

## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

### Миграционный учет иностранных граждан (ИГ)

Иностранные граждане (ИГ) и лица без гражданства (ЛБГ), прибывшие в Россию с целью обучения в СПбГЛТУ, в том числе слушатели подготовительного отделения, а также прибывающие в рамках международных программ академической мобильности, должны строго следовать миграционным правилам Российской Федерации.

### Постановка на первичный миграционный учет при въезде в РФ

При каждом въезде на территорию РФ иностранному гражданину необходимо заполнить миграционную карту, указав в графе «цель въезда» - «учеба», и иметь ее при себе в течение всего срока пребывания в РФ.

**ВНИМАНИЕ!** При несоответствии цели въезда, студент будет вынужден выехать с территории РФ для получения новой миграционной карты.

При прибытии в Санкт-Петербург, вне зависимости от гражданства, необходимо в течение **двух дней** (за исключением праздничных и выходных дней) лично сдать документы для постановки на первичный миграционный учет (регистрацию) в *отдел миграционного учета и визовой поддержки (ОМУиВП)*

по адресу: СПб, Институтский пер, д.5, II учебное здание, офис 252,246.

Тел. (812) 670-93-56, (812) 670-92-18

E-mail: [vizaspbftu@mail.ru](mailto:vizaspbftu@mail.ru)

**ВНИМАНИЕ!** Иностранные граждане (страны визового режима), въезжающие в РФ с целью обучения, обязаны прибыть по учебной визе (обыкновенная учебная – ОУ), полученной на основании приглашения СПбГЛТУ либо Министерства науки и высшего образования РФ.

Безвизовый въезд имеют граждане следующих стран:

Узбекистан, Молдова, Таджикистан, Армения, Кыргызстан, Казахстан, Беларусь, Украина, Азербайджан, ЛБГ Латвия.

**ВНИМАНИЕ!** В соответствии с Федеральным законом от 27.06.2018 № 163-ФЗ постановка на миграционный учет иностранных граждан осуществляется строго по месту фактического проживания!!! Постановка на миграционный учет осуществляется на срок до 1 года, далее её необходимо продлить.

Для проживающих в общежитии постановку на миграционный учет осуществляет университет. Адрес регистрации будет соответствовать адресу общежития.

**ВНИМАНИЕ!** Если вы сделали регистрацию в общежитии, но фактически там не проживаете – это нарушение закона! При отсутствии ИГ в общежитии более 3 календарных дней подряд без уведомления администрации о причинах университет обязан снять обучающегося с миграционного учета по адресу общежития!

Если Вы планируете отсутствовать в общежитии более 3 дней – сообщите об этом коменданту общежития и в ОМУиВП по e-mail: [vizaspbftu@mail.ru](mailto:vizaspbftu@mail.ru)

Для постановки на миграционный учет на срок до 90 дней ИГ необходимо представить следующие документы:

- заявление о постановке на миграционный учет,
- копия всех заполненных страниц паспорта,
- копия миграционной карты,
- справка от коменданта общежития,
- копия страхового медицинского полиса

Для ИГ, проживающих по частному адресу – постановку на миграционный учет оформляет собственник квартиры (арендодатель) в территориальном отделе по вопросам миграции УМВД России либо в МФЦ. ИГ обязан представить копию уведомления о постановки на миграционный учет по частному адресу в течение **семи дней** со дня пересечения границы.

### **Продление срока пребывания (для стран безвизового режима)**

Для продления срока миграционного учета иностранный гражданин обязан за **30 календарных дней** представить в ОМУиВП следующие документы:

- заявление о продлении срока пребывания,
- копия всех заполненных страниц паспорта,
- оригинал и 1 копия миграционной карты,
- оригинал и 1 копия уведомления о постановки на миграционный учет
- выписка из приказа о зачислении, о переводе с курса на курс ( выдает студенческий отдел кадров ) либо договор на оказание платных образовательных услуг ( копия)
- справка от коменданта общежития либо согласие от собственника квартиры
- копия страхового медицинского полиса

### **Продление срока действия учебной визы (для стран визового режима)**

**Продлению подлежат только учебные визы.** Гуманитарные (НТС), частные, деловые и туристические визы **не продлеваются.**

Иностранец, получивший приглашение для обучения в СПбГЛТУ, должен обратиться в консульское учреждение или дипломатическое представительство РФ для оформления обыкновенной учебной визы. **Въездная однократная виза** выдается сроком на **90 дней.**

Для продления срока временного пребывания **до 1 года** иностранный гражданин должен оформить многократную визу. Документы для оформления **многократной визы** и продления срока пребывания на миграционном учете подаются в **ОМУиВП** за **45 календарных дней** до окончания срока действия визы.

Институтский пер, д.5, II учебное здание, офис 252, 246.

Для продления визы необходимо представить следующие документы:

- заполненную визовую анкету,
- оригинал паспорта и 2 копии заполненных страниц паспорта,
- оригинал и 2 копии миграционной карты,
- оригинал и 2 копии постановки на миграционный учет,
- справка от коменданта общежития либо согласие собственника квартиры,
- одна фотография 3X4,
- копия договора на оказание платных образовательных услуг( в случае зачисления на договорной основе),
- копия страхового медицинского полиса,
- квитанция об оплате госпошлины на многократную визу (1600 руб.).

**Оплата госпошлины производится в Сбербанке**

**ВНИМАНИЕ!** При оплате госпошлины обратите внимание на правильное указание имени и фамилии на русском языке (как в визе), даты рождения, адреса постановки на миграционный учет и гражданства. Ошибки (опечатки) не допустимы.

Иностраный гражданин, не проживающий в общежитии, обязан встать на миграционный учет на срок действия многократной визы по месту своего временного пребывания (проживания) в территориальном отделе по вопросам миграции УМВД России, на территории которого находится арендуемое жилое помещение или в МФЦ в течение 3-х рабочих дней.

Иностраный гражданин обязан предоставить копию нового уведомления о постановке на миграционный учет в ОМУиВП университета либо отправить фотографию/скан на e-mail: [vizaspbftu@mail.ru](mailto:vizaspbftu@mail.ru)

**ВНИМАНИЕ!** Иностраный гражданин с визовым или безвизовым режимом пребывания, своевременно не сдавший документы в ОМУиВП СПбГЛТУ для оформления новой визы или продления срока пребывания на территории РФ, обязан выехать на родину в пределах срока действия имеющейся у него визы или уведомления о постановки на миграционный учет .

---