

АННОТАЦИИ
к рабочим программам практик
основной образовательной программы высшего образования
«Бизнес-аналитика и цифровая трансформация»

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) ОПОП – «Бизнес аналитика и цифровая трансформация»

Уровень подготовки – уровень бакалавриата

«Учебная практика. Ознакомительная практика»

Объем практики – 3 з.е.

Форма контроля – зачет

1. Цель практики

Получение навыков по осуществлению поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов, использования компьютера для решения задач, связанных с процессом обработки информации

2. Задачи практики

- получение навыков работы с удаленными базами данных, Интернет
- освоение методов сбора и обработки информации, анализа результатов;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов, в том числе-изучение технологии подготовки текстовых документов с помощью текстового процессора Word, знакомство с технологиями решения аналитических задач с помощью табличного процессора Excel, использование программы подготовки презентаций PowerPoint;

3. Способ проведения

выездная, стационарная

4. Форма проведения

дискретная по видам практик

5. Содержание

1. Подготовительный этап

- Получение документации по практике (программа учебной практики, индивидуальное задание, задачи и др.), прохождение инструктажа по технике безопасности, ознакомление с требованиями, которые предъявляются к сту-

дентам со стороны баз практики и руководства кафедры

- Знакомство официальными источниками информации, электронными библиотеками и электронными отраслевыми журналами, и иными сайтами, необходимыми для дальнейшей обучения и работы при написании отчета по практике

2. Основной этап (в форме практической подготовки)

- Изучить правила оформления научных работ. Разобраться в специфике отраслевой библиографии и научно-технической информации;

- Определить перечень экономических показателей, характеризующих состояние отрасли в регионе (Федеральном округе РФ);

- Собрать статистическую информацию с помощью удаленных баз данных сети Internet за последние пять лет по пяти экономическим показателям, характеризующим деятельность предприятий по соответствующей отрасли в Федеральном округе согласно индивидуальному заданию.

- Систематизировать, проанализировать подобранные материалы в рамках индивидуального задания;

- Составить документ в Excel с использованием условного форматирования, дат, логически функций, функций рабочего листа для анализа и обработки данных статистической информации;

- Выполнить индивидуальное задание, по анализу состояния одной из отраслей лесного сектора в одном из Федеральных округов РФ с примерами на конкретных фирмах.

- Систематизировать, проанализировать подобранные материалы в рамках индивидуального задания;

- Составить документ в Excel с использованием условного форматирования, дат, логически функций, функций рабочего листа для анализа и обработки данных статистической информации;

- Подготовить информационный обзор и аналитический отчет по собранным информационным данным в рамках индивидуального задания;

3. Заключительный этап

- Написание и оформление отчета о прохождении практики;

- Разработать презентации в PowerPoint для прохождения процедуры защиты практики. Вставка объектов Excel и др. в презентации PowerPoint;

- Составить и формировать документы в форматах pdf, jpg для формирования портфолио обучающегося;

- Получение отзыва руководителя практики.

6. Требования к предварительной подготовке студентов

Практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин, практик: «Менеджмент», «Математическая статистика».

7. Требования к результатам освоения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по практике
<p>ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;</p>	<p>ОПК 1.1 Демонстрирует знание основных законов экономики организации и управления, необходимых для решения типовых задач</p>	<p>знать: - основные законы экономики, организации и управления уметь: - применять основные законы экономики и управления для решения типовых задач владеть: - навыками решения типовых задач организации и управления</p>
<p>ПК-6 Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, проводить анализ деятельности организации, передавать информацию с использованием цифровых средств и использовать результаты анализа для подготовки управленческих решений.</p>	<p>ПК-6.4 Обобщает результаты проведенного анализа и составляет отчет с выводами и результатами</p>	<p>знать: - основные поисковые системы и адреса сайтов родственных организаций поиска достоверной информации;</p> <p>уметь: - искать достоверную информацию в глобальной сети интернет; - критически отбирать, обрабатывать информацию и делать соответствующие выводы; - подобрать необходимую информацию по универсальным и отраслевым электронным журналам; - анализировать технико-экономические показатели деятельности отраслевых предприятий; - составлять отчет по определенной форме и заданным требованиям.</p> <p>владеть: - способностью эффективно работать с информацией в сети интернет и корпоративных информационных системах; - навыками самостоятельной работы; - навыками поиска отраслевых и научных данных в интернете.</p>

«Производственная практика.
Технологическая (проектно-технологическая) практика
(Анализ данных с использованием прикладных программ)»

Объем практики - 3 з.е

Форма контроля – Зачет с оценкой

1. Цель изучения дисциплины:

Получить первичные профессиональные умения и навыки производственной деятельности в задачах аналитики данных, работы с прикладным программным обеспечением для решения профессиональных вопросах и закрепления опыта самостоятельной деятельности.

