

АННОТАЦИИ
к рабочим программам практик
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования
«Производственный менеджмент в лесном секторе»

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) ОПОП – «Производственный менеджмент в лесном секторе»

Уровень образования–бакалавриат

«Учебная практика. Ознакомительная практика»

Объем практики – 3з.е.

Форма контроля – зачет

1. Цель практики

Получение навыков по осуществлению поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов, использования компьютера для решения задач, связанных с процессом обработки информации

2. Задачи практики

- знакомство со справочно-информационным фондом и электронными ресурсами Фундаментальной библиотеки СПбГЛТУ,
- получение навыков работы с удаленными базами данных, Интернет
- освоение методов сбора и обработки информации, анализа результатов;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов, в том числе изучение технологии подготовки текстовых документов с помощью текстового процессора Word, знакомство с технологиями решения аналитических задач с помощью табличного процессора Excel, использование программы подготовки пре-

зентаций PowerPoint;

– подготовка материалов и формирование портфолио обучающегося в информационной системе СПбГЛТУ.

3. Способ проведения

Выездная, стационарная

4. Форма проведения

Дискретная по видам практик

5. Содержание

1. Подготовительный этап

– Получение документации по практике (программа учебной практики, индивидуальное задание, задачи и др.), прохождение инструктажа по технике безопасности, ознакомление с требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны баз практики и руководства кафедры

– Знакомство официальными источниками информации, электронными библиотеками и электронными отраслевыми журналами, и иными сайтами, необходимыми для дальнейшей обучения и работы при написании отчета по практике

2. Основной этап (в форме практической подготовки)

– Изучить правила оформления научных работ. Разобраться в специфике отраслевой библиографии и научно-технической информации;

– Определить перечень экономических показателей, характеризующих состояние отрасли в регионе (Федеральном округе РФ);

– Собрать статистическую информацию с помощью удаленных баз данных сети Internet за последние пять лет по пяти экономическим показателям, характеризующим деятельность предприятий по соответствующей отрасли в Федеральном округе согласно индивидуальному заданию.

– Систематизировать, проанализировать подобранные материалы в рамках индивидуального задания;

– Составить документ в Excel с использованием условного форматирования, дат, логически функций, функций рабочего листа для анализа и обработки данных статистической информации;

– Подготовить информационный обзор и аналитический отчет по собранным информационным данным в рамках индивидуального задания;

3. Заключительный этап

- Написание и оформление отчета о прохождении практики;
- Разработать презентации в PowerPoint для прохождения процедуры защиты практики. Вставка объектов Excel и др. в презентации PowerPoint;
- Составить и формировать документы в форматах pdf, jpg для формирования портфолио обучающегося;
- Получение отзыва руководителя практики.

6. Требования к предварительной подготовке студентов

Практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин, практик: «Менеджмент», «Основы проектной деятельности», «Экономика лесного сектора».

7. Требования к результатам освоения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по практике
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК 1.1 Демонстрирует знание основных законов экономики организации и управления, необходимых для решения типовых задач	знать: - основные законы экономики, организации и управления уметь: - применять основные законы экономики и управления для решения типовых задач владеть: - навыками решения типовых задач организации и управления
ПК-1 Способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций и подразделений	ПК-1.3 Применяет на практике методы технико-экономического анализа, ведения плановой работы в организации, бюджетирования	знать: - основные поисковые системы и адреса сайтов родственных организаций поиска достоверной информации; - основы технико-экономического анализа деятельности предприятий отрасли; - основы оперативного и стратегического планирования и прогнозирования; уметь: - искать достоверную информацию в глобальной сети интернет; - критически отбирать и обрабатывать информацию; - подобрать необходимую информацию по универсальным и отраслевым электронным журналам;

		<ul style="list-style-type: none"> - анализировать технико-экономические показатели деятельности отраслевых предприятий; - разрабатывать оперативные и стратегические планы деятельности предприятия; владеть:- способностью эффективно работать с информацией в сети интернет и корпоративных информационных системах; - навыками самостоятельной работы; - навыками поиска отраслевой и научной литературы в интернете; - методами технико-экономического анализа; - методами ведения плановой работы в организации
--	--	--

«Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (лесозаготовки и лесовосстановление)»

Объем практики – 3 з.е.

Форма контроля – зачет с оценкой

1. Цель практики

Получить первичные профессиональные умения и навыки в области лесозаготовительного процесса, а также в области производственных процессов деревопереработки для решения задач профессиональной деятельности.

