следует помещать над таблицей. При переносе части таблицы на ту же или другие страницы название помещают только над первой частью таблицы. Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в правом верхнем углу над заголовком таблицы. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в документе одна таблица, она должна быть обозначена "Таблица 1" или "Таблица В.1", если она приведена в приложении В. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте ВКР, при ссылке следует писать слово "таблица" с указанием ее номера.

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости,

в приложении. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа.

3.12. Материал, дополняющий текст ВКР, допускается помещать в приложениях.

Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания алгоритмов и т.д. Приложение оформляют как продолжение ВКР на последующих ее листах. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР. Приложения начинают каждое с нового листа. В правом верхнем углу листа пишут: Приложение 1 (или Приложение 2 и т.д.), а затем пишут название приложения тем же шрифтом, что и названия разделов. В остальном приложения оформляют по тем же правилам, что и основной текст. Все приложения должны быть перечислены в содержании ВКР с указанием их номеров и заголовков.

3.13. На лист "Содержание" выносят названия всех разделов и подразделов ВКР, включая введение, заключение и приложения с их названиями. Указывают номер листа, на котором размещается начало соответствующей части работы. Не включают в "Содержание" титульный лист и реферат.

3.14. Рубрикация основной части ВРБ предусматривает деление текста на разделы и подразделы, каждый из которых должен быть снабжен номером и заголовком. Номера разделов указывают арабскими цифрами с точкой: 1., 2., 3. и т.д. Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела, используя точки, например: 1.3.(третий подраздел первого раздела).

Каждую из структурных частей ВКР (аннотация, лист "Содержание", введение, разделы основной части, заключение, список использованных источников, приложения) располагают с новой страницы. По завершении каждого подраздела необходим пробел в одну строку.

Заголовки структурных частей ВКР и подразделов располагают в отдельных строках симметрично к тексту. Заголовки отделяют от текста пробелом. В конце заголовка не ставят точку. Заголовки необходимо выделить полужирным шрифтом. В заголовках не допускаются сокращения и условные обозначения. Заголовок и начало текста не должны быть на разных страницах.

4. Требования к организации выполнения выпускной квалификационной работы

4.1. На подготовку и защиту ВКР предусматривается определенное время, продолжительность которого регламентируется ФГОС ВО и устанавливается в календарных учебных графиках, соответствующих основным образовательным программам, утвержденных проректором по учебной работе на учебный год.

4.2. Дату и время проведения защиты ВКР устанавливают по представлению выпускающей кафедры распорядительным актом директора института и доводят до сведения обучающихся.

4.3. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за

обучающимися тем выпускных квалификационных работ и назначение руководителей осуществляется приказом ректора университета.

4.4. Исходным документом при выполнении выпускной квалификационной работы является задание, которое содержит: тему работы; источники исходных данных для ее выполнения; состав работы, ее объем по разделам; сроки выполнения разделов (Приложение 3). Руководитель ВКР в течение 10 дней с даты утверждения тематики ВКР оформляет и выдает обучающемуся задание на ВКР, которое разрабатывается с учетом установленных образовательной программой видов и задач профессиональной деятельности и требований к результатам освоения ООП в части сформированности соответствующих компетенций. Задание разрабатывается таким образом, чтобы обучающийся мог продемонстрировать, а ГЭК оценить уровень достижения выпускником каждого из запланированных результатов освоения ООП.

4.5. Задание на выпускную квалификационную работу составляется в двух экземплярах. Контрольный экземпляр хранится на кафедре, другой выдается обучающемуся. Задание должно быть подписано руководителем, студентом и утверждено заведующим выпускающей кафедрой.

4.6. Для консультирования по отдельным разделам выпускной квалификационной работы, связанными с вопросами технико-экономического характера, автоматизации технологических процессов, охраны труда, экологической безопасности, в зависимости от вида выпускной квалификационной работы, направления подготовки (специальности) и профиля (специализации), студентам могут назначаться консультанты - преподаватели выпускающей и (или) соответствующих специализированных кафедр.

4.7. Обучающийся выполняет выпускную работу в соответствии с планом-графиком, предусмотренным заданием. Ход выполнения работы контролируется руководителем и выпускающей кафедрой.