2. Задачи изучения дисциплины:

Формирование соответствующих компетенций.

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная.

4. Форма проведения практики

Дискретная по видам практик.

5. Содержание

Содержание производственной практики включает этапы:

1. Подготовительный этап:

- собрание
- проведение инструктажа
- определение базы практики
- выдача заданий на практику

2. Основной этап (в форме практической подготовки)

Дать общую характеристику прикладному ПО, применяемому для анализа данных, в том числе отечественное ПО, изучить базовые возможности каждого их них, изучить основные правила работы по применяемым инструментам и технологиям

Практический: Выполнение конкретных практических заданий, сбор и обработка фактического материала, постановка и проведение анализа данных, визуализация.

3. Заключительный этап

систематизация и анализ полученного материала по теме анализа и обработки данных, подготовка отчета по практике, получение отзыва руководителя практики от организации

6. Требования к предварительной подготовке студентов

Практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин: Математическая статистика, Информатизация предприятия и безопасность, Анализ данных с использованием прикладных программ.

7. Требования к результатам освоения дисциплины.

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по практике
ПК-3 Умение обосновывать выбор IT-продуктов для организации бесперебойной работы предприятия, сбора, обработки и хранения бизнес-информации	ПК-3.1 Обосновывает с экономической и технической точки зрения выбор IT-продуктов для реализации поставленных задач на предприятии	- знать способы работы по освоению информационных технологий в ходе внедрения и эксплуатации IT-систем предприятий - уметь проводить оценку надежности и эффективности функционирования прикладного ПО для реализации задач предприятия - владеть навыками применения универсальных и специализированных программных продуктов на базе предприятия.
	ПК-3.2 Собирает, преобразует и обеспечивает целостность данных для принятия управленческих решений	-- знать концептуальные, логические и физические модели данных; - уметь использовать методы обеспечения безопасности и целостности данных - владеть навыками разработкой модели сбора и анализа современными методами с применением прикладного ПО
	ПК-3.3 Обнаруживает тенденции и несоответствия	- знать критерии оценивания качества и эффективности примененных прикладных ПО - уметь понимать и распознавать характеристики и концептуальные модели информационных процессов и отдельных элементов; - владеть методами математического анализа и

		моделирования, теоретического и экспериментального исследования на соответствие установленным критериям
ПК-4 Способен использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации в рамках решения профессиональных задач	ПК-4.1 Умеет использовать основные методы анализа данных, проверять достоверность полученных результатов	<ul style="list-style-type: none"> - знать основные понятия математики (раздел описательная статистика) и умеет ими оперировать; - уметь проводить описательный анализ данных; выбирать корректный тип визуализации и визуализировать данные; - владеть навыками проверки ограничений и допущения для построения модели анализа данных.
	ПК-4.2 Способен выбирать оптимальные программные средства для анализа данных с учетом ограничений ИТ-инфраструктуры организации	<ul style="list-style-type: none"> - знать основное прикладное ПО для анализа данных; - уметь обосновывать принятые идеи и подходы к решению задач профессиональной деятельности; - владеть современными компьютерными технологиями поиска данных для решения задач, критического анализа данных.
	ПК-4.3 Имеет навыки агрегации данных из внешних источников и их первичной обработки при помощи специального программного обеспечения	<ul style="list-style-type: none"> - знать особенности данных для анализа, выполнять сбор и очистку данных; - уметь загружать и исследовать данные в выбранном ПО; - владеть разведочным анализом данных, визуализацией и обработка данных до уровня структурированных данных.
ПК-6 Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, проводить анализ деятельности организации, передавать информацию с ис-	ПК-6.3 Определяет и оценивает последствия возможных решений.	<ul style="list-style-type: none"> -знать основные понятия и методы описания элементов процесса анализа данных; - уметь контролировать эффективность и работоспособность моделей и реальных систем сбора и анализа данных, анализировать их структуры; - владеть

