

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет
имени С.М. Кирова»

Согласовано
Проректор по образовательной
деятельности

Утверждаю
Ректор

_____ Н.В. Беляева

_____ И.А. Мельничук

(Протокол Ученого совета от 17.02.2026 №2)

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Бренд-менеджмент и маркетинг

_____ *(направленность (профиль) образовательной программы)*

38.04.02 Менеджмент

_____ *(код и наименование направления подготовки)*

Уровень образования – уровень магистратуры

_____ *(уровень бакалавриата/ уровень магистратуры)*

Формы обучения: очная / очно-заочная / заочная

_____ *(очная / очно-заочная / заочная)*

Год начала подготовки 2026

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Нормативные документы.....	3
1.2. Перечень сокращений	3
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	4
2.3. Задачи профессиональной деятельности.....	5
2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.....	6
2.5. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)	7
III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
3.1. Направленность (профиль, специализация) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности).....	9
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	9
3.3. Объем программы.....	9
3.4. Формы обучения.....	9
3.5. Срок получения образования	9
3.6. Язык реализации программы.....	9
3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы	9
3.8. Применение электронного обучения.....	9
IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы	10
4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	10
4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП	20
5.1. Структура и объем программы	20
5.2. Объем обязательной части образовательной программы.....	20
5.3. Учебный план образовательной программы.....	20
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.	20
5.5. Практическая подготовка. Виды и типы практики.	21
5.6. Государственная итоговая аттестация.....	21
VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	22
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	22
6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы	23
6.3. Финансовые условия реализации образовательной программы	25
6.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 6	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 7	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 8	26

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 952;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885;
- локальные нормативные акты СПбГЛТУ.

1.2. Перечень сокращений

В настоящей основной профессиональной образовательной программе используются следующие сокращения:

- | | | |
|------|---|--|
| з.е. | – | зачетная единица; |
| ОПК | – | обще профессиональная компетенция; |
| ОПОП | – | основная профессиональная образовательная программа; |

ОТФ	– обобщенная трудовая функция;
ПД	– профессиональная деятельность;
ПК	– профессиональная компетенция;
ПС	– профессиональный стандарт;
ПООП	– примерная основная образовательная программа по направлению подготовки <код Наименование> (при наличии);
сетевая форма	– сетевая форма реализации образовательных программ;
УК	– универсальная компетенция;
ФГОС ВО	– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавриата/магистратуры;
ОВЗ	– ограниченными возможностями здоровья

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах маркетинга и экономики предприятия)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

организационно-управленческий тип;
информационно-аналитический;
научно-исследовательский тип.

2.3. Задачи профессиональной деятельности:

Тип задач профессиональной деятельности: Организационно-управленческий:

разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;

руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности;

разработка конкурентной стратегии организации и маркетинговых программ;

разработка комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

разработка мероприятий, направленных на развитие бренда и его продвижение;

разработка стратегии поведения экономического субъекта на различных рынках.

Тип задач профессиональной деятельности: Информационно-аналитический:

поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений

Тип задач профессиональной деятельности: Научно-исследовательский:

- организация проведения научных исследований: выявление и формулирование актуальных научных проблем, выбор инструментария исследований,

сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, анализ результатов, подготовка отчетов и научных публикаций.

2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются: Предприятия различных форм собственности, организационные процессы, процессы управления и планирования на предприятиях различных организационно-правовых форм; ресурсы организации и ее продукция, проектное управление.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика (в сфере экономики предприятия)	Организационно-управленческий	Разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений	Предприятия различных форм собственности, организационные процессы, процессы управления и планирования на предприятиях различных организационно-правовых форм; ресурсы организации и ее продукция.
		Руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности	
		Разработка комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации	
08 Финансы и экономика (в сфере маркетинга)	Организационно-управленческий	Разработка конкурентной стратегии организации и маркетинговых программ	Предприятия различных форм собственности, ресурсы организации и ее продукция
		Разработка мероприятий, направленных на развитие бренда и его продвижение	Предприятия различных форм собственности и ее продукция
		Разработка стратегии поведения экономического субъекта на различных рынках	Предприятия различных форм собственности и ее продукция