4.8. Законченная и оформленная в соответствии с установленными выпускающей кафедрой требованиями, выпускная квалификационная работа в печатном виде (включая графические материалы) должна быть подписана студентом, консультантами, если таковые назначены, после чего представлена научному руководителю для получения письменного отзыва, а электронная копия передана на выпускающую кафедру для проверки на плагиат и размещения текста ВКР в электронной информационно-образовательной среде СПбГЛТУ.

5. Порядок приема к защите и защиты выпускной квалификационной работы

5.1. Обучающийся сдает итоговую версию текста ВКР в установленные сроки ответственному лицу на выпускающей кафедре в электронном виде в формате doc. Обучающийся одновременно со сдачей текста ВКР подписывает письменное заявление о самостоятельном характере выполнения ВКР

(Приложение 4) и дает письменное разрешение на размещение текста в банке ВКР. (Приложение 5)

Обучающийся несет ответственность за своевременное представление текста ВКР (печатный текст и файл в формате .doc) на выпускающую кафедру.

5.2. Директор института назначает сотрудника, ответственного за формирование банка ВКР по реализуемой образовательной программе, в том числе сбор итоговых версий файлов ВКР, проверку текстов на объем заимствования в системе «Антиплагиат» и размещение в электронной информационно-образовательной среде СПбГЛТУ.

5.3. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются выпускающей кафедрой в электронной информационно-образовательной среде университета и проверяются на объём заимствования.

5.4. Руководитель ВКР обязан предупредить обучающегося о проверке работы на наличие плагиата и допустимых пределов заимствований. Возможна предварительная самостоятельная проверка обучающимся своей работы в системе «Антиплагиат».

5.5. Ответственный на выпускающей кафедре за формирование банка ВКР по реализуемой образовательной программе:

- осуществляет проверку итоговой версии текста ВКР на корректность заимствований в системе «Антиплагиат»;
- по завершении обработки ВКР распечатывает отчет о проверке с итоговой оценкой оригинальности и передает его руководителю рассматриваемой работы;
- осуществляет преобразование текста ВКР из формата .doc в формат .pdf;
- вносит через личный кабинет, не позднее чем за два дня до назначенной даты защиты, в банк ВКР для соответствующего выпускника код и название направления подготовки, год выпуска, группа, фамилия, имя отчество студента, тема ВКР, фамилия, имя, отчество научного руководителя, файл с текстом ВКР в формате .pdf, краткий отчет о проверке текста ВКР на плагиат;
- после завершения защиты ВКР согласно аттестационной ведомости заносит итоговые оценки защиты ВКР.

5.6. Окончательный вариант выпускной квалификационной работы может быть проверен самим обучающимся на плагиат.

Регистрация на сайте www.antiplagiat.ru осуществляется в разделе «Платные услуги», подразделе «Доступ для преподавателей» бесплатно.

Для входа в систему необходимо ввести присвоенный при регистрации логин и пароль.

Для ввода текста ВКР в систему необходимо нажать кнопку «Добавить», ввести данные о письменной работе, далее нажать кнопки «Обзор» и «Загрузить». По завершении обработки ВКР необходимо распечатать отчет о проверке с итоговой оценкой оригинальности.

5.7. При наличии в ВКР менее 60% оригинального текста работа должна быть доработана обучающимся и сдана на вторичную проверку не позднее, чем через 5-7 календарных дней со дня ее выдачи на доработку. При неустранении плагиата после повторной проверки работы или неспособности обучающегося в силу различных причин ликвидировать плагиат в установленные сроки, работа не допускается к защите и в данном случае подлежит переработке, и защита переносится на другой временной период, установленный директором института.

5.8. При обнаружении факта плагиата директор института по представлению выпускающей кафедры устанавливает дисциплинарное взыскание в отношении обучающегося (ст.43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании»).

5.9. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы дает письменный отзыв о работе (Приложение 6) и рекомендует (не рекомендует) ВКР к допуску к защите. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы дает отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы. В отзыве на ВКР руководитель отражает:

— соответствие содержания выпускной квалификационной работы выданному заданию;

— уровень, полноту и качество поэтапной разработки обучающимся темы ВКР;

— степень самостоятельности обучающегося в процессе выполнения ВКР;

— умение обрабатывать и анализировать полученные результаты, обобщать, делать научные и практические выводы;

- анализ отчета проверки на наличие заимствований в системе «Антиплагиат.» и уровень оригинальности текста ВКР;

— качество представления результатов и оформления работы.

