

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ С.М. КИРОВА»

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОПНИЖ



/Д.Л. Мусолин/

25.06

2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ООП



/В.Н. Петров/

25.06

2018 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Б2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

для подготовки аспиранта

по направлению **38.06.01 Экономика**

направленность (профиль) **08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством**

Кафедра лесной политики, экономики и управления; кафедра экономики и управления деревоперерабатывающих производств; кафедра экономической теории и бухгалтерского учета

Объем практики – 9 ЗЕТ

Форма контроля – зачет с оценкой

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Составители: \_\_\_\_\_ проф., д.э.н. В.Н. Петров,



\_\_\_\_\_ доц., к.э.н. Т.Е. Каткова



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры лесной политики, экономики и управления

протокол № 7 от « 25 » 06 2018 г.

Заведующий кафедрой



проф., д.э.н. В.Н. Петров

Согласовано

Нормо-контроль



# 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ, ЕЁ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

## 1.1. Цели и задачи практики

Цель практики: формирование у аспирантов профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы и получения опыта профессиональной педагогической деятельности.

Задачи практики:

– формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

– овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

– профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

– приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент–преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

– приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

– приобщение аспирантов к образовательным задачам, решаемым в СПбГЛТУ, вовлечение аспирантов в научно-педагогическую деятельность профильной кафедры;

– укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

– реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой науки;

– комплексная оценка результатов психолого-педагогической, социальной, информационно-технологической подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-педагогической деятельности.

Педагогическая практика аспирантов представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного

процесса в высшей школе, включающий в себя преподавание общих или специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу и направленный на овладение ими системой знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельной преподавательской работы.

Практики являются обязательным элементом ООП аспирантуры.

Вид практики: производственная.

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

Способы проведения практик: стационарная и выездная (на основании заявления аспиранта). Стационарные практики проводятся в СПбГЛТУ или (в исключительных случаях) в иной организации, которую выбирает аспирант и которая расположена в Санкт-Петербурге. Такая практика проводится на основе подписанного в установленном порядке договора, который заключается не менее, чем за 30 дней до начала практики.

Форма проведения: непрерывная.

Педагогическая практика строится на основе сочетания теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин, и практических занятий, проводимых в ходе практики, в т.ч. тренингов, репетиций, практикумов, по итогам которых опытные преподаватели предлагают аспирантам индивидуальные рекомендации.

В процессе педагогической практики обучение должно носить системный характер, который предполагает изучение общих основ теории и практических приложений в их непрерывной связи и взаимной обусловленности. Практическая отработка приёмов педагогического мастерства и техники речи может проводиться под руководством руководителя педагогической практики с таким расчетом, чтобы добиться раскованного, непринужденного, доступного и интересного изложения учебного материала.

При наличии ограничений физических возможностях аспиранта индивидуальное задание и программа педагогической практики должна учитывать эти индивидуальные особенности.

## **1.2. Место практики в структуре образовательной программы**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) относится к вариативной части учебного плана.

Педагогическая практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин: «Психология и педагогика высшей школы», «История и философия науки», «Экономика и государственное управление лесным хозяйством», «Экономика и менеджмент на деревоперерабатывающих предприятиях», «Актуальные экономические проблемы развития лесного комплекса», «Методология научных исследований в экономике и управлении лесного хозяйства», «Экономика и управление народным хозяйством».

Освоение педагогической практики необходимо для дальнейшего освоения модуля «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена».

### 1.3. Объём практики и форма аттестации

Объём практики: 9 ЗЕТ / 324 ч.

Продолжительность в неделях: 6 недель.

Курс, семестр: 3, 6.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Результаты освоения ООП (компетенции), на формирование которых ориентировано прохождение практики

Код	Результат освоения ООП (компетенция)
ОПК-3	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
ПК-2	способность исследовать проблемы в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов

Планируемые результаты прохождения практики (знания, умения, владения (навыки, опыт деятельности в данной области), необходимые для формирования результатов освоения ООП (компетенций), указанных выше:

Для формирования компетенции ОПК-3 (готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования) обучающийся должен:

Знать:	– основные этапы и элементы организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего образова-
--------	--

	<p>ния;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, структуру и содержание основной образовательной программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин;</li> <li>– содержание профессионально-ориентированных рабочих программ дисциплин;</li> <li>– методы и методики проведения учебных занятий, в том числе, интерактивных в высшей школе;</li> <li>– основы разработки способов и приёмов тестирования итоговых знаний;</li> </ul>
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– готовить и проводить все виды учебных занятий как минимум одной профессионально-ориентированной дисциплины кафедры;</li> <li>– практически использовать полученные педагогические знания;</li> <li>– контролировать и оценивать промежуточные результаты учебных занятий;</li> <li>– работать с различными носителями информации;</li> </ul>
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками подготовки и проведения всех видов учебных занятий по профессионально-ориентированной дисциплине;</li> <li>– базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства.</li> </ul>

Для формирования компетенции ПК-2 (способность исследовать проблемы в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;</li> </ul>
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исследовать проблемы в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;</li> </ul>
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией исследования проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятия-</li> </ul>

	ми, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов.
--	---

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика предусматривает следующие обязательные виды деятельности:

– учебная аудиторная работа (проведение лабораторных, семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры, предусмотренными программами высшего образования разного уровня);

– учебная внеаудиторная работа (проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов очной формы обучения, проверка и рецензирование контрольных работ студентов заочной формы обучения);

– посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры;

– теоретическая работа (ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам соответствующей кафедры, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.));

– самостоятельная учебно-методическая работа под контролем руководителя (подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающая составление письменных планов-конспектов; при возможности предоставления аспиранту такой формы практики – составление тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, подготовка презентаций и т.д.);

– подготовка отчета по практике.

Доля занятий разного типа в объеме учебной аудиторной работы определяется для каждого аспиранта индивидуально.

Конкретное содержание педагогической практики аспиранта определяется заведующим кафедрой и руководителем в зависимости от индивидуального уровня педагогической и научной подготовки, плана работы и фиксируется в индивидуальном задании аспиранту.

#### 3.1. Наименование этапов (разделов) практики и их содержание

Этапы (разделы) практики и их содержание	Трудоемкость, ч (ориентировочно)	Результаты прохождения практики
<b>1. Подготовительный этап</b>		
Ознакомление с документа-	72	<i>Знать:</i>

Этапы (разделы) практики и их содержание	Трудоемкость, ч (ориентировочно)	Результаты прохождения практики
цией кафедры по проведению занятий (изучение рабочей программы дисциплины, расписания, графика, ФОС и т.д.)		<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные этапы и элементы организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего образования;</li> <li>– основные требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, структуру и содержание основной образовательной программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин;</li> <li>- сущность проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;</li> </ul>
<b>2. Основной этап</b>		
Определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения	36	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание профессионально-ориентированных рабочих программ дисциплин;</li> <li>- сущность проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками подготовки и проведения всех видов учебных занятий по профессионально-ориентированной дисциплине;</li> </ul>
Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины и методической документации кафедры, посещение занятий ведущих преподавателей кафедры	36	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать с различными носителями информации;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией исследования проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами;</li> </ul>