2. Задачи практики

Формирование соответствующих компетенций.

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная.

4. Форма проведения практики

Дискретная по видам практик.

5. Содержание

Подготовительный этап:

- собрание
- проведение инструктажа
- определение базы практики

- выдача заданий на практику

Основной этап в форме практической подготовки:

- изучение и анализ территории арендной базы предприятия;
- изучение и анализ ассортимента продукции, выпускаемой предприятием, объемы ее производства;
- изучение и анализ технологического процесса;
- изучение основного технологического и транспортного оборудования;
- изучение и анализ основных видов брака, причин их возникновения и способов предотвращения;
- ознакомление с методами и приборами для контроля качества выпускаемой продукции;
- отходы производства: виды отходов и применяемые на предприятии способы их использования.
- ознакомление с управлением предприятием: общее руководство предприятием; отделы и службы предприятия (технологический отдел; отдел технологического контроля и др.), их основные функции;
- выполнение ИЗ

Заключительный этап:

- обработка и систематизация собранного материала;
- получение отзыва руководителя практики от организации;
- написание и оформление отчета о прохождении практики

6. Требования к предварительной подготовке студентов

Практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин, практик: «Технология лесозаготовок и лесовосстановления», «Технология переработки и комплексное использование древесины», «Биорефайнинг- комплексная переработка растительных ресурсов».

7. Требования к результатам освоения

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по практике
ПК-1 Способен планировать	ПК-1.4 Демонстрирует знания	Знать новые инновацион-

операционную (производственную) деятельность организаций и подразделений	новых инновационных направлений развития в области управления, техники и технологии	ные направления развития в области управления, техники и технологии
ПК-5 Способен анализировать внутреннюю и внешнюю среду предприятия и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения	ПК-5.1 Находит и отбирает информацию необходимую для решения поставленных задач	Уметь находить и отбирать информацию необходимую для решения поставленных задач
ПК-6 Способностью проводить анализ деятельности организации и использовать результаты анализа для подготовки управленческих решений	ПК-6.3 Определяет и оценивает последствия возможных решений	Уметь определять и оценивать последствия возможных решений для подготовки управленческих решений
	ПК-6.4 Обобщает результаты проведенного анализа и составляет отчет с выводами и результатами	Уметь обобщать результаты проведенного анализа и составлять отчет с выводами и результатами для подготовки управленческих решений

«Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (переработка древесины)»

Объем практики – 3 з.е.

Форма контроля – зачет с оценкой

1. Цель практики

Получить первичные профессиональные умения и навыки в области лесозаготовительного процесса, а также в области производственных процессов деревопереработки для решения задач профессиональной деятельности.

2. Задачи практики

Формирование соответствующих компетенций.

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная.

4. Форма проведения практики

Дискретная по видам практик.

Практика частично реализуется в форме практической подготовки.

5. Содержание

Подготовительный этап:

- собрание
- проведение инструктажа
- определение базы практики
- выдача заданий на практику

Основной этап в форме практической подготовки:

- изучение и анализ спецификации сырья, перерабатываемого предприятием, способов его доставки и хранения;
- изучение и анализ ассортимента продукции, выпускаемой предприятием, объемы ее производства;
- изучение и анализ технологического процесса;
- изучение основного технологического и транспортного оборудования;
- изучение и анализ основных видов брака, причин их возникновения и способов предотвращения;
- ознакомление с методами и приборами для контроля качества выпускаемой продукции;
- отходы производства: виды отходов и применяемые на предприятии способы их использования.
- ознакомление с управлением предприятием: общее руководство предприятием; отделы и службы предприятия (технологический отдел; отдел технологического контроля и др.), их основные функции;
- выполнение ИЗ

Заключительный этап:

- обработка и систематизация собранного материала;
- получение отзыва руководителя практики от организации;
- написание и оформление отчета о прохождении практики

6. Требования к предварительной подготовке студентов

Практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин,

практик: математическое моделирование экономических процессов, производственный менеджмент, планирование на предприятии, анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

