



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-петербургский государственный лесотехнический  
университет имени С.М. Кирова»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом и.о. ректора СПбГЛТУ

от « 15 » марта 2022 г. № 86/09

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О Независимом аттестационно-методическом центре  
Межотраслевого института дополнительного образования**

Санкт-Петербург  
2022

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) о Независимом аттестационно-методическом центре Межотраслевого института дополнительного образования (далее – НАМЦ МИДО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М.Кирова» (далее Университет, СПбГЛТУ) определяет функциональные обязанности, права и ответственность НАМЦ, являющегося структурным подразделением МИДО.

1.2. В своей деятельности НАМЦ руководствуется:

- Законодательством Российской Федерации;
- Локальными актами СПбГЛТУ и договорами о совместной деятельности;
- Приказами и указаниями ректора СПбГЛТУ;
- Уставом СПбГЛТУ;
- Решениями Ученого совета СПбГЛТУ;
- Настоящим Положением.

1.3. НАМЦ непосредственно подчиняется директору МИДО или лицу, исполняющему его обязанности.

1.4. НАМЦ возглавляет начальник, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета, по представлению директора МИДО.

1.5. В структуру НАМЦ входит научно-исследовательская лаборатория, которая подчиняется начальнику НАМЦ.

1.6. Структура НАМЦ утверждается штатным расписанием по представлению директора МИДО.

1.7. Финансирование НАМЦ осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- других источников, предусмотренных законодательством РФ.

1.8. Расходование средств, полученных Университетом за повышение квалификации и профессиональную переподготовку слушателей на платной основе, осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

## 2. Задачи

Задачами НАМЦ МИДО являются:

2.1. Организация, учебно-методическое обеспечение процесса обучения и проведение различных по форме и содержанию циклов повышения квалификации для специалистов предприятий и организаций, учреждений Российской Федерации и иностранных граждан в области экологической безопасности, обращения с различными видами опасных отходов.

2.2. Организация учебно-методическое обеспечение процесса обучения и проведение профессиональной переподготовки специалистов для получения ими новой специальности, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.

### **3. Функции**

В соответствии с возложенными задачами НАМЦ МИДО выполняет следующие функции:

3.1. Осуществление дополнительного профессионального образования в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными действующими нормативными правовыми актами РФ, уставом Университета и настоящим Положением.

3.2. Реализация дополнительных профессиональных программ (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки):

- программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

- программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Все виды дополнительного профессионального образования могут реализовываться в следующей форме: с отрывом от производства; дистанционно без отрыва от производства; дистанционно с частичным отрывом от производства. По программам дополнительного профессионального образования может проводиться индивидуальное обучение.

Образовательный процесс НАМЦ осуществляет в течение всего календарного года.

### **4. Права**

НАМЦ МИДО имеет право:

4.1. пользоваться имуществом, предоставленным в его распоряжение СПбГЛТУ и приобретенным СПбГЛТУ за счет средств от приносящей доход деятельности НАМЦ МИДО;

4.2. подготавливать и представлять руководству Университета предложения по совершенствованию работы НАМЦ МИДО;

4.3. готовить предложения и осуществлять переписку по организации обучения руководителей и специалистов предприятий по профилю деятельности НАМЦ МИДО;

4.4. формировать предложения (заявки) на приобретение в установленном порядке в пределах сметы, по согласованию с директором МИДО, учебно-методической и специальной литературы, наглядных пособий, транспортных услуг, технических средств обеспечения учебного процесса за счет средств от приносящей доход деятельности НАМЦ МИДО;

4.5. осуществлять иные права, нести иные обязанности на основании и в порядке, предусмотренном Уставом СПбГЛТУ и настоящим Положением.

## 5. Взаимодействие

5.1. Взаимодействие НАМЦ МИДО с другими структурными подразделениями и службами СПбГЛТУ регулируются настоящим Положением, уставом СПбГЛТУ, решениями Ученого совета СПбГЛТУ, приказами и указаниями ректора СПбГЛТУ, локальными актами Университета и договорами о совместной деятельности.

5.2. НАМЦ МИДО в установленном порядке отчитывается перед руководством Университета об итогах своей деятельности, представляет ежегодную статистическую отчетность по форме государственного статистического наблюдения Форма № 1-ПК «Сведения о дополнительном профессиональном образовании специалистов» в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, а также Комитета по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга.

## 6. Ответственность

6.1. Ответственность работников НАМЦ МИДО устанавливается их должностными инструкциями.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. начальника управления  
правового обеспечения



А.С.Демчук

«11» 03 \_\_\_\_\_ 2022г.