



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический  
университет имени С.М.Кирова»**

---

**Положение**

**Принято** на конференции  
работников и обучающихся  
СПбГЛТУ имени С.М. Кирова  
18.06.2020

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА**

**Санкт-Петербург**  
**2020**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА.....	3
3. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА .....	4
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА .....	7
5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ В ЧЛЕНЫ УЧЕНОГО СОВЕТА .....	8
6. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА .....	10
7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧЕНОГО СОВЕТА .....	11
8. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА .....	12

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (далее – Университет), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16 ноября 2018 года № 975.

1.2. Положение устанавливает организационные и правовые основы деятельности Ученого совета Университета (далее – Ученый совет).

1.3. Ученый совет является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство Университетом.

1.4. Количество членов Ученого совета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

1.5. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 (пять) лет.

Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Университета (далее – Конференция) или по предложению ректора Университета.

1.6. Ученый совет самостоятельно решает вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

1.7. Решения Ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Ученого совета.

1.8. Решения Ученого совета являются обязательными для всех должностных лиц, работников и обучающихся Университета и доводятся до их сведения.

## **2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА**

2.1. В состав Ученого совета входят ректор, который является его председателем, президент, проректоры, а также по решению Ученого совета Университета – директора институтов, деканы факультетов.

Другие члены Ученого совета избираются на конференции работников и обучающихся Университета путем тайного голосования.

2.2. Число избираемых членов Ученого совета Университета устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета. Максимальное количество членов Ученого совета не должно превышать 65 человек.

2.3. Председателем Ученого совета является ректор Университета.

2.4. Состав Ученого совета на основании решения Конференции утверждается приказом ректора Университета.

2.5. Член Ученого совета в случае его увольнения (отчисления), перевода на другую должность из Университета автоматически выбывает из состава Ученого совета. Избрание нового члена Ученого совета Университет осуществляется в порядке, предусмотренным пунктом 2.1.

2.6. Ректор Университета приказом назначает Ученого секретаря Ученого совета (далее – Ученый секретарь). Ученый секретарь организует подготовку заседаний Ученого совета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета Университета.

### **3. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА**

Ученый совет Университета:

- 1) принимает решение о созыве и проведении Конференции, определяет порядок избрания делегатов на Конференцию, осуществляет подготовку документов, связанные с проведением Конференции;
- 2) формирует список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета, выносимый на рассмотрение Конференции;
- 3) определяет основные перспективные направления развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- 4) осуществляет нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе устанавливает правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления

- обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися;
- 5) рассматривает план финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Университета;
  - 6) заслушивает ежегодные отчеты ректора Университета;
  - 7) принимает решения по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета, утверждает годовые планы научно-исследовательских работ Университета, рассматривает вопросы деятельности диссертационных советов Университета, рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности, принимает решения о предоставлении отпусков для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук, а также о замещении должностей научных сотрудников преподавателями, работающими над докторскими диссертациями, рассматривает их научные отчеты;
  - 8) разрабатывает и утверждает образовательные программы, реализуемые в Университете, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;
  - 9) формирует планы работы Ученого совета с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета и утверждает их;
  - 10) рассматривает кандидатуры и представляет работников Университета к присвоению ученых званий;
  - 11) принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета; о создании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей

- образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;
- 12) утверждает положения об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, а также о филиалах и представительствах;
  - 13) рассматривает отчеты руководителей структурных подразделений Университета;
  - 14) принимает решения о создании попечительского совета Университета, утверждает его состав и вносит в него изменения в состав, а также утверждает регламент работы попечительского совета Университета;
  - 15) принимает решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;
  - 16) рассматривает вопросы о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;
  - 17) присуждает почетные звания Университета на основании положений, утверждаемых Ученым советом;
  - 18) утверждает положения, регулирующие вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Университете;
  - 19) выдвигает студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;
  - 20) ежегодно, на начало учебного года, определяет объем учебной нагрузки педагогических работников Университета;
  - 21) избирает президента Университета;
  - 22) принимает локальные нормативные правовые акты Университета по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета, включая Регламент работы Ученого совета, в порядке, установленном уставом Университета;

- 23) создает по отдельным вопросам деятельности Университета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава;
- 24) создает совещательные и координационные органы Университета по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми Ученым советом;
- 25) может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета/института (подразделения) Университета. Решения Ученого совета факультета/института (подразделения) Университета, принятые в рамках делегированных полномочий могут быть отменены Ученым советом Университета), могут быть отменены решением Ученого совета;
- 26) избирает деканов факультетов, входящих в состав Университета, в порядке, определяемом локальным нормативным правовым актом Университета, утверждаемым ректором Университета;
- 27) избирает заведующих кафедрами в порядке, определяемом локальным нормативным правовым актом Университета, утверждаемым ректором Университета;
- 28) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и локальными нормативными правовыми актами Университета.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА**

4.1. Член Ученого совета принимает личное участие в заседаниях Ученого совета с правом решающего голоса.