7. Требования к результатам освоения

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по практике
ПК-1 Способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций и подразделений	ПК-1.4 Демонстрирует знания новых инновационных направлений развития в области управления, техники и технологии	Знать новые инновационные направления развития в области управления, техники и технологии
ПК-5 Способен анализировать внутреннюю и внешнюю среду предприятия и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения	ПК-5.1 Находит и отбирает информацию необходимую для решения поставленных задач	Уметь находить и отбирать информацию необходимую для решения поставленных задач
ПК-6 Способностью проводить анализ деятельности организации и использовать результаты анализа для подготовки управленческих решений	ПК-6.3 Определяет и оценивает последствия возможных решений	Уметь определять и оценивать последствия возможных решений для подготовки управленческих решений
	ПК-6.4 Обобщает результаты проведенного анализа и составляет отчет с выводами и результатами	Уметь обобщать результаты проведенного анализа и составлять отчет с выводами и результатами для подготовки управленческих решений

«Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (производственный менеджмент)»

Объем практики – 63.е.

Форма контроля – зачет

1. Цель практики

Получение первичных профессиональных умений и навыков, закрепление полученных теоретических знаний в области производственного менеджмента: систематизация, углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения специальных дисциплин; развитие практических навыков, соответствующих степени (квалификации) бакалавр менеджмента;

Получение представлений о приоритетных направлениях и перспективах технического, экономического и социального развития предприятия (организации), являющегося базой практики; знакомство с экономической, организационной, технико-технологической и проектной документацией, а также нормативными, инструктивными и справочными документами, необходимыми для принятия управленческих решений, для проведения экономического анализа и анализа маркетинговой деятельности предприятия (организации).

2. Задачи практики

- формирование соответствующих компетенций;
- изучение организации управления предприятием (организацией), основных элементов системы менеджмента;
- сбор данных по использованию на предприятии отдельных приемов менеджмента;
- анализ полученных данных;
- изучение практики организации планово-экономической, организационно-управленческой и учебной деятельности на предприятии;
- выполнение индивидуального задания.

3. Способ проведения

Выездная, стационарная

4. Форма проведения

Дискретная по видам практик

5. Содержание

Подготовительный этап.

1. Проведение общего собрания студентов. Собрание проводится с целью ознакомления студентов с:

- целями и задачами предстоящей практики;
- этапами ее проведения;
- требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны баз практики и руководства кафедры экономики, учета и анализа хозяйственной деятельности.

2. Определение и закрепление за студентами базы практики.

Основной этап (в форме практической подготовки)

Прохождение студентами практики в течение установленного срока. Оперативное руководство практикой осуществляет руководитель практики от кафедры и базы практики.

Задачи:

1. Знакомство с целью, задачами и программой практики. Изучение организации работы подразделений на основе требований существующего законодательства, норм, регламентов, инструкций, отраслевых профессиональных стандартов. Ознакомление с инструктажем по технике безопасности.

2. Работа по сбору и обработке теоретических, нормативных и методических материалов. определяется содержанием задания по практике. До начала практики должны быть выявлены проблемы в области теории, методики, нормативного регулирования, а в процессе практики подтверждена их актуальность и практическая значимость.

3. Сбор, систематизация и обработка практического материала в соответствии с заданием.

Проанализировать внешнюю среду предприятия: (ситуацию в отрасли (сегмента рынка); поставщиков и потребителей; конкурентов).

Практиканту так же необходимо кратко охарактеризовать предприятие (организацию), изучить внутреннюю среду предприятия, а именно:

- структуру управления;
- функции подразделений аппарата управления, основные задачи, решаемых службами предприятия;
- кадровый потенциал предприятия;
- информационную систему управления;
- проанализировать основные результаты деятельности за ряд периодов;
- анализ использования бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов).

Выполнить индивидуальное задание.

4. В ходе практики должны быть определены источники получения информации (первичные документы, учетные регистры, внутренняя отчетность, бухгалтерская отчетность организации и т.п.), способы обработки и обобщения данных (таблицы, графики, диаграммы, формулы расчетов и т.п.), порядок формирования данных.

5. В ходе практики следует оценить возможность применения для анализа деятельности исследуемого предприятия основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач.

6. Проведение исследования реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов исследуемого предприятия (организации)

Заключительный этап

1. Обработка и систематизация собранного материала.

2. Техничко-экономический анализ деятельности организации:

– проведение технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений на основе данных учета и отчетности

– анализ эффективности маркетинговой деятельности предприятия (организации).

– анализ информационной системы предприятия (организации).

– анализ поведенческих аспектов менеджмента (модели поведения, стиль руководства, основные характеристики организационной культуры).

3. Подготовка отчета по практике к окончанию срока ее прохождения.