В отзыве определяется уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения ООП, сформированность компетенций, необходимых для решения установленных профессиональных задач по видам профессиональной деятельности.

5.10. Выпускные квалификационные работы, магистратуры подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам. В качестве рецензентов могут выступать преподаватели Университета, а так же работники сторонних организаций, являющихся специалистами в соответствующей области профессиональной деятельности. Рецензирование ВКР сотрудниками кафедры, на которой выполняется работа, не допускается. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в образовательную организацию письменную рецензию на указанную работу (Приложение 7).

5.11. В рецензии на магистерскую диссертацию в зависимости от характера ВКР оцениваются:

- объем пояснительной записки и графического материала, соответствие выполненной работы заданию;
- актуальность ВКР;
- качество и полнота обзора литературы по разрабатываемому вопросу;
- обоснованность постановки задачи исследования или разработки;
- обоснованность применения методологического инструментария исследования и представления результатов;
- качество и объем проведенной экспериментальной работы;
- уровень инженерно-технических расчетов и (или) научно-исследовательских разработок;
- эффективность использования информационно-коммуникационные технологии;
- уровень решения вопросов экономики и организации производства;
- качество конструкторских разработок и выполнения графического материала;
- соблюдение стандартов;
- возможность практического использования результатов ВКР.

5.12. Руководитель выпускной квалификационной работы обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией до защиты выпускной квалификационной работы.

5.13. Законченная выпускная квалификационная работа с письменным отзывом руководителя, рецензией (рецензиями) и результатами проверки на плагиат, не менее чем за три рабочих дня до защиты, представляется на подпись заведующему выпускающей кафедрой, который после ознакомления с работой принимает решение о допуске работы к защите (Приложение 8). В случае, если руководитель не рекомендует и (или) заведующий кафедрой не считает возможным допускать студента к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя.

5.14. На завершающем этапе выполнения ВКР обучающиеся обязаны подготовить доклад и презентационные материалы для представления ВКР на защите в ГЭК. Для доклада обучающийся должен выбрать наиболее важный и существенный материал. Основное внимание в докладе должно быть уделено изложению поставленной проблемы и целей, наиболее важным и интересным с точки зрения автора работы результатам анализа и рекомендациям.

Требования к структуре и содержанию доклада и презентационных материалов устанавливаются выпускающими кафедрами в методических рекомендациях по выполнению и подготовке к защите ВКР.

5.15. Выпускающие кафедры в обязательном порядке организуют предварительную защиту ВКР до установленного в соответствии с календарным учебным графиком сроком защиты ВКР. К предварительной защите допускаются обучающиеся, ВКР которых прошли в установленном порядке проверку на наличие заимствований (плагиата). Срок предварительной защиты устанавливается выпускающей кафедрой.

5.16. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

5.17. Требования, предъявляемые к процедуре защиты ВКР, соответствуют общепринятым требованиям процедуры защиты квалификационных научных исследований. Защита ВКР осуществляется публично, то есть носит характер научной дискуссии и происходит в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики. При этом обстоятельному анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащиеся в работе.

5.18. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий. Председатель государственной экзаменационной комиссии представляет выпускника, его квалификационную работу, отмечая допуск работы к защите соответствующей кафедрой, наличие подписанных отзывов руководителя и рецензента. Далее слово предоставляется выпускнику для сообщения. Время для сообщения определяется регламентом работы комиссии. После доклада студенту могут быть заданы вопросы всеми присутствующими на заседании. Руководитель и рецензент выступают с отзывами, а в случае их отсутствия отзывы зачитываются секретарем комиссии. Выпускнику предоставляется возможность ответить на вопросы и замечания.

5.19. Итоги защиты подводятся на закрытом заседании комиссии, где производится общая оценка каждой работы и ее защиты. При формировании заключения об уровне представленной работы и подготовке специалиста комиссия ориентируется на мнения всех ее членов, учитывая мнения руководителя и рецензента. Результаты выполнения и защиты ВКР оцениваются по пятибальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Примерная шкала оценивания защиты ВКР приведена в Приложении 9.