пользованием цифровых средств и использовать результаты анализа для подготовки управленческих решений.		навыками использования качественных и количественные методы для описания решений.
	ПК-6.4 Обобщает результаты проведенного анализа и составляет отчет с выводами и результатами	- знать методы разработки обоснованных норм составления, применения и обслуживания полученных данных для организации работы предприятия - уметь использовать современные прикладные программные средства - владеть навыками обобщения полученных результатов с последующим принятием на локальном уровне предприятия
	ПК-6.5 Полученные результаты способен передать с помощью цифровых средств	- знать технологические основы современных платформ и инструментальных программных средств под прикладные запросы предприятия - уметь выбирать и оценивать программно-аппаратное сопровождение - владеть навыками использования различных программных инструментальных средств для работы с получением и передачей полученных результатов.

«Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика (Технология обработки и анализа BigData в цифровой среде)»

Объем практики – 3 з.е.

Форма контроля – зачет с оценкой

1. Цель практики

Формирование, закрепление и развитие практических навыков, умений и компетенций, необходимых для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. способность к поиску и выбору программных средств и методов обработки и анализа BigData.

2. Задачи практики

- изучение технологий и методов анализа BigData;
- изучение технологий и алгоритмов обработки BigData для решения практических задач;
- изучение принципов защиты BigData.

практическая подготовка студентов к профессиональной деятельности, а также адаптация к рынку труда в области экономического анализа на основе приобретения практического опыта. Полученные навыки могут быть полезны для решения реальных задач организационной, управленческой и научной деятельности в условиях конкретных производств, организаций или научных учреждений в предметной области

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная.

4. Форма проведения практики

Дискретная по видам практик.

5. Содержание

1. Подготовительный этап:

- собрание
- проведение инструктажа
- определение базы практики
- выдача заданий на практику

2. Основной этап в форме практической подготовки:

3. Заключительный этап

систематизация и анализ полученного материала по теме анализа и обработки данных, подготовка отчета по практике, получение отзыва руководителя практики от организации

6. Требования к предварительной подготовке студентов

Практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин: Информационные технологии в менеджменте и информационная безопасность и Технология обработки и анализа BigData в цифровой среде

7. Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по практике
ПК-3. Умение обосновывать выбор IT-продуктов для организации бесперебойной работы предприятия, сбора, обработки и хранения бизнес-	ПК-3.1. Обосновывает с экономической и технической точки зрения выбор IT- продуктов для реализации поставленных задач на предприятии	Уметь: осуществлять и обосновывать выбор IT-продуктов для реализации поставленных задач на предприятии

информации	ПК-3.2. Собирает, преобразует и обеспечивает целостность данных для принятия управленческих решений	Уметь: осуществлять выбор IT-продуктов для сбора, обработки и хранения информации соответствующей профилю работы предприятия
	ПК-3.3. Обнаруживает тенденции и несоответствия	Уметь: обнаруживает тенденции и несоответствия
	ПК-3.4. Предоставляет результаты решений для визуализации данных	Уметь: осуществлять выбор IT-продуктов для представления результатов работы
ПК-5. Способен проводить обработку и анализ баз данных, управлять большими объёмами информации их систематизации и категоризацией данных.	ПК-5.1. Имеет навыки применения технологий и программных продуктов по управлению и распределению обработки BigData	Иметь навык: использовать технологии и программы для управления и обработки BigData
	ПК-5.2. Имеет навыки систематизации больших объёмов информации и применения специализированного программного обеспечения для управления BigData	Иметь навык: использования программных продуктов для систематизации и управления BigData
ПК-6. Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, проводить анализ деятельности организации, передавать информацию с использованием цифровых средств и использовать результаты анализа для подготовки управленческих решений.	ПК-6.4. Обобщает результаты проведенного анализа и составляет отчет с выводами и результатами	Уметь: использовать программные продукты для анализа деятельности организации и составления отчета с выводами и результатами
	ПК-6.5. Полученные результаты способен передать с помощью цифровых средств	Иметь навык: использования цифровых средств для передачи результатов деятельности организации

«Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (анализ и прогнозирование)»

Объем практики – 6 з.е.

Форма контроля – зачет

1. Цель практики:

получение первичных профессиональных умений и навыков, закрепление и развитие знаний в области анализа и прогнозирования.