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика (в сфере маркетинга)	Информационно-аналитический	Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений	Предприятия различных форм собственности, организационные процессы, процессы управления и планирования на предприятиях различных организационно-правовых форм; ресурсы организации и ее продукция
01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Научно-исследовательский	Организация проведения научных исследований: выявление и формулирование актуальных научных проблем, выбор инструментария исследований, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, анализ результатов, подготовка отчетов и статей	Предприятия различных форм собственности, организационные процессы, процессы управления и планирования на предприятиях различных организационно-правовых форм; ресурсы организации и ее продукция.

2.5. Перечень профессиональных стандартов (при наличии):

08.035 Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 г. № 790н.

.

08.043. Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства и труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 года №161н.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.043. Профессиональный стандарт «Экономист предприятия»	В	Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	7	Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	В/02.7	7
08.035 Профессиональный стандарт «Маркетолог»	В	Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга	7	Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации	В/01.7	7
			7	Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации	В/02.7	7
			7	Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации	В/04.7	7

III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль, специализация) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности):

Бренд-менеджмент и маркетинг.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

3.3. Объем программы 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4. Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная.

3.5. Срок получения образования вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

- в очно-заочной форме обучения составляет 2 года 4 месяцев;

- в заочной форме обучения составляет 2 года 6 месяцев;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

3.6. Язык реализации программы русский.

3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы нет.

3.8. Применение электронного обучения: При реализации программы магистратуры Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приёма-передачи информации в доступной форме.

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформулированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода.
		УК-1.2. Использует законы и формы логически правильного мышления, основные принципы системного подхода.
		УК-1.3. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.
		УК-1.4. Вырабатывает стратегию действий на основе анализа проблемных ситуаций.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
		УК-2.2. Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата.
		УК-2.3. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.

		УК-2.4. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.
		УК-2.5. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.
		УК-2.6. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды.
		УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.
		УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
		УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.
		УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
		УК-4.2. Применяет правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
		УК-4.3. Использует методы и навыки при академическом и профессиональном взаимодействии в устной и письменной форме, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1. Воспринимает и анализирует межкультурное разнообразие общества в процессе их взаимодействия.
		УК-5.2. Использует навыки в процессе межкультурного взаимодействия с использованием этических норм поведения.
		УК-5.3. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК- 6.1. Определяет и реализовывает приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.
		УК- 6.2. Оценивает свои ресурсы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные и т.д.) и оптимально их использует для успешного выполнения и совершенствования различных видов деятельности.
		УК- 6.3. Планирует и реализует траекторию профессионального и личностного развития с учетом требований рынка труда и профессиональной деятельности.

4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-1.1. Демонстрирует знания (на продвинутом уровне) в области экономической, организационной и управленческой теории необходимые для решения профессиональных задач.
	ОПК-1.2. Применяет инновационные подходы обобщения и сравнительного анализа практик управления для решения профессиональных задач.
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвину-	ОПК-2.1. Применяет знания современных методов и методик для сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач.

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
тые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	ОПК-2.2. Может работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и информационных системах и программах, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы и баз данных для решения управленческих и исследовательских задач.
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	ОПК-3.1. Использует знания экономических, управленческих и смежных дисциплин для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.
	ОПК-3.2. Применяет современные методы и методики для оценки операционной и организационно-управленческой эффективности предложенных мероприятий и учитывает экономические и социальные последствия при принятии управленческих решений.
	ОПК-3.3. Выявляет возможные риски в соответствии с требованиями кросс-культурной и динамичной среды при принятии управленческих решений.
	ОПК-3.4. Оценивает условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	ОПК-4.1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников с использованием современных практик управления.
	ОПК-4.2. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности и точки роста для реализации инновационных проектов или разработки стратегий управления инновационного развития организацией
	ОПК -4.3. Использует в работе методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) и проектной деятельностью организации.
	ОПК-5.1. Осуществляет поиск и критически оценивает анализ информации в рамках научного исследования в менеджменте и смежных областях.
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.2. Участвует в проведении научно-исследовательских проектах в области профессиональной деятельности.
	ОПК 5.3. Использует классические и современные методы проведения научно-исследовательских проектов в области профессиональной деятельности, обработки и представления их результатов.