– По окончании практики - получение от руководства организации (базы прохождения практики) характеристики, подписанной руководителем профильной организации и заверенной печатью для представления ее на кафедру.

– Практика завершается представлением на кафедру всех форм отчетности, в т.ч. для защиты отчета, отражающего работу студента по выполнению заданий.

– Защита отчета.

6. Требования к предварительной подготовке студентов

Практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин,

практик: «Производственный менеджмент», «Управление персоналом», «Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия», «Планирование на предприятии», «Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (лесозаготовки и лесовосстановление)», «Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (переработка древесины)».

7. Требования к результатам освоения

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по практике
<p>ПК-1 Способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций и подразделений</p>	<p>ПК-1.3 Применяет на практике методы технико-экономического анализа, ведения плановой работы в организации, бюджетирования</p>	<p>Знать: - методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений на основе данных учета и отчетности</p> <p>Уметь: - проводить технико-экономический анализ показателей работы организации и ее подразделений на основе данных учета и отчетности; - разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (инструкции, бюджеты, технико-экономические обоснования, учетную документацию);</p> <p>Владеть: - навыками технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений на основе данных учета и отчетности</p>
	<p>ПК-1.4 Демонстрирует знания новых инновационных направлений развития в области управления, техники и технологии</p>	<p>Знать: - инновационные направления развития в области управления, техники и технологии</p>
<p>ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий направленных на проведение экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации</p>	<p>ПК-2.2 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в заданной области</p>	<p>Знать: - основы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - основы правового регулирования в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: - пользоваться навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в своей деятельности;</p> <p>Владеть: - навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в своей деятельности;</p>

<p>ПК-5 Способен анализировать внутреннюю и внешнюю среду предприятия и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения</p>	<p>ПК-5.1 Находит и отбирает информацию необходимую для решения поставленных задач</p>	<p>Знать: - методы решения практических задач и методы познания Уметь: - осуществлять этапы поиска авторского решения Владеть: - навыками поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания.</p>
<p>ПК-6 Способностью проводить анализ деятельности организации и использовать результаты анализа для подготовки управленческих решений</p>	<p>ПК-6.1 Применяет методы технико-экономического анализа производственных процессов</p>	<p>Знать: - методы технико-экономического анализа производственных процессов; Уметь: - проводить технико-экономический анализ производственных процессов; Владеть: - навыками технико-экономического анализа производственных процессов</p>
	<p>ПК-6.2 Анализирует показатели деятельности структурных подразделений организации</p>	<p>Знать: - основные показатели деятельности структурных подразделений организации; Уметь: - сопоставлять и анализировать основные показатели деятельности структурных подразделений; Владеть: - навыками анализа основных показателей деятельности структурных подразделений организации</p>
	<p>ПК-6.3 Определяет и оценивает последствия возможных решений</p>	<p>Знать: - критерии оценки последствий возможных решений задачи; Уметь: - определять и оценивать последствия возможных решений задачи. Владеть: - способностью определять и оценивать последствия возможных решений задачи.</p>
	<p>ПК-6.4 Обобщает результаты проведенного анализа и составляет отчет с выводами и результатами</p>	<p>Знать: - правила обобщения и анализа информации; Уметь: - обобщать результаты анализа показателей работы структурных подразделений и организации в целом - составлять отчет с выводами и результатами Владеть: - навыками обобщения и составления отчетов</p>

«Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Объем практики – 6 з.е.

Форма контроля – зачет с оценкой

1. Цель практики:

Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области:

- систематизации, углубления и закрепления теоретических знаний; полученных в процессе изучения специальных дисциплин;
- развития практических навыков, соответствующих степени (квалификации) бакалавр менеджмента;
- получения представлений о приоритетных направлениях и перспективах технического, экономического и социального развития предприятия (организации), являющегося базой практики;
- знакомства с экономической, организационной, технико-технологической и проектной документацией, а также нормативными, инструктивными и справочными документами, необходимыми для принятия управленческих решений, для проведения экономического анализа и анализа маркетинговой деятельности предприятия (организации).

2. Задачи практики:

- закрепление, расширение и углубление знаний обучающихся при освоении дисциплин (модулей);
- формирование профессиональных умений и навыков, а также элементов исследовательского подхода к процессу профессиональной деятельности;
- изучение организации управления предприятием (организацией), основных элементов системы менеджмента;
- сбор данных по использованию на предприятии отдельных приемов менеджмента, анализ полученных данных;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности;

- подтверждение практических навыков обучающихся, приобретённых при выполнении лабораторных работ, практикумов и учебных практик;
- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной и научно-исследовательских работ.