4.2. Член Ученого совета имеет право:

- вносить предложения и проекты документов, решений для их последующего обсуждения Ученым советом;
- получать информацию, необходимую для его деятельности в Ученом совете, и копии документов, принятых Ученым советом.

4.3. Член Ученого совета обязан:

- принимать участие во всех заседаниях Ученого совета. При наличии уважительных причин для отсутствия на заседании член Ученого совета

- обязан заблаговременно поставить в известность председателя Ученого совета или Ученого секретаря;
- работать в постоянно действующей комиссии Ученого совета (в случае создания комиссий и включении члена Ученого совета в её состав).

## **5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ В ЧЛЕНЫ УЧЕНОГО СОВЕТА**

5.1 Ученый совет Университета не позднее, чем за два месяца до окончания срока своих полномочий определяет:

- дату проведения Конференции для избрания нового состава Ученого совета;
- состав Комиссии по подготовке Конференции;
- форму бюллетеня для тайного голосования;
- сроки выдвижения кандидатов в члены Ученого совета.

5.2. Процедура и порядок избрания делегатов на Конференцию, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы Конференции определяются Ученым советом с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов Ученого совета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов Конференции.

5.3. Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета, выносимый на рассмотрение Конференции, формируется Ученым советом с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом.

Под нормой представительства в Ученом совете понимается установленное количество кандидатов в члены Ученого совета от структурных подразделений и обучающихся Университета, имеющих право на выдвижение кандидатур для включения в список кандидатов в члены Ученого совета, рассчитанное исходя из количественного состава профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала Университета.

5.4. Право предложения (выдвижения) кандидатур для включения в список кандидатов в члены Ученого совета в соответствии с нормами представительства принадлежит:



- ректору;
- институтам, филиалам, факультетам;
- профсоюзной организации Университета или иным представительным органам работников;
- советам обучающихся.

5.5. На собраниях (конференциях) по выдвижению кандидатур для включения в список кандидатов в члены Ученого совета открытым голосованием избирается председатель и секретарь собрания. Допускается проведение собраний в дистанционной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей связи.

5.6. Кандидатуры для включения в список кандидатов в члены Ученого совета выдвигаются открытым или тайным голосованием (по решению собрания) простым большинством голосов.

5.7. Собрание (конференция) считается правомочным при кворуме не менее двух третей списочного состава института, филиала, факультета. Правомочность собрания профсоюзной организации Университета или иного представительного органа работников, а также советов обучающихся определяется ими самостоятельно.

5.8. Перед проведением тайного голосования по вопросу выдвижения кандидатур для включения в список кандидатов в члены Ученого совета при необходимости (по решению собрания) избирается счетная комиссия.

5.9. Решение о выдвижении кандидатур для включения в список кандидатов в члены Ученого совета принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании и оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь собрания.

5.10. Протоколы собраний (конференций) о выдвижении кандидатур для включения в список кандидатов в члены Ученого совета, подписанные председателями и секретарями собраний, представляются в Ученый совет. В протоколе должны содержаться данные о количестве участвующих в заседании, количестве принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидатур для включения в список кандидатов в члены Ученого совета и количестве голосов за выдвинутую кандидатуру, против и воздержавшихся.

5.11. Ученый совет формирует общий список кандидатов в члены Ученого совета не позднее, чем за 3 дня до даты проведения Конференции.

5.12. Ученый совет размещает на официальном сайте Университета список кандидатов в члены Ученого совета не позднее, чем за 3 дня до даты проведения Конференции.

## **6. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА**

6.1. Подготовку и проведение избрания в Ученый совет, а также контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет комиссия по подготовке конференции.

6.2. Конференция избирает рабочие органы: председательствующего, секретаря, при необходимости – мандатную и счетную комиссии.

6.3. Подсчет голосов делегатов конференции начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

6.4. Кандидаты в члены Ученого совета считаются избранными в состав Ученого совета, если за них проголосовало 50% плюс один голос присутствующих на конференции.

6.5. Если в результате избрания учёный совет окажется не укомплектованным, то Ученым советом назначаются довыборы.

6.6. Процедура проведения довыборов происходит в том же порядке, что и избрание в члены Ученого совета. Избрание кандидатов для довыборов в члены Ученого совета осуществляется в сроки, установленные Ученым советом.