4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: Организационно-управленческий				
1.Разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; 2.Руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности.	Предприятия различных форм собственности, организационные процессы, процессы управления и планирования на предприятиях различных организационно-правовых форм; ресурсы организации и ее продукция	ПК-1 Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами	ПК-1.1. Принимает и обосновывает управленческие решения ПК-1.2. Применяет методы управления для достижения поставленных целей и задач ПК-1.3. Собирает и анализирует необходимую информацию для принятия управленческих решений ПК-1.4 Предвидит результаты (последствия) принимаемых решений	На основе анализа: - требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; - проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники. - 08.043. Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства и труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 года №161н
1.Разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений	Предприятия различных форм собственности, организационные процессы, процессы управления	ПК-2 Способен разрабатывать стратегии и программы организационного развития и изменений в организации и	ПК-2.1. Проводит анализ возможностей развития компании и имеющихся ресурсов ПК -2.2. Применяет на практике методы	На основе анализа: - требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
разделений; 2.Разработка комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; 3.Планирование деятельности организации и подразделений;	ния и планирования на предприятиях различных организационно-правовых форм; ресурсы организации и ее продукция	обеспечивать их реализацию	стратегического анализа, собирает и обосновывает материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности ПК-2.3. Разрабатывает комплекс стратегических (решений) проектов, которые должны привести к достижению поставленных целей	к выпускникам на рынке труда; - проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники. 08.043. Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства и труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 года №161н
1. Разработка стратегии поведения экономического субъекта на различных рынках	Предприятия различных форм собственности и его продукция	ПК-3 Способен разрабатывать стратегии поведения предприятия как экономического хозяйствующего субъекта на различных рынках в глобальной среде	ПК-3.1 Способен применять на практике теорию и техники цифрового дизайна при построении бренда ПК -3.2 Использует для достижения поставленной цели исследовательские, в том числе маркетинговые инструменты ПК-3.3 Способен разрабатывать подходы, определять направления развития и формировать стратегии поведения на рынке.	На основе анализа: - требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; - проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники. - 08.035 Про-

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
				профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 г. № 790н.
1.Разработка конкурентной стратегии организации и маркетинговых программ.	Предприятия различных форм собственности, организационные процессы, процессы управления и планирования на предприятиях различных организационно-правовых форм; ресурсы организации и его продукция.	ПК-4 Способен участвовать в разработке маркетинговых программ организации, планировать и осуществлять маркетинговые мероприятия, направленные на развитие организации	ПК-4.1 Проводит маркетинговые исследования и собирает и анализирует необходимую информацию ПК-4.2. Способен применять методологические подходы и методы ценообразования ПК-4.3. Участвует в разработке ценовой политики организации	На основе анализа: - требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; - проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники. - 08.035 Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 г. № 790н.
1.Разработка мероприятий	Предприятия различных	ПК-5 Способен участвовать в соз-	ПК-5.1. Применение Законодательства	На основе анализа:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
приятный, направленных на развитие бренда и его продвижение	форм собственности и его продукция	дании продвижении и развитии бренда	Российской Федерации и международного права в области маркетинговой деятельности, стандартов и этических принципов, регулирующих коммуникационную политику организации. ПК-5.2. Способен использовать современные коммуникационные каналы для продвижения и развития бренда ПК-5.3 Способен применять на практике технологии продвижения и развития бренда ПК-5.4 Применяет на практике методы оценки стоимости бренда ПК-5.5 Способен применять на практике методики формирования бренда ПК 5.6 Способен применять на практике инструменты маркетинговых коммуникаций	- требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; - проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники. - 08.035 Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 г. № 790н.
Тип задач профессиональной деятельности: Научно-исследовательский				
1.Организация проведения научных исследований: выбор инструментария исследований, анализ их резуль-	Предприятия различных форм собственности, организационные процессы, процессы управления и планирования на предприятиях различных орга-	ПК-6 Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с поставленными задачами, а также обобщать и критически оценивать результаты, полученных ис-	ПК-6.1 Выполняет поиск и изучает информацию по тематике исследования, отечественных и зарубежных ученых ПК-6.2 Проводит анализ полученной информации ПК-6.3 Обобщает результаты и состав-	На основе анализа: - требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; - проведения консультаций с

