

Заявка на размещение вакансии

Название компании	ООО «ДэлМар Логистика»
Информация о компании (не более 100 слов)	Компания «ДэлМар Логистика» (основана в Санкт-Петербурге в 2008 году) специализируется на оказании полного цикла транспортно-экспедиторских услуг по доставке через все морские порты России, включая Санкт-Петербург (в том числе порты Усть-Луга и Бронка), Восточный, Владивосток, Новороссийск, а также порты Балтии: Таллин, Рига, Клайпеда
Месторасположение компании (город, улица, дом, корпус, офис)	191119 г. Санкт-Петербург, ул. Звенигородская, д. 9-11, лит. Л, БЦ «Иван Федоров», оф. 316.
Контактная информация компании (общий телефон, Email)	e-mail: julia@delmar-logistics.net Моб. тел: +7921-583-1643
Фамилия Имя Отчество ответственного за вакансию	Юлия Герасименко
Телефон ответственного за вакансию	e-mail: julia@delmar-logistics.net Моб. тел: +7921-583-1643
Email	julia@delmar-logistics.net
Срок приема резюме	08.06.21-01.10.21
Описание должности	
Обязанности (указать перечень должностных обязанностей, которые будет выполнять сотрудник)	<ol style="list-style-type: none">1. Разработка максимально выгодных коммерческих предложений для потенциальных и текущих клиентов компании;2. Взаимодействие с клиентами: предоставление ставок, разъяснение всех необходимых условий, а также получение обратной связи по предоставленным котировкам;3. Самостоятельный анализ существующих ставок/условий и поиск путей их оптимизации;4. Поиск новых подрядчиков как в РФ, так и за рубежом (перевозчики, терминалы и тд);5. Взаимодействие со всеми отделами компании в рамках проработки входящих запросов от клиентов.
Тип занятости (полная, частичная, проектная/временная работа, стажировка (оплачиваемая/неоплачиваемая))	Полная занятость

Заявка на размещение вакансии

практика)	
График работы (полный, сменный, гибкий, удаленный)	Полный график работы (5/2 с 9:30 до 18:15)
Зарплата в месяц, руб. (от-до /не указана)	Заработная плата по итогам собеседования
Требования к квалификации (указать список необходимых навыков и умений соискателя)	<ol style="list-style-type: none"> 1. образование – высшее законченное; 2. опыт работы – не требуется; 3. желание развиваться в сфере продаж; 4. высокие коммуникативные навыки, умение донести информацию до собеседника; 5. грамотная устная и письменная речь; 6. самостоятельность, внимательность, ответственность, высокая самоорганизация, инициативность, настойчивость в достижении желаемого результата; 7. знание английского языка (на уровне, достаточном для деловой переписки).
Опыт работы (не имеет значения/ от 1 до 3/ от 3-6)	Не имеет значения
Образование (высшее/ неполное высшее)	Высшее образование
Условия работы (указать режим и место работы, наличие испытательного срока)	<p>Заработная плата по итогам собеседования;</p> <p>Оформление по ТК РФ;</p> <p>График работы с 09-30 до 18-15, 5/2;</p> <p>Офис в центре города, 10 минут от метро;</p>
Дополнительные пожелания	
Медицинская книжка	-
Загранпаспорт	-
Личный автомобиль	-
Водительские права А В С D E	-
Иное	Знание английского языка для ведения деловой переписки и общения с иностранными партнерами
Дополнительные условия	

Заявка на размещение вакансии

Описание соц. пакета	-
----------------------	---

Заполненную форму отправьте нам 6709297@mail.ru