



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Санкт-Петербургский государственный
лесотехнический университет имени С.М.Кирова»**

СПбГЛТУ
12-2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом отделе
Управления по кадрам

Всего
страниц 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора СПбГЛТУ

от 04.12.2017 № 308/г

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом отделе
Управления по кадрам

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет структуру, задачи, функции, организационную деятельность студенческого отдела Управления по кадрам (далее – студенческий отдел) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет им.С.М Кирова» (далее – Университет).

1.2. Студенческий отдел является структурным подразделением Университета и подчиняется начальнику Управления по кадрам.

1.3. Руководство студенческого отдела осуществляет начальник студенческого отдела, назначаемый на должность и увольняемый с должности приказом ректора.

1.4. Работники студенческого отдела должны соответствовать квалификационным требованиям, установленным профессиональными стандартами, локальными актами Университета.

1.5. В период отсутствия начальника студенческого отдела (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный приказом ректора Университета.

1.6. В своей деятельности студенческий отдел руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- уставом Университета;
- приказами и распоряжениями ректора;
- настоящим Положением и иными локальными актами Университета.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОТДЕЛА

2.1. Главной задачей студенческого отдела является учет обучающихся, осуществление контроля за движением обучающегося контингента, подготовка и выдача документов об образовании.

2.2. К основным функциям студенческого отдела относятся:

2.2.1. Ведение организационной и распорядительной документации по

