

Уважаемые обучающиеся!

В связи с эпидемиологической обстановкой на территории Санкт-Петербурга расскажем о том, как будет проходить обучение в смешанном формате (традиционное обучение с применением дистанционных образовательных технологий) для обучающихся очной формы обучения.

1. Для первокурсников 1 сентября будут проходить только организационные собрания, к полноценным занятиям Вы приступите **со 2 сентября 2020 года по расписанию**.

2. Обучающиеся 2-4 курсов программ бакалавриата и 2 курса программ магистратуры приступают к обучению с 1 сентября по расписанию.

3. Основное расписание составляется на семестр и размещается на официальном сайте университета по ссылке <https://spbftu.ru/raspisanie-zanyatii/>.

НО

4. **Актуальная информации по расписанию** будет отражаться **НА 2 НЕДЕЛИ** (31 августа Вы сможете увидеть расписание с **01.09.2020-12.09.2020**) в режиме реального времени по ссылке <http://185.108.4.15/Rasp/>, это связано с выстраиванием логистики по аудиторному фонду. Выбираете нечетную неделю (**с 01.09.2020-05.09.2020 - нечетная неделя**), далее нажать на номер группы.

Будьте внимательны, возможны изменения в расписании и аудиториях.

5. Расписание будет отображаться по чётным и нечётным неделям.

Как определить четную и нечётную неделю? Смотри по ссылке: <http://spbftu.ru/wp-content/uploads/2020/08/Kalendar-na-2020-2021-uchebnyj-god.doc>

Как первокурсникам определить, где будут проходить занятия? В расписании в столбце ауд. указывается номер аудитории, например: 1.254. Запомните первая цифра это корпус, остальные 3 цифры номер аудитории, а первая цифра в номере аудитории обозначает этаж. Исходя из нашего примера, аудитория 1.254 находится в 1 корпусе на 2 этаже.

6. Если в расписании (<http://185.108.4.15/Rasp/>) отражается наименование дисциплины (с указанием, что занятия проводятся с использованием дистанционных образовательных технологий) и **УКАЗАНА АУДИТОРИЯ**, Вы **занимаетесь в Университете**, в указанной аудитории (никуда бежать не надо). Преподаватели будут вести занятия в режиме видеоконференцсвязи в аудитории.

7. Если обучение будет полностью проходить с использованием дистанционных образовательных технологий, то в расписании (<http://185.108.4.15/Rasp/>) **в графе аудитория** будет стоять **ДОТ** и указаны ссылки на видеоконференцию в zoom или на конкретный курс в СДО Университета.

В данном случае наличие техники (компьютер, ноутбук, планшет, телефон) и наличие интернета является необходимым.

На компьютер, ноутбук, планшет и телефон необходимо установить zoom, по ссылке <https://zoom.us> и пройти процедуру регистрации. Ваш аккаунт в zoom должен соответствовать Вашей фамилии, имени и отчеству, для Вашей идентификации при входе в видеоконференцию.

8. Занятия по физической культуре и спорту, элективным дисциплинам по физической культуре и спорту будут максимально проводиться на **открытом стадионе кафедры физической культуры** (с учётом погодных условий), а также в спортивных залах кафедры физической культуры.

9. Подключение к системе дистанционного обучения Университета (СДО Университета) на платформе Moodle обучающихся 1 курса будет осуществляться централизованно, после формирования Институтами всех групп (не раньше 1 сентября). Вам придёт письмо, на представленную при поступлении почту, с временным паролем. Убедительная просьба проверять и спам.

10. Мероприятия по ликвидации академической задолженности рекомендовано проводить с применением ДОТ в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в СПбГЛТУ по

программам бакалавриата и магистратуры и по программам среднего профессионального образования в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в СПбГЛТУ.

11. Подключение к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета <http://185.108.4.15> будет осуществляться автоматически (не раньше 1 сентября).

Для подключения необходимо пройти по ссылке <http://185.108.4.15> далее «ВХОД» и нажать «запросить пароль».

В случае, если Вы высылали документы почтой, необходимо сообщить адрес Вашей электронной почты в дирекцию своего института и подключиться по указанной выше ссылке.

12. Обучающиеся – граждане иностранных государств, которые в настоящее время не могут въехать на территорию Российской Федерации для обучения, смогут обучаться только с использованием дистанционных образовательных технологий в СДО Университета.

13. Электронные библиотечные системы доступны по ссылке <http://spbftu.ru/elektronnye-bibliotechnye-sistemy>.

14. Если у Вас возникают трудности, и Вы не получили **всю необходимую информацию**, пожалуйста, обратитесь в дирекцию соответствующего института, факультет СПО, отдел подготовки научно-педагогических кадров.

i_lesa@spbftu.ru – Институт леса и природопользования, тел. 8 (812) 670-93-18, 8 (812) 670-93-12, 8 (812) 670-93-66

i_arh@spbftu.ru – Институт ландшафтной архитектуры, строительства и обработки древесины, тел. 8 (812) 670-92-53

i_mashin@spbftu.ru – Институт технологических машин и транспорта леса, тел. 8 (812) 670-92-51, 8 (812) 670-92-71

i_himii@spbftu.ru – Институт химической переработки биомассы дерева и техносферной безопасности, тел. 8 (812) 670-93-72

i_ilbi@spbftu.ru – Институт лесного бизнеса и инноватики, тел. 8 (812) 670-93-10, 8 (812)-670-93-20

spo@spbftu.ru – Факультет среднего профессионального образования «Колледж автоматизации лесопромышленного производства» 8 (812) 670-81-03

opnr@spbftu.ru, gromskaya.stl@gmail.com – отдел подготовки научно-педагогических кадров, тел. 8 (812) 670-92-82

11. Если Вы не получили ответ от дирекции института, факультета СПО, отдела научно-педагогических кадров, обратитесь на горячую линию: support_COVID@spbftu.ru или официальную группу «ВКонтакте» <https://vk.com/ltuspb>, а также оставьте информацию по ссылке мониторинга качества образовательного процесса

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScCIRaf4hzmFrZWpOp7m91QbWRbJcZwJocu8J1eMLfdX467A/viewform?usp=sf_link