Практика полностью реализуется в форме практической подготовки.

3. Способ проведения:

Стационарная, выездная

4. Форма проведения:

Дискретная по периодам проведения практик.

5. Содержание.

1. Подготовительный этап.

1). Проведение общего собрания студентов. Собрание проводится с целью ознакомления студентов с:

- целями и задачами предстоящей практики;
- этапами ее проведения;
- требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны базы практики.

2). Определение и закрепление за студентами базы практики.

2. Основной этап

Прохождение студентами практики в течение установленного срока на предприятии. Оперативное руководство практикой осуществляет руководитель практики от кафедры и базы практики.

Задачи:

1). Знакомство с организацией (предприятием) – базой практики:

а) история создания организации;

б) структура организации и органы управления;

в) положение организации в отрасли:

- оформление на практику на предприятии (в организации);
- знакомство с предприятием (организацией), правилами внутреннего распорядка, инструктаж по технике безопасности;

- ознакомительная экскурсия по предприятию;

2). Знакомство с видами деятельности, осуществляемыми данной организацией (предприятием):

- основной и вспомогательной (дополнительной), выполняемой постоянно, периодически, по разовым заказам и т.д.;

- знакомство с ассортиментом продукции и видами услуг организации (предприятия);

- знакомство с технологическим процессом изготовления продукции;

- изучение функций основных подразделений аппарата управления, состава и периодичности выполнения основных задач, системы коммуникаций;

- изучение и анализ работы по организации труда на предприятии;

3). Анализ внешней и внутренней среды предприятия.

- анализ поставщиков, потребителей, конкурентов организации (предприятия);

- анализ результатов деятельности организации (предприятия):

- изучение отчетных, регламентирующих и текущих документов;

- изучение организационных, экономических, нормативно-справочных, технологических и других документов в соответствии с программой практики;

- изучение и анализ работы экономических служб предприятия (организации);

- изучение и анализ работы отделов снабжения и сбыта продукции;

- изучение и анализ служб контроля качества продукции.

4). Подбор фактических и плановых данных на базе практики, необходимых для написания отчета по практике, и которые могут быть использованы при написании выпускной квалификационной работы.

5). Анализ собранной документации, получение консультаций по приемам анализа экономической информации, ее обработки, обобщения и выработки управленческих решений:

- составление схем, рисунков, таблиц в соответствии с программой практи-

ки, консультации со специалистами предприятия;

- анализ собранных данных, выполнение индивидуального задания;
- оформление отчета по практике.

– получение от руководства организации – базы прохождения практики – характеристики, подписанной руководителем профильной организации и заверенной печатью для представления ее на кафедре.

3. Заключительный этап.

1). Обработка и систематизация собранного материала.

2). Написание и оформление отчета о прохождении практики.

3). Получение отзыва руководителя практики от кафедры экономики, учета и анализа хозяйственной деятельности с проставлением зачета с оценкой.

6. Требования к предварительной подготовке студентов.

Практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин, практик: «Разработка управленческих решений», «Производственный менеджмент», «Планирование на предприятии», «Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия», «Управление персоналом», «Управление затратами», «Экономика управления производством», «Организация и нормирование труда на деревообрабатывающих предприятиях», «Экономика, организация и управление на деревообрабатывающих предприятиях», «Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (производственный менеджмент)».

Изучение практики необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, практик: «Маркетинговые исследования», Производственная практика. Преддипломная практика» для подготовки к процедуре защиты и защите ВКР.

7. Требования к результатам освоения.

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по практике
ПК-1 Способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций и	ПК-1.3 Применяет на практике методы технико-экономического анализа, ведения плановой работы в	Знать: - методы технико-экономического анализа, планирования и бюджетирования деятельности на предприятиях лесного сектора.