Этапы (разделы) практики и их содержание	Трудоемкость, ч (ориентировочно)	Результаты прохождения практики
		ми, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов.
Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя и/или руководителя практики, разработка оригинальной или переработанной рабочей программы дисциплины, ФОС и т.п.	72	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы и методики проведения учебных занятий, в том числе, интерактивных в высшей школе;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– готовить и проводить все виды учебных занятий как минимум одной профессионально-ориентированной дисциплины кафедры;</li> <li>- исследовать проблемы в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;</li> </ul>
Подготовка и проведение занятий с обучающимися	36	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы разработки способов и приёмов тестирования итоговых знаний;</li> <li>- сущность проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практически использовать полученные педагогические знания;</li> <li>– контролировать и оценивать промежуточные результаты учебных занятий;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства.</li> </ul>
<b>3. Заключительный этап</b>		
Обработка и систематизация собранного нормативного и эмпирического материала. Подготовка отчета о прохождении педагогической практики к представлению	70	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, структуру и содержание основной образовательной программы, учебного плана, рабочих про-</li> </ul>

Этапы (разделы) практики и их содержание	Трудоемкость, ч (ориентировочно)	Результаты прохождения практики
на заседании кафедры		грамм дисциплин; Уметь: – работать с различными носителями информации; Владеть: - методологией исследования проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов.
Отчет на заседании кафедры	2	Знать: - сущность проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов; Владеть: – базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства.
Итого:	324 (9 ЗЕТ)	

Практика проводится в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным планом аспиранта, индивидуальным заданием аспиранту и графиком учебного процесса на кафедре обучения аспиранта под руководством руководителя практики – как правило, научного руководителя аспиранта.

В процессе выполнения практики аспирант:

- изучает ФГОС всех уровней подготовки своего направления подготовки, рабочие учебные планы, рабочие программы дисциплин, ФОС;
- определяет роль и место дисциплин учебного плана в подготовке бакалавров и магистров, их связь с другими дисциплинами;
- изучает учебно-методические комплексы одной-двух (по заданию руководителя) профессиональных дисциплин;
- изучает учебную и учебно-методическую литературу по заданным дисциплинам;

- изучает научную и учебную литературу, указанную в учебной программе дисциплины;
- готовит план-конспект лекций, лабораторных и практических занятий;
- изучает методы и средства обучения, необходимые для проведения занятий;
- готовит требуемые презентационные материалы, средства ведения, расходные материалы и т.п., необходимые для проведения занятий;
- присутствует на не менее, чем 10 ч учебных занятий разного типа у ведущих преподавателей кафедры; детально анализирует их;
- проводит лабораторные, семинарские, практические занятия (не менее 10 ч контактно [аудиторно]) (при необходимости – в присутствии руководителя практики или иных ППС кафедры);
- анализирует проведенные занятия и разрабатывает мероприятия по их совершенствованию;
- разрабатывает оригинальную Рабочую программу дисциплины (раздела дисциплины) или предложения по совершенствованию существующей Рабочей программы одной из дисциплин кафедры;
- готовит отчет по практике;
- отчитывается по практике на заседании кафедры.

Руководителем практики аспиранта, как правило, является научный руководитель аспиранта, назначенный в установленном порядке приказом ректора СПбГЛТУ, если иное не указано в приказе ректора СПбГЛТУ о практике.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- совместно с заведующим кафедрой участвует в организации практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствии её содержания требованиям, установленным ФГОС ВО, нормативным документам Минобрнауки России и ООП аспирантуры;
- оказывает методическую помощь аспиранту при выполнении им индивидуального задания;
- оценивает результаты прохождения практики аспирантом;
- как правило, присутствует на занятиях, проводимых аспирантом.

Начало практики оформляется приказом ректора СПбГЛТУ о направлении аспирантов на практику с указанием закрепления каждого аспиранта за структурным подразделением СПбГЛТУ, а также с указанием вида (производственная) и типа (педагогическая) и срока прохождения практики.

Аспирант, совмещающий обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту трудовой деятельности в случа-

ях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им в указанной организации, соответствует требованиям к содержанию практики. В таком случае аспирант обязан не менее чем за 2 месяца до начала практики подать письменное заявление об этом в ОПНПК (регламентировано в Положении о практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГЛТУ).

### 3.2. Самостоятельная работа и контроль успеваемости

Основой подготовки аспиранта является его самостоятельная работа в соответствии с личным планом прохождения педагогической практики, который утверждается заведующим кафедрой.

В процессе выполнения практики аспирант самостоятельно (или при консультации руководителя практики):

- изучает ФГОС всех уровней подготовки своего направления подготовки, рабочие учебные планы, рабочие программы дисциплин, ФОС;
- определяет роль и место дисциплин учебного плана в подготовке бакалавров и магистров, их связь с другими дисциплинами;
- изучает учебно-методические комплексы одного-двух профессиональных дисциплин;
- изучает учебную и учебно-методическую литературу по заданным дисциплинам;
- изучает научную и учебную литературу, указанную в учебной программе дисциплины;
- готовит план-конспект лекций, лабораторных и практических занятий;
- изучает методы и средства обучения, необходимые для проведения занятий;
- готовит требуемые презентационные материалы, средства ведения, расходные материалы и т.п., необходимые для проведения занятий;
- детально анализирует занятия разного типа у ведущих преподавателей кафедры, на которых он присутствовал;
- проводит лабораторные, семинарские, практические занятия (не менее 10 ч контактно [аудиторно]) (при необходимости – в присутствии руководителя практики или иных ППС кафедры);
- анализирует проведенные занятия и разрабатывает мероприятия по их совершенствованию;
- разрабатывает оригинальную Рабочую программу дисциплины (раздела дисциплины) или предложения по совершенствованию существующей Рабочей программы одной из дисциплин кафедры;
- готовит отчет по практике.

**Текущий контроль** проводится в форме контрольного опроса при еженедельных консультациях с руководителем практики (научным руководителем аспиранта).

**Промежуточная аттестация** аспирантов по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в 6-м семестре на заседании кафедры обучения на основании следующих форм отчетности:

1. отчет по практике,
2. подготовленная (переработанная) РПД,
3. иные документы (при наличии).

Требования по структуре, содержанию, форме составления отчета, характеристики, порядок защиты отчета определены Положением о практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГЛТУ.

Аттестации проводится в последний день практики. В случае, если аспирант не выполнил программу практики или получил неудовлетворительную оценку, он направляется на повторное прохождение практики. Аспиранту также может быть предложено доработать отчет о прохождении практики с учетом замечаний и рекомендаций руководителя.

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Основная литература

1. Кавдангалиева, М.И. Педагогика и психология высшей школы. Электронный курс [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.И. Кавдангалиева. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 184 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63896>.
2. Молчанов, М.А. Теория управления экономическими системами [Электронный ресурс] : учебник / М.А. Молчанов, В.А. Молчанова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2018. — 307 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103782>.
3. Фомичев, А.Н. Исследование систем управления [Электронный ресурс] : учебник / А.Н. Фомичев. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 348 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93435>. — Загл. с экрана.

### 4.2. Дополнительная литература

1. Лесная политика и лесное право [Текст] : учебное пособие / В. Н. Петров ; отв. ред. Н. А. Моисеев ; Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет. - СПб. : ЛТУ, 2015. - 216 с.
2. Морковина, С.С. Производственный менеджмент в лесном секторе [Электронный ресурс] : учебник / С.С. Морковина, Е.А. Панявина, А.В. Яковлев. — Электрон. дан. — Воронеж : ВГЛТУ, 2017. — 371 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102268>.
3. Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю.Н. Новиков. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 32 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/64881>.
4. Юкаева, В.С. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс] : учебник / В.С. Юкаева, Е.В. Зубарева, В.В. Чувикова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 324 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93383>.

