

Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий

1. Настоящий Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (далее – Порядок) регламентирует проведение вступительных испытаний при приеме в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ СПБГЛТУ имени С. М. Кирова» (далее – СПбГЛТУ) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие), желающих проходить обучение по образовательным программам высшего образования, с целью предоставления равных прав и обеспечения равных возможностей.
2. К сдаче вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (далее – вступительные испытания) допускаются лица, имеющие начальное профессиональное образование или среднее профессиональное образование, а также отдельные категории поступающих на базе среднего общего образования:
 - а) дети-инвалиды, инвалиды;
 - б) иностранные граждане;
 - в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период).
3. Технологическое обеспечение проведения вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий в СПбГЛТУ осуществляется с применением системы дистанционного обучения университета (далее СДО) и платформы для проведения видеоконференций zoom. Техническое сопровождение вступительных испытаний осуществляется управлением технического обеспечения СПбГЛТУ (далее – УТО).
4. СПбГЛТУ проводит вступительные испытания при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.
5. Вступительные испытания проводятся в форме решения заданий из экзаменационных билетов по дисциплинам.
6. Дополнительные вступительные испытания творческой и профессиональной направленности в дистанционной форме, проводимые по направлению 54.03.01 "Дизайн" проходят в режиме

- телеконференцсвязи и экзаменационной комиссии непосредственно с поступающим.
7. За день до экзамена проводится консультация в форме телеконференцсвязи на платформе zoom об общем порядке проведения вступительных испытаний.
 8. Вступительные испытания организуются с использованием технологических платформ СПбГЛТУ (осуществляется с применением СДО СПбГЛТУ «Moodle» и платформы для проведения видеоконференций zoom в соответствии с утвержденным расписанием).
 9. Сайт СПбГЛТУ, доступный по адресу (URL): <https://exam.spbftu.ru/login/?lang=ru> применяется во время вступительного испытания для предоставления ссылки на СДО «Moodle».
 10. Поступающий подает заявление о приеме на имя ректора СПбГЛТУ с отметкой о необходимости допуска к вступительным испытаниям в приемную комиссию в электронно-цифровой форме. В заявлении о приеме на обучение поступающий подтверждает, с заверением личной подписью, свое согласие проходить вступительные испытания с использованием дистанционных технологий на предлагаемых СПбГЛТУ организационно-технических условиях проведения указанных испытаний, а также наличие у себя таких условий.
 11. Для проведения вступительного испытания в дистанционной форме поступающий должен иметь следующее программно-аппаратное обеспечение:
 - персональный компьютер или ноутбук с частотой процессора не ниже 2500 мГц и оперативной памятью не менее 2 Гбайт и установленной операционной системой семейства Windows или Linux;
 - желательно наличие web-камеры, микрофона и наушников (при отсутствии последних допускается использование колонок);
 - установленное приложение zoom;
 - установленный браузер «GoogleChrome» или «MozillaFirefox» с последними обновлениями;
 - подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на скорости не менее 1 Мбит/сек.
 12. Процедура идентификации поступающего включает в себя средства телеконференцсвязи, определенные СПбГЛТУ, с участием технического работника СПбГЛТУ подтверждаются персональные данные поступающего, указанные в заявлении (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, паспортные данные).
 13. Поступающим рекомендуется не менее чем за сутки до начала проведения вступительного испытания зайти на официальный сайт СПбГЛТУ в раздел «Абитуриенту» - «Дистанционные вступительные испытания» - пройти регистрацию и записаться на необходимые для поступления курсы дисциплин. С целью проверки соответствия компьютера техническим требованиям для

- прохождения вступительного испытания рекомендуется пройти процедуру «Пробного экзамена», который будет доступен с 8 июля.**
14. Вступительное испытание проводится в соответствии с расписанием вступительных испытаний. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время проведения испытания) утверждается председателем приемной комиссии и публикуется на сайте: <http://spbftu.ru/raspisanie-vstupitelnyh-ispytaniy/>
 15. В назначенное время поступающий проходит по ссылке, вводит свой логин и пароль. Происходит подключение к системе.
 16. Во время проведения вступительного испытания в помещении с поступающим не должны находиться посторонние лица.
 17. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи и посторонние материалы.
 18. **Во время проведения вступительного испытания поступающий заполняет на экзаменационном бланке (предварительно распечатанном) свой ответ в рукописном варианте прикрепляет отсканированный (сфотографированный) экземпляр в окне задания.**
 19. Лица, не имеющие возможности по уважительным причинам принять участие во вступительных испытаниях, допускаются к ним в другой день в установленные сроки до полного завершения вступительных испытаний, предварительно написав заявление на имя ответственного секретаря приёмной комиссии с указанием причины.
 20. Повторное прохождение вступительных испытаний не допускается.
 21. Продолжительность экзамена по одной дисциплине составляет 90 минут.
 22. При нарушении поступающим положений настоящего Порядка уполномоченные должностные лица СПбГЛТУ вправе прекратить вступительное испытание с составлением соответствующего акта и с указанием причин принятия данного решения.
 23. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте СПбГЛТУ не позднее 3-х рабочих дней после его окончания.
 24. Результаты вступительных испытаний оцениваются по 100-бальной шкале, фиксируются в экзаменационной ведомости, листе ответов поступающего, вносятся в информационную систему СПбГЛТУ «Приемная комиссия».
 25. По результатам вступительного испытания, проводимого СПбГЛТУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право в течение следующего рабочего дня подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.
 26. Отсканированный (сфотографированный) экземпляр заявления на апелляцию поступающий отправляет на электронный адрес

СПбГЛТУ(pricomlt@mail.ru), оригинал с личной подписью отправляет в СПбГЛТУ почтой не позднее 1 дня после объявления результатов вступительных испытаний.

27. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией по материалам листа ответов в режиме телеконференцсвязи непосредственно с поступающим.