подразделений	организации, бюджетирования	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить комплексный анализ технологических процессов. <p>Иметь навык:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения поиска необходимой научно-технической информации, подготавливать информационный обзор и технический отчет о результатах исследований
	<p>ПК-1.4</p> <p>Демонстрирует знания новых инновационных направлений развития в области управления, техники и технологии</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальные направления развития и потенциал предприятий лесного сектора. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами систематизации и обобщения информации по использованию и формированию инновационных направлений развития предприятий лесного сектора.
<p>ПК-2</p> <p>Способен разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий направленных на проведение экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации</p>	<p>ПК-2.2</p> <p>Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в заданной области</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику поиска и работы с правовой информацией по предприятиям лесного сектора. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами анализа и оценки различных аспектов деятельности предприятий лесного сектора. <p>Иметь навык:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения методов поиска и анализа правовой информации на предприятиях лесного сектора.
<p>ПК-5</p> <p>Способен анализировать внутреннюю и внешнюю среду предприятия и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения</p>	<p>ПК-5.1</p> <p>Находит и отбирает информацию необходимую для решения поставленных задач</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами поиска и систематизации информации по деятельности предприятий лесного сектора. <p>Иметь навык:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбора актуальной информации для решения профессиональных задач лесного сектора.
	<p>ПК-5.2</p> <p>Демонстрирует знания в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы управления оборотными средствами предприятий лесного сектора. <p>Иметь навык:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения оценки эффективности использования оборотного капитала на предприятиях лесного сектора и поиска источников финансирования.
	<p>ПК-5.3</p> <p>Демонстрирует знания в области финансового планирования и прогнозирования</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы финансового планирования и прогнозирования деятельности предприятий лесного сектора.

		Иметь навык: - проведения оценки эффективности использования оборотного капитала на предприятиях лесного сектора и поиска источников финансирования.
	ПК-5.4 Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Знать: - основы экономической оценки инвестиций предприятий лесного сектора. Владеть: - методикой оценки эффективности инвестиционных проектов в лесном секторе. Иметь навык: - анализа эффективности инвестиционных проектов предприятий лесного сектора в различных условиях финансирования.
	ПК-5.5 Способен проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений	Владеть: - приемами анализа и диагностики рисков предприятий лесного сектора. Иметь навык: - принятия управленческих решений по рыночным и специфическим рискам.

«Производственная практика. Преддипломная практика»

Объем практики – 12 з.е.

Форма контроля – зачет с оценкой

1. Цель практики

Целью практики является получение практических навыков применения теоретической информации полученной в ходе изучения основных дисциплин специальности; развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой выбранной специализации: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося; закрепление и углубление теоретических знаний студентов; расширение профессионального кругозора обучающихся; сбор и первичная обработка данных для написания выпускной квалификационной работы бакалавра.

2. Задачи практики

Задачи практики состоят в следующем: подготовка обучающегося к

- самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов и инструментов проведения исследований; закрепление приобретенных теоретических знаний (акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранной специализации); формирование умения определять цель, задачи и составлять план исследования;
- подготовка и проведение полевых работ по сбору материалов, посвященных теме выпускной квалификационной работы бакалавра; сбор информации на объекте исследования; формирование умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать; овладение студентом навыками подготовки академического текста, отчета по результатам научно-исследовательской работы.

3. Способ проведения практики

Стационарная; выездная.

4. Форма проведения:

Дискретная по видам практик.

5. Содержание:

Подготовительный этап:

- Проведение общего собрания студентов

Собрание проводится с целью ознакомления студентов с целями и задачами предстоящей практики; этапами ее проведения; требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны баз практики и руководства кафедры института.

Основной этап (в форме практической подготовки):

- Получение навыков практической работы в соответствующих учреждениях, организациях, компаниях и совместных предприятиях.
- Сбор, обобщение и анализ необходимых материалов по теме выпускной квалификационной работы и написание ее основных разделов на основе глубокого изучения опыта работы того предприятия или учреждения, на которых осуществляется практика.

Заключительный этап:

Обработка и систематизация собранного материала; завершение оформления дневника практики (проставляется рекомендуемая оценка руководителя практики, ставится подпись и печать организации); получение отзыва руководителя практики от организации; написание и оформление отчета о прохождении практики.

6. Требования к предварительной подготовке

Практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин, практик: Экономика лесного сектора, Технология и оборудование деревообработки, Технология лесозаготовок и восстановление, Биорефайнинг-комплексная переработка древесных ресурсов, Комплексное использование древесины, Рынок продуктов деревообработки, Цифровые технологии современного производства, Принятие решений в условиях неопределенности, Экономическая оценка инвестиций, логистика, Планирование на предприятии, Налоги и налогообложение, Оценка бизнеса, Экономика управления производством, Анализ производственно-хозяйственной деятельности, Маркетинговые исследования, Управление персоналом, практик блока 2 Обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение практики необходимо для подготовки к процедуре защиты и защите ВКР.