### 4.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ). <http://base.consultant.ru>
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.1;2. - М., Информационно-внедренческий центр «Маркетинг», 2011. <http://base.consultant.ru>

3. Лесной кодекс Российской Федерации : федер. закон от 04 декабря 2006 г. № 200-ФЗ : [принят Гос. Думой 08 ноября 2006 г : одобр. Советом Федерации 24 ноября 2006 г.] : Российская газета - 2006, 08 декабря № 277(4243) (ред. от 01.07.2017 N 143-ФЗ). <http://base.consultant.ru>

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от от 01.07.2017 N 146-ФЗ). <http://base.consultant.ru>

5. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ (ред. от 23.05.2016) «О системе государственной службы Российской Федерации» <http://base.consultant.ru>

6. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (ред. от 01.07.2017 N 133-ФЗ). <http://base.consultant.ru>

7. Журнал «Вестник Московского государственного университета леса – Лесной вестник» <http://les-vest.msfu.ru/>

8. Журнал «Лесное хозяйство» <http://leshos.ucoz.ru/>

9. Журнал «Устойчивое лесопользование» [http://www.wwf.ru/resources/publ/magazines/forest\\_mag](http://www.wwf.ru/resources/publ/magazines/forest_mag)

10. Журнал «Известия высших учебных заведений. Лесной журнал» <http://lesnoizhurnal.agtu.ru/>

11. Научное издание «Известия Санкт-Петербургской лесотехнической академии»: <http://spbftu.ru/izvestia/index.php?lang=rus>

12. ФГОС высшего образования всех уровней по соответствующему направлению. <http://spbftu.ru/aspirantura/>

13. Положение о практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГЛТУ. <http://spbftu.ru/aspirantura/>

14. Учебная и учебно-методическая литература по дисциплинам, читаемым кафедрой.

#### 4.4. Ресурсы сети «Интернет»

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки	Доступность
<a href="http://www.gov.ru/index.html">http://www.gov.ru/index.html</a>	Правительство Российской Федерации: Официальный сайт.	Доступны полнотекстовые версии документов
<a href="http://www.law.edu.ru/">http://www.law.edu.ru/</a>	Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»: Официальный сайт.	Доступны полнотекстовые версии документов
<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	Содержит полнотекстовые учебники и учебные пособия.
<a href="http://spbftu.ru/publikatsii/nauchnoe-izdanie-izvestiya-sankt-">http://spbftu.ru/publikatsii/nauchnoe-izdanie-izvestiya-sankt-</a>	Сайт журнала «Известия Санкт-Петербургской лесотехнической академии»	Доступны полнотекстовые версии статей

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки	Доступность
peterburgskoj-lesotekhnicheskoy-akademii/		
http://spbftu.ru/publikatsii/	Публикации по конференциям, проводимым в СПбГЛТУ	Доступны полнотекстовые версии статей
http://spbftu.ru/publikatsii/nauchno-tehnicheskaya-konferentsiya-sankt-peterburgskogo-gosudarstvennogo-lesotekhnicheskogo-universiteta-po-itogam-nauchno-issledovatel'skih-rabot/	Программы научно-технических конференций	Доступны программы научно-технических конференций СПбГЛТУ
http://www.nlr.ru/	Сайт Российской Национальной библиотеки	Доступен электронный каталог фондов библиотеки, доступны издания из фондов библиотеки в виде графических материалов.
http://www.consultant.ru/	Виртуальная справочно-правовая система компании КонсультантПлюс	В некоммерческой интернет версии доступно федеральное и региональное законодательство, судебная практика и др.
http://www.sciencedirect.com/	Всемирная электронная база данных научных изданий	В бесплатном режиме доступен поиск по каталогам базы данных, доступны аннотации статей, выходные данные и координаты авторов.
http://elibrary.ru/defaultx.asp	Научная электронная библиотека	В форме электронных каталогов по научным изданиям, Авторам и научным организациям содержит рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций
http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»	доступ открыт в читальном зале отдела научной литературы. или с любого компьютера университета
http://www.library.spbu.ru	Сайт научной библиотеки им. А.М. Горького Санкт-Петербургского государственного университета.	Частичный доступ к электронным версиям химических журналов и книгам.
http://www.rasl.ru/	Сайт Библиотеки Российской академии наук, г. Санкт-Петербург.	Частичный доступ к электронным версиям химических журналов и книгам.



#### 4.5. Информационные технологии

Прохождение педагогической практики предполагает использование следующих основных образовательных технологий:

**информационные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов;

**технология проблемного обучения** – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

**технология контекстного обучения** – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

**кейс-технология** – обучение аспирантов решению практико-ориентированных неструктурированных образовательных, научных или профессиональных проблем;

**технология обучения на основе опыта** – активизация познавательной деятельности аспирантов за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения;

**технология обучения в сотрудничестве** – стимулирование развития умений эффективно работать сообща во временных командах и группах и добиваться качественных образовательных результатов;

**технологии проведения семинара в форме диалога** – активизация образовательной деятельности и обучение социальным ролям в ходе коллективного принятия решений;

**технология «дебаты»** – приобщение к нормам и ценностям, гражданского, научного или профессионального сообщества, адаптация обучающихся к условиям современного общества, рынка и производства, предполагающего умение конкурировать, вести полемику, отстаивать свои интересы.

#### Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем, компьютерных программ и т.д.

1. Пакет прикладных программ «Microsoft Office 2007»: Microsoft Office 2007 SP1, Microsoft Word 2007 St, Microsoft Excel 2007, Microsoft PowerPoint 2007.

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

3. Правовая система «Референт» <http://www.referent.ru/>

4. ЭБС «Издательство Лань ЭБС <http://e.lanbook.com>

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формой контроля по педагогической практике является зачет с оценкой, состоящий из письменного отчета с приложением разработанной оригинальной или переработанной Рабочей программы дисциплины или раздела дисциплины профильной Основной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения (представление этой Рабочей программой будет являться частью государственного экзамена [государственной итоговой аттестации]) и доклада о педагогической практике на заседании кафедры.

Результаты прохождения практики определяются путём проведения промежуточной аттестации на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант, с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка знаний, умений и навыков, полученных аспирантом, проводится на основании рассмотрения (защиты) отчета на заседании кафедры и ответов аспиранта на следующие вопросы (примеры):

1. Назовите и охарактеризуйте место дисциплины, для которой Вы разрабатывали РПД, в учебном процессе.
2. Перечислите и охарактеризуйте компетенции, на освоение которых нацелена Ваша дисциплина.
3. Назовите формы контроля в Вашей дисциплине.
4. Какие занятия и у каких обучающихся Вы проводили? Какие умения и навыки Вы получили?
5. Какие материалы Вы подготовили?

### **5.1. Критерии оценки прохождения практики (зачет с оценкой)**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации являются форма отчета и зачет с оценкой на заседании кафедры обучения. С целью оценки уровня освоения педагогической практики на зачете используется пятибалльная система.

Критериями оценки результатов практики являются:

- мнение руководителя практики об уровне подготовленности аспиранта;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, умений, владений, уровень освоения компетенций, продемонстрированный при аттестации по результатам педагогической практики на заседании кафедры.