6.7. При проведении довыборов в члены Ученого совета кандидаты в члены Ученого совета считаются избранными в члены Ученого совета Университета, если за них проголосовало 50 процентов плюс один голос присутствующих на конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

6.8. Ученый совет может приступить к работе, если в результате избрания он оказался укомплектованным не менее чем на 2/3 его состава.

6.9. При прекращении трудовых отношений или переводе работника на другую работу член Ученого совета автоматически выбывает из его состава.

6.10. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Университета (далее – Конференция) или по предложению ректора Университета.

6.12. Состав Ученого совета, заместитель председателя Ученого совета и Ученый секретарь Ученого совета утверждаются приказом ректора Университета.

## **7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧЕНОГО СОВЕТА**

7.1. Председателем Ученого совета является ректор Университета, который организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением:

- ведет заседания Ученого совета;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с учредителем, федеральными и региональными органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, с общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);
- согласовывает повестку дня заседания Ученого совета;
- организует взаимодействие постоянных и временных комиссий Ученого совета (в случае создания комиссий);
- направляет для предварительного рассмотрения либо на экспертизу в комиссии Ученого совета материалы, документы, проекты решений, выносимые на заседания Ученого совета;
- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;
- предоставляет слово для выступления членам Ученого совета и приглашенным в порядке очередности;
- может предоставить слово вне порядка работы Ученого совета по процедурным вопросам;
- ставит на голосование предложения членов Ученого совета или счетной комиссии и проводит голосование;
- контролирует ведение протоколов заседаний и подписывает их;

- решает иные вопросы организации деятельности Ученого совета в соответствии с настоящим Положением, уставом Университета и другими локальными нормативными актами.

7.2. В случае отсутствия председателя на заседании Ученого совета по объективным причинам его полномочия выполняет заместитель председателя.

## **8. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА**

8.1. Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в три месяца, кроме летнего периода (июль-август).

8.2. Заседания Ученого совета могут проводиться в дистанционной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей связи (далее – дистанционное заседание). Производится обязательная запись заседания Ученого Совета и проводимого голосования. Лица, не являющиеся членами Ученого совета, могут принимать участие в дистанционном заседании по решению председателя Ученого совета с учетом возможностей платформ информационно-телекоммуникационных сетей связи.

8.3. Заседание Ученого совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую проводит Ученый секретарь. Заседание Ученого совета правомочно, при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета Университета. Регистрация членов Ученого совета, участвующих в дистанционном заседании, проводится с помощью встроенных средств используемой платформы информационно-телекоммуникационных сетей связи.

Кворум составляет 2/3 списочного состава Ученого совета в случаях:

- проведения конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников;
- представления научно-педагогических работников к присвоению ученых званий;
- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

8.4. Ученый секретарь не позднее, чем за 3 дня до заседания Ученого совета рассылает всем его членам извещения о дате и времени заседания Ученого совета с повесткой дня.

8.5. Решения Ученого совета принимаются открытым или тайным голосованием (в том числе – в дистанционной форме). Решение Ученого совета

Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании.

Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Во время дистанционного заседания голосование по обсуждаемым вопросам и запись на выступления могут проводиться с помощью встроенных средств используемой платформы информационно-телекоммуникационных сетей связи или путем видео-опроса членов Ученого совета, участвующих в дистанционном заседании, (поднятие рук, иные способы, определяемые членами Ученого совета в начале дистанционного заседания).

8.6. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также следующие решения по процедурным вопросам:

- об утверждении и изменении повестки заседания;
- о перерыве в заседании или переносе заседания;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- о переносе или прекращении прений;
- о голосовании без обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений;
- о пересчете голосов;
- по другим вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.7. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Ученого совета, присутствующих на заседании и участвующих в голосовании) может быть принято решение. После объявления никто не вправе прервать голосование.

8.8. Подсчет голосов производится Ученым секретарем. При проведении дистанционного заседания подсчет голосов может осуществляться с помощью встроенных средств используемой платформы информационно-телекоммуникационных сетей связи. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет результат голосования.

8.9. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит рассмотрение вопроса на следующее заседание Ученого совета.

8.10. Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- о выборах декана факультета (директора института), входящего в состав Университета;
- о выборах заведующего кафедрой;
- представление к присвоению ученых званий;
- о лишении (восстановлении) ученого звания;
- конкурсный отбор на должности научно-педагогических работников;
- избрание президента Университета;
- другим вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.11. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней установленной формы (Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3). Во время дистанционного заседания голосование по обсуждаемым вопросам может проводиться с помощью встроенных средств используемой платформы информационно-телекоммуникационных сетей связи.