2. Задачи практики:

- закрепление, расширение и углубление знаний обучающихся при освоении дисциплин;
- формирование соответствующих компетенций;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности;
- подтверждение первичных профессиональных умений и навыков обучающихся в области анализа и прогнозирования.

3. Способ проведения:

стационарная, выездная

4. Форма проведения:

дискретная по видам практик.

5. Содержание

I. Подготовительный этап.

1. Проведение общего собрания студентов.

Собрание проводится с целью ознакомления студентов:

- с целями и задачами предстоящей практики;
- этапами ее проведения;
- требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны руководства кафедры экономики, учета и анализа хозяйственной деятельности.

2. Определение и закрепление за студентами базы практики.

Рекомендации по выбору организаций в качестве объекта исследования.

II. Основной этап (в форме практической подготовки).

Прохождение студентами практики в течение установленного срока. Оперативное руководство практикой осуществляет руководитель практики от кафедры экономики, учета и анализа хозяйственной деятельности.

Задачи:

1. Знакомство с целью, задачами и программой практики. Изучение деятельности организации и работы ее подразделений на основе требований су-

ществующего законодательства, норм, регламентов, инструкций, отраслевых профессиональных стандартов. Ознакомление с инструктажем по технике безопасности.

2. Работа по сбору и обработке теоретических, нормативных и методических материалов определяется содержанием задания по практике. До начала практики должны быть выявлены проблемы в области теории, методики, нормативного регулирования, а в процессе практики подтверждена их актуальность и практическая значимость.

3. Сбор, систематизация и обработка практического материала в соответствии с заданием. Проанализировать внешнюю среду организации: ситуацию в отрасли (сегмента рынка); поставщиков и потребителей; конкурентную среду. Практиканту так же необходимо кратко охарактеризовать организацию, изучить внутреннюю среду организации: структуру управления; функции подразделений аппарата управления, основные задачи, решаемые службами организации; кадровый потенциал организации; информационную систему управления; проанализировать основные результаты деятельности за ряд периодов.

4. Выполнение индивидуального задания по разработке прогноза деятельности организации на плановый период.

5. В ходе практики должны быть определены источники получения информации (Интернет-источники: первичные документы, учетные регистры, внутренняя отчетность, бухгалтерская отчетность организации и т.п.), способы обработки, обобщения и анализа данных (Яндекс. Таблицы, Яндекс. Документы, Statistica и пр., а также графики, диаграммы, формулы расчетов), порядок формирования данных).

6. В ходе практики следует оценить возможность применения для анализа и прогнозирования деятельности исследуемой организации основные цифровые инструменты и информационные технологии для решения стратегических и оперативных управленческих задач.

III. Заключительный этап.

1. Обработка и систематизация собранного материала.
2. Написание и оформление отчета о прохождении практики.
3. Получение отзыва руководителя практики от кафедры экономики, учета и анализа хозяйственной деятельности.
4. Защита отчета.

6. Требования к предварительной подготовке студентов

Практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин, практик: «Менеджмент», «Учет и анализ», «Экономика предприятия», «Стратегический менеджмент», «Основы системного анализа», «Анализ биз-

неса на основе ВАВОК», «Аналитика рынка производства и продаж», «Анализ и управление логистическими системами», «Разработка управленческих решений», «Производственный менеджмент», «Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия», «Анализ инвестиционных процессов», «Планирование и прогнозирование на предприятии на основе анализа BigData», «Финансовая аналитика», «Инвестиционный менеджмент», Учебная практика. Ознакомительная практика, Производственная практика. Технологическая. (проектно-технологическая) практика. (Анализ данных с использованием прикладных программ), Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика. (Технология обработки и анализа BigData в цифровой среде).

7. Требования к результатам освоения.

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по практике
<p>ПК-4 Способен использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации в рамках решения профессиональных задач</p>	<p>ПК-4.1 Умеет использовать основные методы анализа данных, проверять достоверность полученных результатов</p>	<p>Уметь: - проводить комплексный анализ результатов деятельности. Иметь навык: - применения методов анализа основных показателей деятельности; - поиска необходимой научно-технической информации, подготавливать информационный обзор и технический отчет о результатах исследований</p>
	<p>ПК-4.2 Способен выбирать оптимальные программные средства для анализа данных с учетом ограничений ИТ-инфраструктуры организации</p>	<p>Знать: - цифровые инструменты и программы для анализа данных; Иметь навык: - использования цифровых инструментов и программ для анализа данных.</p>
<p>ПК-6 Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, проводить анализ деятельности организации, передавать информацию с ис-</p>	<p>ПК-6.1 Применяет методы технико-экономического анализа производственных процессов</p>	<p>Знать: - основы комплексного исследования технологических и производственных процессов. Уметь: - проводить технико-экономический анализ производственного процесса как объекта управления.</p>