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
татов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования; оценка и интерпретация полученных результатов; подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций	низационно-правовых форм; ресурсы организации и ее продукция, проектное управление	следований	ляет отчет о результатах исследований	ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники; - обобщения отечественного, зарубежного опыта; - 08.035 Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 г. № 790н. 08.043. Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства и труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 года №161н
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический				
1.Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и	Предприятия различных форм собственности, организационные процессы, про-	ПК-7 Способен выполнить поиск и анализ необходимой информации, подготовить информационный	ПК -7.1 Выполняет поиск, систематизирует и обрабатывает необходимую информацию. ПК-7.2 Применяет	На основе анализа: - требований к профессиональным компетенциям,

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
принятия управленческих решений	цессы управления и планирования на предприятиях различных организационно-правовых форм; ресурсы организации и его продукция	обзор и отчет о результатах проведенных исследований	количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений ПК-7.3 Способен анализировать поведение потребителей экономических благ	предъявляемых к выпускникам на рынке труда; - проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники. - 08.035 Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 г. № 790н. - 08.043. Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства и труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 года №161н

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура и объем программы магистратуры

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 54 з.е.
Блок 2	Практика	Не менее 18 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	Не менее 6 з.е.
Объем программы магистратуры		120 з.е.

5.2. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 15 процентов общего объема программы.

5.3. Учебный план образовательной программы

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение 1 к ОПОП).

Учебным планом ОПОП обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 2 к ОПОП.

5.5. Практическая подготовка. Виды и типы практики.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка обучающихся реализуется в дисциплинах (модулях), практиках и отражена в учебном плане и в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Учебная практика. Ознакомительная практика.
2. Производственная практика. Научно-исследовательская работа.

Образовательная программа устанавливает дополнительный тип производственной практики: Производственная практика. Преддипломная практика.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 3 к ОПОП.

5.6. Государственная итоговая аттестация.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ может быть предложена следующими организациями-партнерами образовательной программы:

1. ОАО «Лесинвест».
2. Ассоциацией производителей машин и оборудования лесопромышленного комплекса ЛЕСТЕХ.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 4 к ОПОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, проце-

дуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов.

VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы.
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печат-

ных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

При реализации образовательной программы используется следующее уникальное оборудование:

1. *Лаборатория «Моделирования информационных систем и сетей»* (ауд. 1-310 (2, 3), кафедра информационных систем и технологий), которая включает в себя 2 компьютерных класса по 15 посадочных мест в каждом.

2. *Лаборатория «Информатики и компьютерных технологий»* (ауд. 1-310 (7, 8, 9), кафедра информационных систем и технологий), которая включает в себя 3 компьютерных класса по 15 посадочных мест в каждом.

Допускается при наличии замена оборудования его виртуальными аналогами.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в приложении к ОПОП (Приложение 5).

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования является приложением к ОПОП (Приложение 6).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой

программы высшего образования является приложением к ОПОП (Приложение 7).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (Приложение 8).

6.3. Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

6.4.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магист-

ратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.4.2 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

ПРИЛОЖЕНИЕ 8