<b>Оценка (балл)</b>	<b>Критерии оценки</b>
Отлично (5)	<p>Аспирант показал творческое отношение к педагогической практике, провел занятия и методическую работу на высоком уровне, в совершенстве овладел всеми теоретическими вопросами, показал все требуемые знания, умения и навыки.</p> <p>Аспирант разработал оригинальную Рабочую программу дисциплины или раздела дисциплины для профильной Основной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения.</p>
Хорошо (4)	<p>Аспирант показал ответственное отношение к педагогической практике, провел занятия и методическую работу на высоком уровне, в достаточно полной степени овладел всеми/основными теоретическими вопросами, показал все требуемые знания, умения и навыки.</p> <p>Аспирант разработал оригинальную или переработал имеющуюся Рабочую программу дисциплины или раздела дисциплины профильной Основной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения.</p>
Удовлетворительно (3)	<p>Аспирант показал ответственное отношение к педагогической практике, провел занятия и методическую работу на удовлетворительном уровне, в достаточной степени овладел основными теоретическими вопросами, показал основные требуемые знания, умения и навыки.</p> <p>Аспирант разработал оригинальную или переработал имеющуюся Рабочую программу дисциплины или раздела дисциплины профильной Основной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения.</p>
Неудовлетворительно (2)	<p>Аспирант не провел занятия и/или методическую работу в требуемом объеме, имеет пробелы по отдельным теоретическим вопросам и/или не владеет основными требуемыми знаниями, умениями и навыками.</p> <p>Аспирант не разработал оригинальную или не переработал имеющуюся Рабочую программу дисциплины или раздела дисциплины профильной Основной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения, или сделал это в неудовлетворительной форме.</p>

## **6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования (переносным), на котором показываются презентации, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие учебной программе дисциплины.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (библиотека СПбГЛТУ).

## 7. АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

### **АННОТАЦИЯ**

*к программе*

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Объём практики – 9 ЗЕТ

Форма контроля – зачет с оценкой

#### **1. Цель практики:**

формирование у аспирантов профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы и получения опыта профессиональной педагогической деятельности.

#### **2. Задачи практики:**

– формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

– овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

– профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

– приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент–преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

– приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

– приобщение аспирантов к образовательным задачам, решаемым в СПбГЛТУ, вовлечение аспирантов в научно-педагогическую деятельность профильной кафедры;

– укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

– реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой науки;

– комплексная оценка результатов психолого-педагогической, социальной, информационно-технологической подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-педагогической деятельности.

**3. Способ проведения практики:** стационарная и выездная.

**4. Форма проведения практики:** непрерывная.

**5. Содержание практики:**

Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение рабочей программы дисциплины, расписания, графика, ФОС и т.д.). Определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения. Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины и методической документации кафедры, посещение занятий ведущих преподавателей кафедры. Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя и/или руководителя практики, разработка оригинальной или переработанной рабочей программы дисциплины, ФОС и т.п. Подготовка и проведение занятий с обучающимися. Обработка и систематизация собранного нормативного и эмпирического материала. Подготовка отчета о прохождении педагогической практики к представлению на заседании кафедры. Отчет на заседании кафедры.

**6. Требования к предварительной подготовке к практике:**

Педагогическая практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин: «Психология и педагогика высшей школы», «История и философия науки», «Экономика и государственное управление лесным хозяйством», «Экономика и менеджмент на деревоперерабатывающих предприятиях», «Актуальные экономические проблемы развития лесного комплекса», «Методология научных исследований в экономике и управлении лесного хозяйства», «Экономика и управление народным хозяйством».

**7. Требования к результатам освоения практики:**

Формируемые компетенции:

ОПК-3: готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;

ПК-2: способность исследовать проблемы в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов.

В результате прохождения практики студент должен:

**знать:**

– основные этапы и элементы организации учебного процесса по ос-

новным образовательным программам высшего образования;

- основные требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, структуру и содержание основной образовательной программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин;

- содержание профессионально-ориентированных рабочих программ дисциплин;

- методы и методики проведения учебных занятий, в том числе, интерактивных в высшей школе;

- основы разработки способов и приёмов тестирования итоговых знаний;

- сущность проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;

**уметь:**

- готовить и проводить все виды учебных занятий как минимум одной профессионально-ориентированной дисциплины кафедры;

- практически использовать полученные педагогические знания;

- контролировать и оценивать промежуточные результаты учебных занятий;

- работать с различными носителями информации;

- исследовать проблемы в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;

**владеть:**

- навыками подготовки и проведения всех видов учебных занятий по профессионально-ориентированной дисциплине;

- базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства.

- методологией исследования проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ С.М. КИРОВА»

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОПНИК



/Д.Л. Мусолин/

25 06

2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ООП



/ В.Н. Петров /

25 06

2018 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Б2.2. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)**

для подготовки аспиранта

по направлению **38.06.01 Экономика**

направленность (профиль) **08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством**

Кафедра лесной политики, экономики и управления; кафедра экономики и управления деревоперерабатывающих производств; кафедра экономической теории и бухгалтерского учета

Объем практики – 3 ЗЕТ

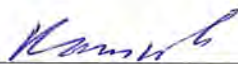
Форма контроля – *зачет с оценкой*

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Составители: \_\_\_\_\_ проф., д.э.н. В.Н. Петров,



\_\_\_\_\_ доц., к.э.н. Т.Е. Каткова



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры лесной политики, экономики и управления

протокол № 7 от « 25 » 06 2018 г.

Заведующий кафедрой



проф., д.э.н. В.Н. Петров

**Согласовано**

Нормо-контроль



# 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ, ЕЁ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

## 1.1. Цели и задачи практики

Цель практики: получения и закрепления профессиональных знаний, умений, навыка и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- формирование у аспирантов целостного представления о научно-исследовательской деятельности в высшем учебном заведении, в частности, о содержании научной, научно-методической и научно-организационной работы, формах организации научных исследований, вовлечении в такую работу студентов;
- овладение методами научно-исследовательской деятельности в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками такой деятельности;
- профессиональная ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств исследователя;
- приобретение навыков построения эффективных форм общения в научно-исследовательском коллективе;
- приобретение практического опыта научно-организационной работы;
- приобщение аспирантов к исследовательским задачам, решаемым в СПбГЛТУ;
- укрепление у аспирантов мотивации к научно-исследовательской деятельности в высших учебных заведениях;
- реализация возможности сочетания научно-исследовательской деятельности с педагогической работой, способствующей углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой науки;
- комплексная оценка результатов психологической, социальной, информационно-технологической подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-педагогической деятельности.

Научно-исследовательская практика аспирантов представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению научно-исследовательского процесса в высшей школе, включающий в себя участие в научных исследованиях и научно-организационной работе структурного подразделения вуза (научной организации), научно-методическую работу и направленный на овладение аспирантами системой знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельной научной работы.

Практики являются обязательным элементом ООП аспирантуры.

Вид практики: производственная.

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика).

Способы проведения практик: стационарная или выездная (на основании заявления аспиранта). Стационарные практики проводятся в СПбГЛТУ или (в исключительных случаях) в иной организации, которую выбирает аспирант и которая расположена в Санкт-Петербурге (на основе подписанного в установленном порядке договора, который заключается не менее, чем за 30 дней до начала практики).

Форма проведения: непрерывная.

Научно-исследовательская практика строится на основе сочетания теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин и модулей ООП, и практической работы, проводимой в период практики, в т.ч. при получении от опытных научно-педагогических работников структурного подразделения индивидуальных консультаций по организации научно-исследовательской и научно-организационной работы.