использованием цифровых средств и использовать результаты анализа для подготовки управленческих решений.	<p>ПК-6.2 Анализирует показатели деятельности структурных подразделений организации</p>	<p>Знать: - основные показатели деятельности структурных подразделений организации.</p> <p>Владеть: - методами анализа основных показателей деятельности структурных подразделений организации.</p>
	<p>ПК-6.3 Определяет и оценивает последствия возможных решений.</p>	<p>Владеть: - методами оценки результатов анализа с целью принятия эффективных управленческих решений.</p>
	<p>ПК-6.4 Обобщает результаты проведенного анализа и составляет отчет с выводами и результатами</p>	<p>Знать: - основы комплексного обобщения результатов исследования производственных процессов.</p> <p>Уметь: - представлять результаты анализа в виде отчета с использованием средств визуализации.</p>
	<p>ПК-6.5 Полученные результаты способен передать с помощью цифровых средств</p>	<p>Владеть: - приемами систематизации и обобщения информации с использованием цифровых средств визуализации данных.</p>

«Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Объем практики – 6 з.е.

Форма контроля – зачет с оценкой

1. Цель практики:

Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области:

- систематизации, углубления и закрепления теоретических знаний; полученных в процессе изучения специальных дисциплин;
- развития практических навыков, соответствующих степени (квалификации) бакалавр менеджмента;
- получения представлений о приоритетных направлениях и перспективах технического, экономического и социального развития предприятия

(организации), являющегося базой практики, применяемых IT-технологиях, сквозных технологий, инструментов бизнес аналитики;

– знакомства с экономической, организационной, технико-технологической и проектной документацией, а также нормативными, инструктивными и справочными документами, необходимыми для принятия управленческих решений, для проведения бизнес аналитических процедур, экономического анализа и анализа маркетинговой деятельности организации и проч.

2. Задачи практики:

– закрепление, расширение и углубление знаний обучающихся при освоении дисциплин (модулей);

– формирование профессиональных умений и навыков, а также элементов исследовательского подхода к процессу профессиональной деятельности;

– сбор данных по использованию на предприятии отдельных IT-технологий, методов бизнес-аналитики, приемов менеджмента, анализ и интерпретация полученных данных;

– проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности;

– подтверждение практических навыков обучающихся, приобретённых при выполнении лабораторных работ, практикумов и учебных практик;

– сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной и научно-исследовательских работ.

Практика частично реализуется в форме практической подготовки.

3. Способ проведения:

Стационарная, выездная

4. Форма проведения:

Дискретная по периодам проведения практик.

5. Содержание

I. Подготовительный этап.

1). Проведение общего собрания студентов. Собрание проводится с целью ознакомления студентов с:

- целями и задачами предстоящей практики;
- этапами ее проведения;
- требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны баз практики.

2). Определение и закрепление за студентами базы практики.

II. Основной этап (в форме практической подготовки)

Прохождение студентами практики в течение установленного срока на предприятии. Оперативное руководство практикой осуществляет руководитель практики от кафедры и базы практики.

1). Знакомство с организацией– базой практики, с видами деятельности, осуществляемыми данной организацией.

2). Сбор данных для бизнес аналитики деятельности организации: анализ поставщиков, потребителей, конкурентов организации, результатов деятельности организации (предприятия), применяемых IT-технологий, сквозных цифровых технологий, методов бизнес-аналитики , изучение отчетных, регламентирующих и текущих документов, организационных, экономических, нормативно-справочных, технологических и других документов в соответствии с программой практики;изучение и анализ работы управленческих служб организации и проч.;

3). Подбор фактических и плановых данных на базе практики, необходимых для написания отчета по практике, и которые могут быть использованы при написании выпускной квалификационной работы.

4). Анализ собранной документации, получение консультаций по приемам бизнес анализа экономической информации, ее обработки, обобщения и выработки управленческих решений:

5. Оформление отчета по практике, получение от руководства организации – базы прохождения практики – характеристики, подписанной руководителем профильной организации и заверенной печатью для представления ее на кафедру.