5.20. Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки/специальности и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

6. Порядок апелляции результатов защиты выпускной квалификационной работы

6.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами защиты ВКР.

6.2. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

6.3. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

6.4. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

6.5. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

6.6. В случае, удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

6.7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.8. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Список использованных источников

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 09 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»
5. Положение о Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в СПбГЛТУ. Утверждено ректором СПбГЛТУ 04.2016г.
6. ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.-М.:Из-во стандартов, 2001.-18 с.
7. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. .-М.: Из-во стандартов, 2003.-22 с.

Приложение 1.

Заведующему кафедрой

От студента _____
(Ф.И.О. полностью)

обучающегося _____
(институт, курс, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы по направлению
подготовки _____
профилю _____

(название темы)

Прошу назначить руководителем _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

(личная подпись студента)

Контактные телефоны:

Электронный адрес:

Осуществлять руководство выпускной квалификационной работой
студента

_____ по указанной теме согласен.
(Ф.И.О. студента)

(личная подпись руководителя)

(И.О. Фамилия)

(дата)

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет
имени С.М. Кирова
(СПбГЛТУ)

Институт технологических машин и транспорта леса
Кафедра промышленного транспорта

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

**По направлению 35.04.02 «Технология лесозаготовительных и
деревоперерабатывающих производств»**

**Профиль «Организация вывозки лесоматериалов и строительство дорог
промышленного транспорта**

на тему: _____

Выполнил: _____

Зав.кафедрой
к.т.н., проф., _____

Руководитель: _____

Консультанты: _____

**Санкт-Петербург
2016 г.**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет
имени С.М. Кирова
(СПбГЛТУ)

_____ институт
_____ кафедра
«УТВЕРЖДАЮ»
« ____ » _____ 20 г.
Зав.кафедрой _____
(подпись)

ЗАДАНИЕ

НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студент _____

Тема _____

Утверждена приказом по СПбГЛТУ от « ____ » _____ 20 г. № _____

Срок сдачи студентом законченной работы « ____ » _____ 20 г.

Место преддипломной практики _____

Исходные данные к выпускной квалификационной работе:

Форма заявления обучающегося

**Заявление о самостоятельном характере выполнения
выпускной квалификационной работы**

Я, _____ (Ф.И.О. полностью), обучающийся
___ института, курса _____, группы _____, направление
подготовки/специальности _____ (код и наименование
направления подготовки/специальности) заявляю, что в моей выпускной
квалификационной работе на тему « _____ »,
представленной в Государственную экзаменационную комиссию для
публичной защиты, не содержится элементов плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а
также ранее защищенных письменных работ, кандидатских и докторских
диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в Университете Положением о проверке
выпускных квалификационных работ обучающихся СПбГЛТУ на
наличие заимствований, в соответствии с которым обнаружение
неправомерных заимствований является основанием для не допуска выпускной
квалификационной работы к защите и применения дисциплинарных мер.

Подпись обучающегося

Дата

Работа представлена для проверки в Системе

Дата представления ВКР

подпись руководителя
ВКР

Форма разрешения обучающегося
РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение выпускной квалификационной работы
в банке ВКР СПбГЛТУ

1. Я, _____ (Ф.И.О. полностью), обучающийся
_____ института, курса _____, группы _____, направление
подготовки/специальности _____ (код и наименование
направления подготовки/специальности) разрешаю СПбГЛТУ безвозмездно
воспроизводить и размещать (доводить до общего сведения) в полном объеме и
по частям написанную мною в рамках выполнения основной образовательной
программы выпускную квалификационную работу бакалавра / специалиста/
магистра на тему:

« _____ »

(далее ВКР) в сети Интернет в банке СПбГЛТУ таким образом, чтобы любой
пользователь ЭОС СПбГЛТУ мог получить доступ к ВКР из любого места и в
любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия
исключительного права на ВКР.

2. Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами
академической этики и не нарушает авторски прав иных лиц.