В процессе научно-исследовательской практики обучение должно носить системный характер, который предполагает изучение общих основ теории и практических приложений в их непрерывной связи и взаимной обусловленности.

При наличии ограничений физических возможностях аспиранта индивидуальное задание и программа научно-исследовательской практики должна учитывать эти индивидуальные особенности.

## **1.2. Место практики в структуре образовательной программы**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) относится к вариативной части учебного плана.

Научно-исследовательская практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин: «Психология и педагогика высшей школы», «История и философия науки», «Экономика и государственное управление лесным хозяйством», «Экономика и менеджмент на деревоперерабатывающих предприятиях», «Актуальные экономические проблемы развития лесного комплекса», «Методология научных исследований в экономике и управлении лесного хозяйства», «Экономика и управление народным хозяйством».

Освоение научно-исследовательской практики необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин/модулей как «Научно-исследовательская деятельность», «Подготовка научно-квалификационной работы (диссертация)».

ции) на соискание ученой степени кандидата наук», «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)».

### **1.3. Объём практики и форма аттестации**

Объём практики: 3 ЗЕТ / 108 ч.

Продолжительность в неделях: 2 недели.

Курс, семестр: 3, 6.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Результаты освоения ООП (компетенции), на формирование которых ориентировано прохождение практики

Код	Результат освоения ООП (компетенция)
ОПК-1	способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
ОПК-2	готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки
ПК-1	способность проводить прикладные научные исследования в области экономики, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при решении проблем становления и развития экономических отношений и экономики природопользования, возникающих в процессе развития народного хозяйства, функционирования экономических систем и институциональных преобразований в условиях рыночной экономики с учетом глобализации экономических процессов в отраслях промышленности
ПК-2	способность исследовать проблемы в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов
ПК-3	способность осуществлять планирование, организацию и управление потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов с целью их рационализации; совершенствовать методы управления и государственного регулирования в области природопользования и охраны окружающей среды при решении проблем экономической оценки природных ресурсов и социально-экономической эффективности их использования и охраны, прогнозирования сценариев развития социо-экологических систем

Планируемые результаты прохождения практики (знания, умения, владения (навыки, опыт деятельности в данной области), необходимые для формирования результатов освоения ООП (компетенций), указанных выше:

Для формирования компетенции ОПК-1 (способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий) обучающийся должен:

Знать:	- современные достижения в области экономики, в первую очередь – экономики и управления народным хозяйством;
Уметь:	- самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и инфор-

	мационно-коммуникационных технологий; – критически анализировать и оценивать современные научные достижения;
--	---

Для формирования компетенции ОПК-2 (готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки) обучающийся должен:

Знать:	- современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;
Уметь:	- проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки; – генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
Владеть:	- навыками участия в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;

Для формирования компетенции ПК-1 (способность проводить прикладные научные исследования в области экономики, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при решении проблем становления и развития экономических отношений и экономики природопользования, возникающих в процессе развития народного хозяйства, функционирования экономических систем и институциональных преобразований в условиях рыночной экономики с учетом глобализации экономических процессов в отраслях промышленности) обучающийся должен:

Знать:	– базовые элементы в области экономических дисциплин;
Уметь:	– проводить прикладные научные исследования в области экономики, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при решении проблем становления и развития экономических отношений и экономики природопользования, возникающих в процессе развития народного хозяйства, функционирования экономических систем и институциональных преобразований в условиях рыночной экономики с учетом глобализации экономических процессов в отраслях промышленности;

Для формирования компетенции ПК-2 (способность исследовать проблемы в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имуществен-

ными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов) обучающийся должен:

Уметь:	– приобретать новые научные и профессиональные знания в области экономики, в том числе используя современные информационные технологии;
Владеть:	– навыками исследования проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;

Для формирования компетенции ПК-3 (способность осуществлять планирование, организацию и управление потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов с целью их рационализации; совершенствовать методы управления и государственного регулирования в области природопользования и охраны окружающей среды при решении проблем экономической оценки природных ресурсов и социально-экономической эффективности их использования и охраны, прогнозирования сценариев развития социо-экологических систем) обучающийся должен:

Уметь:	– совершенствовать методы управления и государственного регулирования в области природопользования и охраны окружающей среды при решении проблем экономической оценки природных ресурсов и социально-экономической эффективности их использования и охраны, прогнозирования сценариев развития социо-экологических систем;
Владеть:	– методами планирования, организации и управления потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов с целью их рационализации.



### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская практика предусматривает следующие обязательные виды деятельности:

- изучение современных направлений теоретических и прикладных научных исследований в соответствующей области науки на примере кафедры или иного структурного подразделения, в котором проводится практика;
- изучение результатов работы соответствующей научной школы СПбГЛТУ;
- изучение основных общенаучных терминов и понятий, относящихся к научным исследованиям, нормативным документам и литературе в соответствующей области науки;
- изучение и практическое освоение методов поиска и анализа научной информации, библиографического поиска;
- изучение и практическое освоение методов патентного поиска (в случае, если это применимо к области научных исследований кафедры);
- изучение и практическое участие в научно-организационной работе (организация конференций, семинаров, тренингов, летних школ и т.п.);
- практическое участие в составлении и редактировании трудов конференций, программ работы конференций и семинаров;
- изучение и практическое освоение методов подачи заявок на гранты, конкурсное финансирование исследований разной формы;
- иные формы научно-исследовательской и научно-организационной деятельности;
- подготовка отчета по практике.

Соотношение разных видов деятельности в объёме практики определяется для каждого аспиранта индивидуально.

Конкретное содержание научно-исследовательской практики аспиранта определяется заведующим кафедрой и руководителем в зависимости от индивидуального уровня научно-методической подготовки, плана работы и фиксируется в индивидуальном задании аспиранту.

#### 3.1. Наименование этапов (разделов) практики и их содержание

Этапы (разделы) практики и их содержание	Трудоемкость, ч (ориентировочно)	Результаты прохождения практики
<b>1. Подготовительный этап</b>		
Ознакомление с документацией структурного подразделения (кафедры) по проведению научных исследований и мероприятий	18	Знать: - современные достижения в области экономики, в первую очередь – экономики и управления народным хозяйством; – базовые элементы в области экономических дисциплин;

Этапы (разделы) практики и их содержание	Трудоемкость, ч (ориентировочно)	Результаты прохождения практики
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приобретать новые научные и профессиональные знания в области экономики, в том числе используя современные информационные технологии;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками участия в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;</li> <li>– методами планирования, организации и управления потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов с целью их рационализации.</li> </ul>
<b>2. Основной этап</b>		
<p>Изучение и анализ литературы и баз данных по теме исследований, проводимых в структурном подразделении (на кафедре). Ознакомление с научными исследованиями коллектива структурного подразделения (статьи, патенты, отчеты по НИР, заявки и отчетная документация по НИР, грантам, проектным договорным темам, по проведению конференций, коллоквиумов, экспедиций и т.п.)</p>	36	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные достижения в области экономики, в первую очередь – экономики и управления народным хозяйством;</li> <li>– базовые элементы в области экономических дисциплин;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приобретать новые научные и профессиональные знания в области экономики, в том числе используя современные информационные технологии;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками участия в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;</li> <li>– методами планирования, организации и управления потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов с целью их рационализации.</li> </ul>
<p>Участие в подготовке статей, патентов, отчетов по НИР, заявок и отчетной документация по проектам, грантам, проектным договорным темам, по проведению конференций и т.п.</p>	36	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>– проводить прикладные научные исследо-</li> </ul>