III. Заключительный этап.

1). Обработка и систематизация собранного материала.

2). Написание и оформление отчета о прохождении практики.

3). Получение отзыва руководителя практики от кафедры экономики, учета и анализа хозяйственной деятельности с проставлением зачета с оценкой.

6. Требования к предварительной подготовке студентов

Практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин, практик: Учет и анализ, Экономика предприятия, Стратегический менеджмент, Основы системного анализа, Анализ бизнеса на основе ВАВОК, Аналитика рынка производства и продаж, Анализ и управление логистическими системами, Разработка управленческих решений, Производственный менеджмент, Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия, Анализ инвестиционных процессов, Планирование и прогнозирование на предприятии на основе анализа BigData, Финансовая аналитика, Инвестиционный менеджмент, Учебная практика. Ознакомительная практика, Произ-

водственная практика. Технологическая. (проектно-технологическая) практика. (Анализ данных с использованием прикладных программ), Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика. (Технология обработки и анализа BigData в цифровой среде), Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (анализ и прогнозирование).

7. Требования к результатам освоения

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по практике
<p>ПК-1 Способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций и подразделений</p>	<p>ПК-1.1. Разрабатывает производственные программы по выпуску продукции, выполняет типовые расчеты по планированию затрат, выявляет внутренние резервы повышения эффективности работы предприятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать общие принципы организации производства; - методы анализа производственного процесса; - основные процедуры, методы и методики проектирования производственной структуры и системы управления предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать производственные программы по выпуску продукции; - выполнять типовые расчёты по планированию затрат; - выявлять внутренние резервы повышения эффективности работы предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками технологических расчётов; - методами принятия управленческих решений в сфере производства.
	<p>ПК-1.2. Демонстрирует знания новых инновационных направлений развития в области управления, техники и технологии</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы, современные стандарты, инструменты и системы управления, техники и технологии - объективные условия и закономерности формирования инновационной деятельности; - новые инновационных направлений развития в области управления, техники и технологии; - основные принципы сквозных технологий; - методики оценки экономической эффективности и инновационной деятельности. <p>Уметь:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - анализировать ситуации на рынке инноваций и прогнозировать его развитие; - осуществлять оценку инновационных проектов различными методами; - принимать решения в сфере управления инновациями. - Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - современными подходами к формированию моделей инновационного развития предприятия; - навыками оценки коммерческого потенциала инноваций для принятия решения о реализации инновационных проектов; - методиками расчётов экономической эффективности инновационной деятельности
	<p>ПК-1.3 Проводит маркетинговые исследования, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на получение необходимых результатов деятельности предприятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники информации, требуемой для решения поставленной задачи и получения необходимых результатов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать различные типы поисковых запросов. - критически работать с информацией. - формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации. - обосновывать варианты решений поставленных задач - проводить исследования и применять результаты исследования на практике <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами и методами поиска информации. - способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию. - способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки
<p>ПК-2 Способен провести анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений</p>	<p>ПК-2.1. Находит и отбирает информацию необходимую для решения поставленных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; - источники бизнес-информации. - методику поиска и работы с информацией по предприятиям. <p>Уметь:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - находить и анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - критически анализировать результаты информационного поиска. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска информации с применением современных технологий; - навыками сбора, описания, систематизации и анализа информации, необходимой для решения профессиональных задач - навыками применения методов поиска и анализа правовой информации на предприятиях.
	<p>ПК-2.2 Применяет на практике теоретические и практические знания по управлению рисками</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности воздействия рисков на показатели деятельности предприятий и организаций; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять соответствующий инструментарий для минимизации воздействия рисков; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками снижения негативного воздействия рисков
<p>ПК-3 Умение обосновывать выбор IT-продуктов для организации бесперебойной работы предприятия, сбора, обработки и хранения бизнес-информации</p>	<p>ПК-3.5. Принимает решения на основе аналитики в реальном времени</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные IT-продукты для организации бесперебойной работы предприятия, сбора, обработки и хранения бизнес-информации - цифровые инструменты и программы для анализа данных <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать и использовать IT-продукты для поиска, сбора, анализа и интерпретации информации предприятий, организаций, ведомств <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования цифровых инструментов и программ для анализа данных - навыками принятия управленческих решений на основе аналитических данных в реальном времени
<p>ПК-6 Способен искать нужные источники информации и дан-</p>	<p>ПК-6.4. Обобщает результаты проведенного анализа и составляет отчет с</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы сбора и обработки данных, показатели и критерии оценки аналитического материала