7. Требования к результатам освоения

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по практике
ПК-1 Способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций и подразделений	ПК-1.1 Разрабатывает производственные программы по выпуску продукции, рассчитывает нормы и нормативы для выполнения производственной программы, выполняет типовые расчеты по планированию затрат	Знать: - проводимую на предприятии операционную (производственную) деятельность Уметь: - разрабатывать и выполнять необходимые расчеты производственной программы по выпуску продукции
	ПК-1.2 Определяет объемы необходимого сырья, материалов и комплектующих	Уметь: - проводить расчеты по объемам необходимого сырья, материалов и комплектующих
	ПК-1.3	Уметь:

	Применяет на практике методы технико-экономического анализа, ведения плановой работы в организации, бюджетирования	- планировать работу предприятия и проводить анализ его технико-экономического состояния
	ПК-1.4 Демонстрирует знания новых инновационных направлений развития в области управления, техники и технологии	Уметь: - применять знания по развитию инновационных технологий на предприятии
ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий направленных на проведение экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	ПК-2.1 Разрабатывает мероприятия по снижению себестоимости продукции, выявляет резервы экономического роста предприятия	Уметь: - выявлять резервы экономического роста предприятия, в том числе по снижению себестоимости продукции
	ПК-2.2 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в заданной области	Уметь: - осуществлять поиск информации и нормативных актов по аспектам деятельности анализируемого предприятия
	ПК-2.3 Эффективно использует различные системы учета и распределения затрат; способы калькулирования и анализа себестоимости продукции, принимает обоснованные управленческие решения на основе полученных данных	Уметь: - разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий направленных на эффективную работу деятельности предприятия
ПК-3 Способен эффективно организовать групповую работу на основе знаний законодательства и иных нормативных актов для формирования команды с учетом специфики производства (предприятия)	ПК-3.1 Обладает знаниями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Уметь: - осуществлять поиск необходимых нормативных и иных законодательных актов с учетом специфики предприятия
	ПК-3.2 Определяет цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации	Уметь: - оценивать работу персонала
	ПК-3.3 Демонстрирует знания основ кадрового планирования и умения применять их на практике	Уметь: - применять на практике знания основ кадрового планирования
	ПК-3.4 Способен проектировать организационную и управленческую структуру, осуществлять	Уметь: - эффективно организовать групповую работу предприятия с учетом специфики

	распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	производства
	ПК-3.5 Способен осуществлять на практике основы научной организации труда	Уметь: - применять научную организацию труда для организации групповой работы на предприятии
ПК-4 Способен формировать предложения на основе полученных данных для развития деятельности предприятия	ПК-4.1 Проводит маркетинговые исследования, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на получение необходимых результатов деятельности предприятия	Уметь: - проводить маркетинговые исследования
	ПК-4.2 Демонстрирует знания, необходимые для совершенствования товарной и ценовой политики	Уметь: - применять полученные знания для развития деятельности предприятия
	ПК-4.3 Формирует предложения по совершенствованию системы сбыта и продаж	Уметь: - формировать предложения для развития деятельности предприятия
ПК-5 Способен анализировать внутреннюю и внешнюю среду предприятия и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения	ПК-5.1 Находит и отбирает информацию необходимую для решения поставленных задач	Уметь: - проводить анализ внутренней и внешней среды предприятия
	ПК-5.2 Демонстрирует знания в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования	Уметь: - проводить анализ и принимать решения в области управления оборотным капиталом
	ПК-5.3 Демонстрирует знания в области финансового планирования и прогнозирования	Уметь: - проводить анализ и принимать решения в области планирования и прогнозирования
	ПК-5.4 Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Уметь: - проводить оценку инвестиционных проектов
	ПК-5.5 Способен проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений	Уметь: - принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения
ПК-6 Способностью проводить анализ деятельности организации и использовать резуль-	ПК-6.2 Анализирует показатели деятельности структурных подразделений организации	Уметь: - проводить анализ деятельности предприятия

таты анализа для подготовки управленческих решений	ПК-6.3 Определяет и оценивает последствия возможных решений	Уметь: - определять и оценивать управленческие решения на основе проведенного анализа
	ПК-6.4 Обобщает результаты проведенного анализа и составляет отчет с выводами и результатами	Уметь: - использовать результаты анализа для подготовки управленческих решений