Этапы (разделы) практики и их содержание	Трудоемкость, ч (ориентировочно)	Результаты прохождения практики
		<p>вания в области экономики, организации и управлении предприятиями, отраслями, комплексами при решении проблем становления и развития экономических отношений и экономики природопользования, возникающих в процессе развития народного хозяйства, функционирования экономических систем и институциональных преобразований в условиях рыночной экономики с учетом глобализации экономических процессов в отраслях промышленности;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками исследования проблем в области экономики природопользования, организации и управлении предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;</li> <li>– методами планирования, организации и управления потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов с целью их рационализации.</li> </ul>
<b>3. Заключительный этап</b>		
<p>Обработка и систематизация собранного нормативного и эмпирического материала. Подготовка отчета о прохождении научно-исследовательской практики к представлению на заседании кафедры</p>	16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– базовые элементы в области экономических дисциплин;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– критически анализировать и оценивать современные научные достижения;</li> <li>- проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;</li> <li>– генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</li> <li>– совершенствовать методы управления и государственного регулирования в области природопользования и охраны окружающей среды при решении проблем экономической оценки природных ресурсов и социально-экономической эффективности их</li> </ul>

Этапы (разделы) практики и их содержание	Трудоемкость, ч (ориентировочно)	Результаты прохождения практики
		использования и охраны, прогнозирования сценариев развития социо-экологических систем; Владеть: – навыками исследования проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;
Отчет на заседании кафедры	2	Знать: - современные достижения в области экономики, в первую очередь – экономики и управления народным хозяйством; - современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; – базовые элементы в области экономических дисциплин; Владеть: – навыками исследования проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов; – методами планирования, организации и управления потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов с целью их рационализации.
<b>Итого:</b>	<b>108 (3 ЗЕТ)</b>	

Практика проводится в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным планом аспиранта, индивидуальным заданием аспиранту и текущим научно-исследовательским процессом на кафедре обучения аспиранта под руководством руководителя практики – как правило, научного руководителя аспиранта.

В процессе выполнения практики аспирант:

– знакомится с документацией структурного подразделения (кафедры)

по проведению научных исследований и научных мероприятий;

- изучает и анализирует литературу и базы данных по теме исследований, проводимых в структурном подразделении (на кафедре);

- изучает результаты работы соответствующей научной школы СПбГЛТУ;

- знакомится с научными исследованиями коллектива структурного подразделения посредством изучения статей, патентов, отчетов по НИР, заявок и отчетной документации по НИР, грантам, проектным договорным темам;

- знакомится с документацией по проведению конференций, коллоквиумов, экспедиций и т.п.;

- изучает и практически осваивает методы патентного поиска (в случае, если это применимо к области научных исследований кафедры);

- участвует в подготовке статей, патентов, отчетов по НИР, заявок и отчетной документации по проектам, грантам, проектным договорным темам, по проведению конференций, экспедиций и т.п.;

- участвует в составлении и редактировании трудов конференций, программ работы конференций и семинаров (при наличии);

- изучает и практически осваивает методы подачи заявок на гранты, конкурсное финансирование исследований разной формы;

- участвует в иных формах научно-исследовательской и научно-организационной деятельности структурного подразделения (кафедры);

- обрабатывает и систематизирует собранный нормативный и эмпирический материал;

- готовит отчет по практике;

- отчитывается по практике на заседании кафедры.

Руководителем практики аспиранта, как правило, является научный руководитель аспиранта, назначенный в установленном порядке приказом ректора СПбГЛТУ, если иное не указано в приказе ректора СПбГЛТУ о практике.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- совместно с заведующим кафедрой участвует в организации практики;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствии её содержания требованиям, установленным ФГОС ВО, нормативным документам Минобрнауки России и ООП аспирантуры;

- оказывает методическую помощь аспиранту при выполнении им индивидуального задания;

- оценивает результаты прохождения практики аспирантом.

Начало практики оформляется приказом ректора СПбГЛТУ о направлении аспирантов на практику с указанием закрепления каждого аспиранта за структурным подразделением СПбГЛТУ, а также с указанием вида (производственная) и типа (научно-исследовательская) и срока прохождения практики.

Аспирант, совмещающий обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им в указанной организации, соответствует требованиям к содержанию практики. В таком случае аспирант обязан не менее чем за 2 месяца до начала практики подать письменное заявление об этом в ОПНПК (регламентировано в Положении о практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГЛТУ).

### **3.2. Самостоятельная работа и контроль успеваемости**

Основой подготовки аспиранта является его самостоятельная работа в соответствии с личным планом прохождения научно-исследовательской практики, который утверждается заведующим кафедрой.

В процессе выполнения научно-исследовательской практики аспирант самостоятельно (или при консультации руководителя практики):

- знакомится с документацией структурного подразделения (кафедры) по проведению научных исследований и мероприятий;
- изучает и анализирует литературу и базы данных по теме исследований, проводимых в структурном подразделении (на кафедре);
- изучает результаты работы соответствующей научной школы СПбГЛТУ;
- знакомится с научными исследованиями коллектива структурного подразделения посредством изучения статей, патентов, отчетов по НИР, заявок и отчетной документации по НИР, грантам, проектным договорным темам, экспедициям;
- знакомится с документацией по проведению конференций, коллоквиумов, экспедиций и т.п.;
- изучает и практически осваивает методы библиографического и патентного поиска (в случае, если это применимо к области научных исследований кафедры);
- участвует в подготовке статей, патентов, отчетов по НИР, заявок и отчетной документации по проектам, грантам, проектным договорным темам, по проведению конференций, экспедиций и т.п.;
- участвует в составлении и редактировании трудов конференций, программ работы конференций и семинаров (при наличии);
- изучает и практически осваивает методы подачи заявок на гранты, конкурсное финансирование исследований разной формы;
- участвует в иных формах научно-исследовательской и научно-

организационной деятельности структурного подразделения (кафедры);

- обрабатывает и систематизирует собранный нормативный и эмпирический материал;
- готовит отчет по практике;
- отчитывается по практике на заседании кафедры.

**Текущий контроль** проводится в форме контрольного опроса при еженедельных консультациях с руководителем практики (научным руководителем аспиранта).

**Промежуточная аттестация** аспирантов по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в 6-м семестре на заседании кафедры обучения на основании следующих форм отчетности:

1. отчет по научно-исследовательской практике,
2. иные документы и материалы, свидетельствующие о прохождении научно-исследовательской практики (при наличии).

Требования по структуре, содержанию, форме составления отчета, характеристики, порядок защиты отчета определены Положением о практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГЛТУ.

Аттестации проводится в последний день практики. В случае, если аспирант не выполнил программу практики или получил неудовлетворительную оценку, он направляется на повторное прохождение практики. Аспиранту также может быть предложено доработать отчет о прохождении практики с учетом замечаний и рекомендаций руководителя.

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Основная литература

1. Балдин, К.В. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, И.Б. Уткин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 496 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93470>.
2. Фомичев, А.Н. Исследование систем управления [Электронный ресурс] : учебник / А.Н. Фомичев. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 348 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93435>.
3. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 208 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93545>.