3. Я понимаю, что размещение ВКР в банке ВКР СПбГЛТУ не позднее чем через
один год с момента подписания мною настоящего разрешения означает
заключение между мной и СПбГЛТУ лицензионного договора на условиях,
указанных в настоящем разрешении.

4. Я сохраняю за собой исключительное право на ВКР.

5. Настоящее разрешение является офертой в соответствии со статьей 435
гражданского кодекса РФ. Размещение текста ВКР в банке ВКР является
акцептом в соответствии со статьей 438 гражданского кодекса Российской
Федерации.

Подпись обучающегося

Дата

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет
имени С.М. Кирова
(СПбГЛТУ)

Институт технологических машин и транспорта леса
Кафедра промышленного транспорта

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

на выпускную квалификационную работу _____
(бакалаврская работа, магистерская диссертация)
студента _____
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель выпускной квалификационной работы

(должность, ученое звание, степень)

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, и. о.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

В отзыве необходимо отметить:

- 1. соответствие содержания выпускной квалификационной работы выданному заданию;*
- 2. уровень, полноту и качество поэтапной разработки обучающимся темы ВКР;*
- 3. степень самостоятельности обучающегося в процессе выполнения ВКР;*
- 4. умение обрабатывать и анализировать полученные результаты, обобщать, делать научные и практические выводы;*
- 5. качество представления результатов и оформления работы.*
- 6. возможность дальнейшего использования и внедрения результатов работы.*
- 7. недостатки в выполнении работы.*
- 8. анализ отчета проверки на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» и указать уровень оригинальности ВКР.*
- 9. В отзыве определяется уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения ОПОП, сформированность компетенций, необходимых для решения установленных профессиональных задач по видам профессиональной деятельности.*
- 10. В конце отзыва руководитель дает мотивированную оценку выпускной квалификационной работы в целом по пятибалльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) и делает вывод о присвоении автору соответствующей квалификации (степени), а также специального звания (при наличии).*

Памятка выпускнику

При внешнем руководстве (не работником Университета) отзыв (подпись руководителя) заверяется печатью Университета или организации – места работы руководителя.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет
имени С.М. Кирова
(СПбГЛТУ)

Институт технологических машин и транспорта леса
Кафедра промышленного транспорта

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию)
студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Институт: _____

Кафедра _____

на тему: _____

Рецензент _____

(должность, ученое звание, степень)

(фамилия, имя, отчество)

Рецензент _____
(подпись)

(фамилия, и. о.)

С рецензией ознакомлен:

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись студента)

В рецензии необходимо отметить:

- 1. Соответствие выпускной квалификационной работы теме работы, полноту выполнения задания, глубину проработки поставленных задач, правильность использования литературы по направлению подготовки (специальности).*
- 2. Актуальность, новизну и качество проведенных исследований, обоснованность использования научных методов исследования, математического аппарата.*
- 3. Последовательность, новизну и качество графических работ и их соответствие требованиям ЕСКД, качество и наглядность плакатного материала.*
- 4. Отражение в выпускной квалификационной работе вопросов экономического обоснования, безопасности производственной деятельности, безопасности и защиты в чрезвычайных ситуациях.*
- 5. Эффективность использования информационно-коммуникационных технологий;*
- 6. Обоснованность выводов, предложений и рекомендаций, сделанных в работе.*
- 7. Возможность дальнейшего использования и внедрения результатов работы.*
- 8. Недостатки в выполнении работы.*
- 9. В конце рецензии рецензент дает мотивированную оценку выпускной квалификационной работы в целом по пятибалльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) и делает вывод о присвоении автору соответствующей квалификации (степени), а также специального звания (при наличии).*
- 10. При внешнем рецензировании (не работником Университета) рецензия (подпись рецензента) заверяется печатью Университета или организации – места работы рецензента.*

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет
имени С.М. Кирова
(СПбГЛТУ)

Институт технологических машин и транспорта леса
Кафедра промышленного транспорта

ДОПУСК К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Студент (ка) _____ группы № _____
ф.и.о.

выполнил(а) выпускную квалификационную работу на тему:

Процент уникальности текста при проверке в программе «Антиплагиат»
составляет _____%.

Студент(ка) _____ к защите _____
ф.и.о. (допущена, не допущена)

Заведующий _20_ кафедрой

д.т.н., проф. _____

«__» _____ 201__ г.