<p>ные, воспринимать, проводить анализ деятельности организации, передавать информацию с использованием цифровых средств и использовать результаты анализа для подготовки управленческих решений.</p>	<p>выводами и результатами</p>	<p>- основные методы анализа информации; Уметь: - использовать методы сбора и обработки данных, показатели и критерии оценки аналитического материала - грамотно выбрать и использовать методы и средства анализа для принятия решений; - принимать управленческие решения и обосновывать их выбор по критериям социально-экономической эффективности; Владеть навыками: - обобщения результатов анализа информации предприятий, организаций, ведомств для проведения процедуры оценки и выработки управленческих решений, подготовки отчетов и управленческих решений - методами принятия управленческих решений после проведения анализа информации предприятий, организаций, ведомств для проведения процедуры оценки и выработки управленческих решений.</p>
	<p>ПК-6.5.Полученные результаты способен передать с помощью цифровых средств</p>	<p>Знать: - основные цифровые средства и способы передачи информации; Уметь: - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий для принятия управленческих решений; - использовать цифровые средства для передачи результатов анализа; Владеть навыками: -применения современных технических средств и информационных технологии при решения экономических задач -передачи информации с использованием цифровых средств</p>

«Производственная практика. Преддипломная практика»

Объем практики – 12 з.е.

Форма контроля – зачет с оценкой

1. Цель практики

Целью практики является получение практических навыков применения теоретической информации полученной в ходе изучения основных дисциплин специальности; развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой выбранной специализации: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося; закрепление и углубление теоретических знаний студентов; расширение профессионального кругозора обучающихся; сбор и первичная обработка данных для написания выпускной квалификационной работы бакалавра.

2. Задачи практики

Задачи практики состоят в следующем: подготовка обучающегося к

– самостоятельной аналитической, научно-исследовательской деятельности с применением современных методов, инструментов и IT-технологий проведения исследований; закрепление приобретенных теоретических знаний (акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранной специализации); формирование умения определять цель, задачи и составлять план исследования;

– подготовка и проведение работ по поиску, сбору, обработке, анализу и интерпритации материалов, посвященных теме выпускной квалификационной работы бакалавра; сбор информации на объекте исследования; формирование умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать; овладение студентом навыками подготовки академического текста, отчета по результатам научно-исследовательской работы;

– развитие способностей принятия экономически обоснованных управленческих решений и приобретение практического профессионального опыта и навыков работы на конкретном рабочем месте и в коллективе

3. Способ проведения практики

Стационарная; выездная.

4. Форма проведения:

Дискретная по видам практик.

5. Содержание:

Подготовительный этап:

– Проведение общего собрания студентов

Собрание проводится с целью ознакомления студентов с целями и задачами предстоящей практики; этапами ее проведения; требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны баз практики и руководства кафедры института.

Основной этап (в форме практической подготовки):

– Получение навыков практической работы в соответствующих учреждениях, организациях, компаниях и совместных предприятиях.

– Сбор, обобщение и анализ необходимых материалов по теме выпускной квалификационной работы и написание ее основных разделов на основе глубокого изучения опыта работы того предприятия или учреждения, на которых осуществляется практика.

Заключительный этап:

Обработка и систематизация собранного материала; завершение оформления дневника практики (проставляется рекомендуемая оценка руководителя практики, ставится подпись и печать организации); получение отзыва руководителя практики от организации; написание и оформление отчета о прохождении практики.

