

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Утверждаю

Директор

Мельничук И.А.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация: бухгалтер

форма обучения Очная

Срок получения СПО по ППССЗ 2г 10м

год начала подготовки по УП 2021

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический профиль

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 69

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции									
НО	Начальное общее образование										
ОО	Основное общее образование										
БД	Базовые дисциплины										
БД.01	Русский язык										
БД.02	Литература										
БД.03	Иностранный язык										
БД.04	История										
БД.05	Обществознание										
БД.06	Естествознание										
БД.07	Астрономия										
БД.08	Физическая культура										
БД.09	Основы безопасности жизнедеятельности										
ПД	Профильные дисциплины										
ПД.01	Математика										
ПД.02	Информатика										
ПД.03	Право										
ПД.04	Экономика										
ПОО	Предлагаемые ОО										
ПОО.01	Основы психологии										
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10		
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2
ЕН.01	Математика	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7				
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7				
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины										
ОП.01	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ОП.02	Основы предпринимательской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ОП.04	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ОП.05	Налоги и налогообложение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ОП.06	Основы бухгалтерского учета	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 3.9	ПК 3.10
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9	ПК 4.10

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Наименование		Формируемые компетенции															
Индекс	Наименование	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4				
ОП.07	Аудит	ПК 2.1 ПК 4.2	ПК 2.2 ПК 4.3	ПК 2.3 ПК 4.4	ПК 2.4 ПК 4.5	ПК 2.5 ПК 4.6	ПК 2.6 ПК 4.7	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1				
ОП.08	Организация и технология отрасли ЦБП	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10								
ОП.09	Технология и организация деревообрабатывающих производств	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10								
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10							
ПМ	Профессиональные модули																
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4				
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4				
ПП.01.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4				
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовым обязательствам организации	ОК 1 ПК 2.5	ОК 2 ПК 2.6	ОК 3 ПК 2.7	ОК 4	ОК 5				ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4				
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета активов формирования имущества организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4				
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ОК 1 ПК 2.6	ОК 2 ПК 2.7	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5				
ПП.02.01	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовым обязательствам организации	ОК 1 ПК 2.5	ОК 2 ПК 2.6	ОК 3 ПК 2.7	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4				
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4				
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4				
ПП.03.01	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4				
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК 1 ПК 4.5	ОК 2 ПК 4.6	ОК 3 ПК 4.7	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4				
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК 1 ПК 4.5	ОК 2 ПК 4.7	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4				
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7				
ПП.04.01	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК 1 ПК 4.5	ОК 2 ПК 4.6	ОК 3 ПК 4.7	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4				
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 23369 Кассир	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 2.2	ПК 2.3				
МДК.05.01	Выполнение работ по должности 23369 Кассир	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 2.2	ПК 2.3				
УП.05.01	Выполнение работ по должности 23369 Кассир	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 2.2	ПК 2.3				

ПРАКТИКИ

Индекс	Наименование практики	Сем.	Неделя	Часов	Подгрупп	Руководство, час.	Форма аттестации	Норма на контроль, час.	ЦК
УП	Учебная практика								
УП.05.01	Выполнение работ по должности 23369 Кассир (ПМ.05)	4	3	108		<input type="checkbox"/> на студ. <input checked="" type="checkbox"/> на подгр.	ДифЗач <input checked="" type="checkbox"/> на студ. <input type="checkbox"/> на подгр.		1
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)								
ПП.01.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (ПМ.01)	4	2	72		<input type="checkbox"/> на студ. <input checked="" type="checkbox"/> на подгр.	ДифЗач <input checked="" type="checkbox"/> на студ. <input type="checkbox"/> на подгр.		1
ПП.02.01	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации (ПМ.02)	4	2	72		<input type="checkbox"/> на студ. <input checked="" type="checkbox"/> на подгр.	ДифЗач <input checked="" type="checkbox"/> на студ. <input type="checkbox"/> на подгр.		1
ПП.03.01	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами (ПМ.03)	5	1	36		<input type="checkbox"/> на студ. <input checked="" type="checkbox"/> на подгр.	ДифЗач <input checked="" type="checkbox"/> на студ. <input type="checkbox"/> на подгр.		1
ПП.04.01	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПМ.04)	5	2	72		<input type="checkbox"/> на студ. <input checked="" type="checkbox"/> на подгр.	ДифЗач <input checked="" type="checkbox"/> на студ. <input type="checkbox"/> на подгр.		1
ПДП	Производственная практика (преддипломная)								
ПДП.1	Преддипломная практика	6	4	144		<input checked="" type="checkbox"/> на студ. <input type="checkbox"/> на подгр.	ДифЗач <input checked="" type="checkbox"/> на студ. <input type="checkbox"/> на подгр.	1	1




Государственная итоговая аттестация

Вид работ	Часов			ЦК
Выпускная квалификационная работа				
Руководство	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	8	<input type="checkbox"/> на подгр.	1
Рецензирование	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	1	<input type="checkbox"/> на подгр.	1
Нормоконтроль	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
<i>Консультации по</i>				
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
Председатель ГАК	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	1	<input type="checkbox"/> на подгр.	
<i>Члены ГАК</i>				
1	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0,5	<input type="checkbox"/> на подгр.	
2	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0,5	<input type="checkbox"/> на подгр.	
3	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0,5	<input type="checkbox"/> на подгр.	
4	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0,5	<input type="checkbox"/> на подгр.	
5	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
6	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
7	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
8	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
9	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
10	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
Государственный экзамен				
Председатель ГАК	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
<i>Члены ГАК</i>				
1	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
2	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
3	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
4	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
5	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
6	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
7	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
8	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
9	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	
10	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.	

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты:
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Экономики организации
5	Менеджмента
6	Правового обеспечения профессиональной деятельности
7	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
8	Финансов, денежного обращения и кредитов
9	Экономической теории
10	Теории бухгалтерского учета
11	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
12	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	Лаборатории:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир (место для стрельбы)
	Залы:
1	Актный зал
2	Библиотека
3	Читальный зал с выходом в сеть Интернет

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М.Кирова" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 5 февраля 2018 г. №69., зарегистрирован Министерством юстиции рег.№501.37 от 6 февраля 2018 г. 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).	
2. Учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть ППССЗ направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности: Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).	
3. Общеобразовательный цикл ППССЗ сформирован в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 года №06-259 Рекомендациями об организации получения СПО в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования с учетом ФГОС и получаемой профессией или специальности СПО с изменениями.	
4. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Максимальный объем обязательной аудиторной нагрузки обучающихся при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.	
5. В учебном плане предусмотрены консультации для обучающихся по очной форме обучения из расчета 4 часа на одного обучающегося каждый учебный год.	
6. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, (в том числе комплексные и квалификационные экзамены), зачеты, дифференцированные зачеты, другие формы контроля. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре).	
7. При реализации учебного плана применяются традиционные формы и процедуры текущего контроля знаний, система оценок.	
8. Учебная и производственная практика в количестве 10 недель реализуется концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей.	
9. Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель реализуется перед ГИА и направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы - дипломной работы.	
10. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - дипломной работы. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.	
11. На факультете СПО установлена пятидневная учебная неделя. Продолжительность занятий составляет 90 минут (группировка парами).	
Согласовано	
Врио декана факультета СПО	 А.Л. Канатьева
Методист факультета СПО	 Г.В. Подловченко
Разработчик	 Д.С. Русаков