Доля авторского текста (оригинальности) в результате автоматизированной проверки должна
быть не менее 60%.

Примерная шкала оценивания ВКР

| Оценка | Характеристика требований к результатам аттестации |
|-----------|--|
| «Отлично» | <p>Тема ВКР актуальна для науки и практики, направлена на решение соответствующих профессиональных задач.</p> <p>Выпускник демонстрирует полностью, без пробелов: углубленный подход к решению задач путем синтеза научных знаний, в том числе инновационных, и практического опыта, основанного на применении современных достижений науки; самостоятельный поиск, анализ и оценку профессиональной информации; решение задач научного, технологического или методического характера в определенной области; способность самостоятельно использовать современные компьютерные технологии для решения задач профессиональной деятельности; знание содержания специальной литературы в выбранной области исследования, в том числе зарубежной, а также российских нормативных правовых документов. Оформление ВКР соответствует требованиям стандартов.</p> <p>Доклад составлен лаконично, грамматически правильно, в полной мере отражает содержание ВКР (возможно на иностранном языке). Выпускник демонстрирует культуру мышления, навыки устной презентации, способность составить отчет о выполненной работе, анализировать и защищать принятые решения (технические, управленческие и т.п.). Защита ВКР оценена числом баллов, близким к максимуму.</p> |
| «Хорошо» | <p>Тема ВКР актуальна для науки и практики, направлена на решение соответствующих профессиональных задач.</p> <p>Выпускник демонстрирует в целом без пробелов при наличии отдельных неточностей и несущественных ошибок: углубленный подход к решению задач путем синтеза научных знаний, в том числе инновационных и практического опыта, основанного на применении современных достижений науки; самостоятельный поиск, анализ и оценку профессиональной информации; решение задач научного, технологического или методического характера в определенной области; способность самостоятельно использовать современные компьютерные технологии для решения задач профессиональной деятельности; знание содержания специальной литературы в выбранной области исследования, в том числе зарубежной, а также российских нормативных правовых документов. Оформление ВКР соответствует требованиям стандартов.</p> <p>Доклад составлен в основном лаконично, грамматически правильно, отражает содержание ВКР (возможно на иностранном языке). Выпускник</p> |

| | |
|-----------------------|--|
| | <p>демонстрирует культуру мышления, навыки устной презентации, способность составить отчет о выполненной работе, анализировать и защищать принятые решения (технические, управленческие и т.п.). Защита ВКР оценена числом баллов, близким к максимуму.</p> |
| «Удовлетворительно» | <p>Тема ВКР актуальна для науки и практики, направлена на решение соответствующих профессиональных задач.</p> <p>Выпускник демонстрирует большей частью при наличии пробелов, не имеющих существенного характера, и отдельных ошибок: решение задач путем синтеза научных знаний, в том числе инновационных и практического опыта, основанного на применении современных достижений науки; самостоятельный поиск, анализ и оценку профессиональной информации; решение задач научного, технологического или методического характера в определенной области; способность самостоятельно использовать современные компьютерные технологии для решения задач профессиональной деятельности; знание содержания специальной литературы в выбранной области исследования, в том числе зарубежной, а также российских нормативных правовых документов. Оформление ВКР соответствует требованиям стандартов.</p> <p>Доклад составлен большей частью грамматически правильно, в целом отражает содержание ВКР (возможно на иностранном языке). Выпускник демонстрирует культуру мышления, навыки устной речи, способность составить отчет о выполненной работе, анализировать и защищать принятые решения (технические, управленческие и т.п.). Защита ВКР оценена числом баллов, близким к минимуму.</p> |
| «Неудовлетворительно» | <p>Выпускник демонстрирует способность решения отдельных задач путем синтеза научных знаний; допускает грубые ошибки; у обучающегося сформированы отдельные навыки анализа и оценки профессиональной информации, самостоятельного использования современных компьютерных технологий для решения задач профессиональной деятельности; частично проявляются знания содержания специальной литературы в выбранной области исследования, в том числе зарубежной, а также российских нормативных правовых документов.</p> <p>Защита ВКР оценена числом баллов, ниже порогового уровня.</p> |