8.12. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

8.13. При проведении дистанционного заседания, счетная комиссия не избирается, и подсчет голосов осуществляется встроенными средствами используемой платформы информационно-телекоммуникационных сетей связи. Ученый секретарь фиксирует результаты голосования снимками экрана. Снимок экрана распечатывается на бумажном носителе, подписывается Ученым секретарем с указанием фамилии, имени, отчества и должности, а также времени подписания и подшивается к протоколу заседания Ученого совета.

8.14. Всем членам Ученого совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование. При получении бюллетеней члены Ученого совета расписываются в получении напротив своей фамилии в явочном листе.

8.15. Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик (урну), опечатанную счетной комиссией.

8.16. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает ящик для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

8.16. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами счетной комиссии. Протокол счетной комиссии зачитывается председателем. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению. Председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

8.17. Проекты решений Ученого совета по вопросам, принимаемым открытым голосованием, предварительно обсуждаются. В ходе обсуждения проекта решения он может быть большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета принят в целом или за основу. За основу проект принимается, если у членов Ученого совета есть поправки и дополнения к предложенному проекту. В этом случае все поправки и дополнения должны быть обсуждены и проголосованы, после чего решение Ученого совета принимается в целом.

8.18. При представлении к ученым званиям решение Ученого совета принимается не менее чем двумя третями членов Ученого совета, присутствующих на заседании. Заседание Ученого совета по вопросу представления к присвоению ученых званий считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов Ученого совета.

8.19. Правила и порядок голосования при выборах декана факультета директора института, заведующего кафедрой определяются Положением о выборах декана факультета, Положением о выборах директора института и Положением о выборах заведующего кафедрой соответственно.

8.20. Для повышения эффективности подготовки решений и организации контроля их выполнения в составе Ученого совета создаются постоянно действующие органы – постоянные комиссии. Их перечень и состав

утверждаются Ученым советом. На своих заседаниях комиссии рассматривают в предварительном порядке вопросы, выносимые на обсуждение Ученого совета и относящиеся к их компетенции, представляют по ним Ученому совету обоснованные рекомендации и проекты решений.

8.21. В своей работе постоянные комиссии руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, Положением о постоянной комиссии Ученого совета, приказами и распоряжениями председателя Ученого совета.



Образец бюллетеня для тайного голосования  
по представлению к присвоению ученого звания

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»

**Б Ю Л Л Е Т Е Н Ь**

для тайного голосования по представлению на ученое звание *доцента/*  
по научной специальности *шифр специальности*

**УЧЕНЫЙ СОВЕТ**

Санкт-Петербургского государственного лесотехнического университета имени С.М. Кирова  
Протокол заседания Ученого совета № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество	Учёное звание	Результаты голосования
<b>Иванов</b>		Да
<b>Иван Иванович</b>	<i>доцент/профессор</i>	Нет

Результат голосования выражается зачеркиванием ненужного варианта

Примечания:

1. Текст, выделенный курсивом, замещается соответствующим ученым званием и шифром научной специальности, к которому представляется кандидат.
2. В прочерках указывается номер протокола и дата заседания Ученого совета.

Образец бюллетеня для тайного голосования  
по избранию на должности научно-педагогических работников

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»

**Б Ю Л Л Е Т Е Н Ь**

для тайного голосования по конкурсному отбору на должность *профессора/заведующего*  
*кафедрой (размер ставки ставки) наименование кафедры*, с заключением трудового договора

**УЧЕНЫЙ СОВЕТ**

Санкт-Петербургского государственного лесотехнического университета имени С.М. Кирова  
Протокол заседания Ученого совета № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Иванов Иван Иванович**

**Петров Петр Петрович**

**Примечание:**

Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии.

Примечания:

1. Текст, выделенный курсивом, замещается соответствующей должностью, размером ставки и наименованием структурного подразделения, на которую избираются кандидаты.
2. В прочерках указывается номер протокола и дата заседания Ученого совета.

**Образец бюллетеня для тайного голосования  
по иным вопросам, относящимся к компетенции Ученого совета**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»

**Б Ю Л Л Е Т Е Н Ь**

для тайного голосования по вопросу

*Формулировка вопроса*

**УЧЕНЫЙ СОВЕТ**

Санкт-Петербургского государственного лесотехнического университета имени С.М. Кирова  
Протокол заседания Ученого совета № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Решение	Результаты голосования	
<i>Формулировка решения</i>	Да	Нет

**Примечание:**

Результаты голосования выражаются вычеркиванием ненужного варианта

**Примечания:**

1. Текст, выделенный курсивом, замещается соответствующей формулировкой вопроса, вынесенного на голосование и соответствующей формулировкой решения.
2. Внесение изменений в формулировку вопроса и формулировку решения не допускается.
3. В прочерках указывается номер протокола и дата заседания Ученого совета.