6. Требования к предварительной подготовке

Практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин, практик: Учет и анализ, Экономика предприятия, Стратегический менеджмент, Основы системного анализа, Анализ бизнеса на основе ВАВОК, Аналитика рынка производства и продаж, Анализ и управление логистическими системами, Разработка управленческих решений, Производственный менеджмент, Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия, Анализ инвестиционных процессов, Планирование и прогнозирование на предприятии на основе анализа BigData, Финансовая аналитика, Инвестиционный менеджмент, Учебная практика. Ознакомительная практика, Производственная практика. Технологическая. (проектно-технологическая) практика. (Анализ данных с использованием прикладных программ), Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика. (Технология обработки и анализа BigData в цифровой среде), Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (анализ и прогнозирование), Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

7. Требования к результатам освоения

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по практике
<p>ПК-1 Способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций и подразделений</p>	<p>ПК-1.1. Разрабатывает производственные программы по выпуску продукции, выполняет типовые расчеты по планированию затрат, выявляет внутренние резервы повышения эффективности работы предприятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать общие принципы организации производства; - методы анализа производственного процесса; - основные процедуры, методы и методики проектирования производственной структуры и системы управления предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать производственные программы по выпуску продукции; - выполнять типовые расчёты по планированию затрат; - выявлять внутренние резервы повышения эффективности работы предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками технологических расчётов; - методами принятия управленческих решений в сфере производства.
	<p>ПК-1.2. Демонстрирует знания новых инновационных направлений развития в области управления, техники и технологии</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы, современные стандарты, инструменты и системы управления, техники и технологии - объективные условия и закономерности формирования инновационной деятельности; - новые инновационных направлений развития в области управления, техники и технологии; - основные принципы сквозных технологий; - методики оценки экономической эффективности и инновационной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать ситуации на рынке инноваций и прогнозировать его развитие; - осуществлять оценку инновационных проектов различными методами; - принимать решения в сфере управления инновациями. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными подходами к формированию моделей инновационного развития предприятия; - навыками оценки коммерческого потенциала ин-

		<p>новаций для принятия решения о реализации инновационных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками расчётов экономической эффективности инновационной деятельности
	<p>ПК-1.3 Проводит маркетинговые исследования, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на получение необходимых результатов деятельности предприятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники информации, требуемой для решения поставленной задачи и получения необходимых результатов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать различные типы поисковых запросов. - критически работать с информацией. - формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации. - обосновывать варианты решений поставленных задач - проводить исследования и применять результаты исследования на практике <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами и методами поиска информации. - способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию. - способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки
<p>ПК-2 Способен провести анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений</p>	<p>ПК-2.1. Находит и отбирает информацию необходимую для решения поставленных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; - источники бизнес-информации. - методику поиска и работы с информацией по предприятиям. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - критически анализировать результаты информационного поиска. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска информации с применением современных технологий; - навыками сбора, описания, систематизации и анализа информации, необходимой для решения профессиональных задач - навыками применения методов поиска и анализа правовой информации на предприятиях.

	<p>ПК-2.2 Применяет на практике теоретические и практические знания по управлению рисками</p>	<p>Знать: - особенности воздействия рисков на показатели деятельности предприятий и организаций; Уметь: - применять соответствующий инструментарий для минимизации воздействия рисков; Владеть: - навыками снижения негативного воздействия рисков</p>
	<p>ПК-2.3 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в заданной области</p>	<p>Владеть: методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в заданной области</p>
<p>ПК-6 Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, проводить анализ деятельности организации, передавать информацию с использованием цифровых средств и использовать результаты анализа для подготовки управленческих решений.</p>	<p>ПК-6.3. Определяет и оценивает последствия возможных решений.</p>	<p>Знать: - основные методы анализа информации; Уметь: - принимать управленческие решения и обосновывать их выбор по критериям социально-экономической эффективности; Владеть навыками: - методами принятия управленческих решений после проведения анализа информации предприятий, организаций, ведомств для проведения процедуры оценки и выработки управленческих решений.</p>
	<p>ПК-6.4. Обобщает результаты проведенного анализа и составляет отчет с выводами и результатами</p>	<p>Знать: - методы сбора и обработки данных, показатели и критерии оценки аналитического материала Уметь: - использовать методы сбора и обработки данных, показатели и критерии оценки аналитического материала - грамотно выбрать и использовать методы и средства анализа для принятия решений; Владеть навыками: - обобщения результатов анализа информации предприятий, организаций, ведомств для проведения процедуры оценки и выработки управленческих</p>

		ских решений, подготовки отчетов и управленческих решений
	ПК-6.5. полученные результаты способен передать с помощью цифровых средств	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные цифровые средства и способы передачи информации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий для принятия управленческих решений; - использовать цифровые средства для передачи результатов анализа; <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения современных технических средств и информационных технологии при решения экономических задач - передачи информации с использованием цифровых средств