### 4.2. Дополнительная литература

1. Войтов, А.Г. Проблемы методологии экономической науки [Электронный ресурс] : монография / А.Г. Войтов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 286 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94026>. — Загл. с экрана.
2. Ларионов, И.К. Концепции формирования и стратегии развития социально-экономической системы России в условиях глобальной трансформации: Научный доклад [Электронный ресурс] : материалы конференции / И.К. Ларионов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 34 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94018>.
3. Морковина, С.С. Инструменты и методы в системе стратегического управления предприятиями лесного комплекса [Электронный ресурс] : монография / С.С. Морковина, И.О. Торжков. — Электрон. дан. — Воронеж : ВГЛТУ, 2017. — 98 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/111861>.
4. Морковина, С.С. Производственный менеджмент в лесном секторе [Электронный ресурс] : учебник / С.С. Морковина, Е.А. Панявина, А.В. Яковлев. — Электрон. дан. — Воронеж : ВГЛТУ, 2017. — 371 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102268>.
5. Павлов, В.М. Искусство решать сложные задачи: системный подход [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Павлов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 184 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93431>.

### 4.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ). <http://base.consultant.ru>



2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.1;2. - М., Информационно-внедренческий центр «Маркетинг», 2011. <http://base.consultant.ru>

3. Лесной кодекс Российской Федерации : федер. закон от 04 декабря 2006 г. № 200-ФЗ : [принят Гос. Думой 08 ноября 2006 г : одобр. Советом Федерации 24 ноября 2006 г.] : Российская газета - 2006, 08 декабря № 277(4243) (ред. от 01.07.2017 N 143-ФЗ). <http://base.consultant.ru>

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от от 01.07.2017 N 146-ФЗ). <http://base.consultant.ru>

5. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ (ред. от 23.05.2016) «О системе государственной службы Российской Федерации» <http://base.consultant.ru>

6. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (ред. от 01.07.2017 N 133-ФЗ). <http://base.consultant.ru>

7. Журнал «Вестник Московского государственного университета леса – Лесной вестник» <http://les-vest.msfu.ru/>

8. Журнал «Лесное хозяйство» <http://leshos.ucoz.ru/>

9. Журнал «Устойчивое лесопользование» [http://www.wwf.ru/resources/publ/magazines/forest\\_mag](http://www.wwf.ru/resources/publ/magazines/forest_mag)

10. Журнал «Известия высших учебных заведений. Лесной журнал» <http://lesnoizhurnal.agtu.ru/>

11. Научное издание «Известия Санкт-Петербургской лесотехнической академии»: <http://spbftu.ru/izvestia/index.php?lang=rus>

12. ФГОС высшего образования по соответствующему направлению. <http://spbftu.ru/aspirantura/>

13. Положение о практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГЛТУ. <http://spbftu.ru/aspirantura/>

14. Научная и научно-методическая литература по направлению деятельности кафедры.

#### 4.4. Ресурсы сети «Интернет»

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки	Доступность
<a href="http://www.gov.ru/index.html">http://www.gov.ru/index.html</a>	Правительство Российской Федерации: Официальный сайт.	Доступны полнотекстовые версии документов
<a href="http://www.law.edu.ru/">http://www.law.edu.ru/</a>	Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»: Официальный сайт.	Доступны полнотекстовые версии документов
<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	Содержит полнотекстовые учебники и учебные пособия.

<b>Ссылка на информационный ресурс</b>	<b>Наименование разработки</b>	<b>Доступность</b>
<a href="http://spbftu.ru/publikatsii/nauchnoe-izdanie-izvestiya-sankt-peterburgskoj-lesotekhnicheskoy-akademii/">http://spbftu.ru/publikatsii/nauchnoe-izdanie-izvestiya-sankt-peterburgskoj-lesotekhnicheskoy-akademii/</a>	Сайт журнала «Известия Санкт-Петербургской лесотехнической академии»	Доступны полнотекстовые версии статей
<a href="http://spbftu.ru/publikatsii/">http://spbftu.ru/publikatsii/</a>	Публикации по конференциям, проводимым в СПбГЛТУ	Доступны полнотекстовые версии статей
<a href="http://spbftu.ru/publikatsii/nauchno-tehnicheskaya-konferentsiya-sankt-peterburgskogo-gosudarstvennogo-lesotekhnicheskogo-universiteta-po-itogam-nauchno-issledovatel'skih-rabot/">http://spbftu.ru/publikatsii/nauchno-tehnicheskaya-konferentsiya-sankt-peterburgskogo-gosudarstvennogo-lesotekhnicheskogo-universiteta-po-itogam-nauchno-issledovatel'skih-rabot/</a>	Программы научно-технических конференций	Доступны программы научно-технических конференций СПбГЛТУ
<a href="http://www.nlr.ru/">http://www.nlr.ru/</a>	Сайт Российской Национальной библиотеки	Доступен электронный каталог фондов библиотеки, доступны издания из фондов библиотеки в виде графических материалов.
<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	Виртуальная справочно-правовая система компании КонсультантПлюс	В некоммерческой интернет версии доступно федеральное и региональное законодательство, судебная практика и др.
<a href="http://www.sciencedirect.com/">http://www.sciencedirect.com/</a>	Всемирная электронная база данных научных изданий	В бесплатном режиме доступен поиск по каталогам базы данных, доступны аннотации статей, выходные данные и координаты авторов.
<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>	Научная электронная библиотека	В форме электронных каталогов по научным изданиям, Авторам и научным организациям содержит рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций
<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»	доступ открыт в читальном зале отдела научной литературы. или с любого компьютера университета
<a href="http://www.library.spbu.ru">http://www.library.spbu.ru</a>	Сайт научной библиотеки им. А.М. Горького Санкт-Петербургского государственного университета.	Частичный доступ к электронным версиям химических журналов и книгам.
<a href="http://www.rasl.ru/">http://www.rasl.ru/</a>	Сайт Библиотеки Российской	Частичный доступ к элек-

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки	Доступность
	академии наук, г. Санкт-Петербург.	тронным версиям химических журналов и книгам.

#### 4.5. Информационные технологии

Прохождение научно-исследовательской практики предполагает использование следующих основных образовательных технологий:

**информационные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов;

**технология проблемного обучения** – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

**технология контекстного обучения** – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

**кейс-технология** – обучение аспирантов решению практико-ориентированных неструктурированных образовательных, научных или профессиональных проблем;

**технология обучения на основе опыта** – активизация познавательной деятельности аспирантов за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения;

**технология обучения в сотрудничестве** – стимулирование развития умений эффективно работать сообща во временных командах и группах и добиваться качественных образовательных результатов;

**технологии проведения семинара в форме диалога** – активизация образовательной деятельности и обучение социальным ролям в ходе коллективного принятия решений;

**технология «дебаты»** – приобщение к нормам и ценностям, гражданского, научного или профессионального сообщества, адаптация обучающихся к условиям современного общества, рынка и производства, предполагающего умение конкурировать, вести полемику, отстаивать свои интересы.

#### Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем, компьютерных программ и т.д.

1. Пакет прикладных программ «Microsoft Office 2007»: Microsoft Office 2007 SP1, Microsoft Word 2007 St, Microsoft Excel 2007, Microsoft PowerPoint 2007.
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

<http://www.consultant.ru/>

3. Правовая система «Референт» <http://www.referent.ru/>

4. ЭБС «Издательство Лань ЭБС» <http://e.lanbook.com>

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формой контроля по научно-исследовательской практике является зачет с оценкой, состоящий из письменного отчета с приложением материалов (при наличии), свидетельствующих о прохождении научно-исследовательской практики, и доклада о научно-исследовательской практике на заседании кафедры.

Результаты прохождения практики определяются путём проведения промежуточной аттестации на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант, с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка знаний, умений и навыков, полученных аспирантом, проводится на основании рассмотрения (защиты) отчета о научно-исследовательской практике на заседании кафедры и ответов аспиранта на следующие вопросы (примеры):

1. Назовите и охарактеризуйте основные направления научных исследований кафедры, с которыми Вы ознакомились во время научно-исследовательской практики.
2. С какими документами структурного подразделения (кафедры) по проведению научных исследований и мероприятий Вы ознакомились?
3. Какую литературу и базы данных по теме исследований, проводимых в структурном подразделении (на кафедре), Вы изучили?
4. Как Вы можете описать результаты работы соответствующей научной школы СПбГЛТУ?
5. Что нового Вы узнали при изучении результатов исследований коллектива структурного подразделения (статей, патентов, отчетов по НИР)?

### **5.1. Критерии оценки прохождения практики (зачет с оценкой)**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации являются форма отчета по научно-исследовательской практике и зачет с оценкой на заседании кафедры обучения. С целью оценки уровня освоения научно-исследовательской практики на зачете используется пятибалльная система.

Критериями оценки результатов научно-исследовательской практики являются:

- мнение руководителя практики об уровне подготовленности аспиранта;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, умений, владений, уровень освоения компетенций, продемонстрированный при аттестации по результатам научно-исследовательской

практики на заседании кафедры.

Оценка (балл)	Критерии оценки
Отлично	Аспирант показал творческое отношение к научно-исследовательской практике, провел поисковую и аналитическую работу на высоком уровне, в совершенстве овладел всеми теоретическими вопросами, показал все требуемые знания, умения и навыки. Аспирант подготовил полноценный отчет по научно-исследовательской практике.
Хорошо	Аспирант показал ответственное отношение к научно-исследовательской практике, провел поисковую и аналитическую работу на высоком уровне, в достаточно полной степени овладел всеми/основными теоретическими вопросами, показал все требуемые знания, умения и навыки. Аспирант подготовил полноценный отчет по научно-исследовательской практике.
Удовлетворительно	Аспирант показал ответственное отношение к научно-исследовательской практике, провел поисковую и аналитическую работу на удовлетворительном уровне, в достаточной степени овладел основными теоретическими вопросами, показал основные требуемые знания, умения и навыки. Аспирант подготовил формальный отчет по научно-исследовательской практике.
Неудовлетворительно	Аспирант не провел поисковую и аналитическую работу в требуемом объеме, имеет пробелы по отдельным теоретическим вопросам и/или не владеет основными требуемыми знаниями, умениями и навыками. Аспирант подготовил неудовлетворительный отчет по научно-исследовательской практике или отчет отсутствует.

## **6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования (переносным), на котором показываются презентации, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие учебной программе дисциплины.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (библиотека СПбГЛТУ).

## 7. АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

### **АННОТАЦИЯ**

*к программе*

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)

Объем практики – 3 ЗЕТ

Форма контроля – зачет с оценкой

1. **Цель практики:** получения и закрепления профессиональных знаний, умений, навыка и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности.

2. **Задачи практики:**

– формирование у аспирантов целостного представления о научно-исследовательской деятельности в высшем учебном заведении, в частности, о содержании научной, научно-методической и научно-организационной работы, формах организации научных исследований, вовлечении в такую работу студентов;

– овладение методами научно-исследовательской деятельности в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками такой деятельности;

– профессиональная ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств исследователя;

– приобретение навыков построения эффективных форм общения в научно-исследовательском коллективе;

– приобретение практического опыта научно-организационной работы;

– приобщение аспирантов к исследовательским задачам, решаемым в СПбГЛТУ;

– укрепление у аспирантов мотивации к научно-исследовательской деятельности в высших учебных заведениях;

– реализация возможности сочетания научно-исследовательской деятельности с педагогической работой, способствующей углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой науки;

– комплексная оценка результатов психологической, социальной, информационно-технологической подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-педагогической деятельности.

3. **Способ проведения практики:** стационарная или выездная.

4. **Форма проведения практики:** непрерывная.

5. **Содержание практики:**

Ознакомление с документацией структурного подразделения (кафедры)



по проведению научных исследований и мероприятий. Изучение и анализ литературы и баз данных по теме исследований, проводимых в структурном подразделении (на кафедре). Ознакомление с научными исследованиями коллектива структурного подразделения (статьи, патенты, отчеты по НИР, заявки и отчетная документация по НИР, грантам, проектным договорным темам, по проведению конференций, коллоквиумов, экспедиций и т.п.). Участие в подготовке статей, патентов, отчетов по НИР, заявок и отчетной документация по проектам, грантам, проектным договорным темам, по проведению конференций и т.п. Обработка и систематизация собранного нормативного и эмпирического материала. Подготовка отчета о прохождении научно-исследовательской практики к представлению на заседании кафедры. Отчет на заседании кафедры.

#### **6. Требования к предварительной подготовке к практике:**

Научно-исследовательская практика основывается на результатах освоения следующих дисциплин: «Психология и педагогика высшей школы», «История и философия науки», «Экономика и государственное управление лесным хозяйством», «Экономика и менеджмент на деревоперерабатывающих предприятиях», «Актуальные экономические проблемы развития лесного комплекса», «Методология научных исследований в экономике и управлении лесного хозяйства», «Экономика и управление народным хозяйством».

#### **7. Требования к результатам освоения практики:**

Формируемые компетенции:

ОПК-1: способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;

ОПК-2: готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки;

ПК-1: способность проводить прикладные научные исследования в области экономики, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при решении проблем становления и развития экономических отношений и экономики природопользования, возникающих в процессе развития народного хозяйства, функционирования экономических систем и институциональных преобразований в условиях рыночной экономики с учетом глобализации экономических процессов в отраслях промышленности;

ПК-2: способность исследовать проблемы в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;

ПК-3: способность осуществлять планирование, организацию и управление потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов

с целью их рационализации; совершенствовать методы управления и государственного регулирования в области природопользования и охраны окружающей среды при решении проблем экономической оценки природных ресурсов и социально-экономической эффективности их использования и охраны, прогнозирования сценариев развития социо-экологических систем.

В результате прохождения практики аспирант должен:

**знать:**

- современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;
- базовые элементы в области экономических дисциплин;
- современные достижения в области экономики, в первую очередь – экономики и управления народным хозяйством;

**уметь:**

- критически анализировать и оценивать современные научные достижения;
- генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;
- самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- приобретать новые научные и профессиональные знания в области экономики, в том числе используя современные информационные технологии;
- проводить прикладные научные исследования в области экономики, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами при решении проблем становления и развития экономических отношений и экономики природопользования, возникающих в процессе развития народного хозяйства, функционирования экономических систем и институциональных преобразований в условиях рыночной экономики с учетом глобализации экономических процессов в отраслях промышленности;
- совершенствовать методы управления и государственного регулирования в области природопользования и охраны окружающей среды при решении проблем экономической оценки природных ресурсов и социально-экономической эффективности их использования и охраны, прогнозирования сценариев развития социо-экологических систем;

**владеть:**

- навыками участия в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- навыками исследования проблем в области экономики природопользования, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами

при становлении и развитии теории и практики управления социально-экономическими системами, имущественными комплексами, при управлении потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов;

– методами планирования, организации и управления потоками материальных, финансовых, трудовых и природных ресурсов с целью их рационализации.