

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет
имени С.М. Кирова»

Согласовано

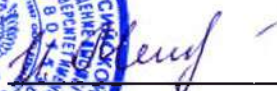
Проректор по образовательной
деятельности и молодежной
политике



Н.В. Беляева

Утверждаю

Врио ректора



И.А. Мельничук

20 июля 2021 г.

20 июля 2021 г.

(Протокол Ученого совета от 29.06.21 № 6)

**ОСНОВНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

(уровень магистратуры)

Направленность (профиль) подготовки
«Государственное и муниципальное управление в лесном секторе»

Тип образовательной программы
академическая магистратура

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки 2018, 2019, 2020

Санкт-Петербург
2021

Оглавление

1. Общие положения	3
1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО)	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВО	3
1.3. Общая характеристика ООП ВО	4
1.4. Требования к абитуриенту	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3. Планируемые результаты освоения ООП	9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	12
4.1. Годовой календарный учебный график	12
4.2. Учебный план подготовки	12
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	13
4.4. Практическая подготовка. Программы учебной и производственной практик (в т.ч. преддипломной)	13
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП	14
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	22
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП	27
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	28
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	29
8. Другие нормативные и методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	30

Приложения:

1. Календарные учебные графики. Размещаются на официальном сайте университета (www.spbftu.ru).

2. Учебные планы. Размещаются на официальном сайте университета (www.spbftu.ru).

3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (аннотации РПД размещаются на официальном сайте университета www.spbftu.ru, РПД – размещаются в ЭИОС)

4. Рабочие программы практик (аннотации ПП размещаются на официальном сайте университета www.spbftu.ru, программы – размещаются в ЭИОС).

5. Программы государственных аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации (аннотации ГИА размещаются на официальном сайте университета www.spbftu.ru, программы – размещаются в ЭИОС).

6. Локальные нормативные акты СПбГЛТУ.

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО)

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Государственное и муниципальное управление в лесном секторе (далее – ООП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде системы документов, разработанных и утвержденных СПбГЛТУ имени С.М. Кирова (далее – Университет) с учетом потребностей рынков труда на уровне Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, уровня развития науки, культуры, экономики, техники, технологий, социальной сферы на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: общие положения, календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВО

Нормативную правовую базу разработки ООП ВО составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 31.12.2012, № 53 (ч.

1), ст. 7598.

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 № 998 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование» (уровень бакалавриата)».

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

4. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05 августа 2020 г № 885.

5. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные зам. Министра образования и науки Российской Федерации от 08.04.2015 г. № АК-44/05вн.

6. Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации.

7. Устав и иные локальные нормативные акты федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова».

1.3. Общая характеристика ООП ВО

Миссия ООП ВО

Миссия программы: развитие новаторского подхода к формированию компетенций профессиональной деятельности на государственной и муниципальной службе, в коммерческих организациях в целях повышения

эффективности управленческого процесса и качества конечных результатов управления.

Цели в области обучения и воспитания

Целью программы является подготовка высококвалифицированных кадров, способных осуществлять эффективную управленческую деятельность на государственной, муниципальной службе, а также в организациях различной организационно-правовой формы, на основе конструктивного взаимодействия с органами государственной власти различных уровней, рыночными структурами и общественными объединениями.

Задачи программы:

- развитие необходимых компетенций на основе современных тенденций в государственном (муниципальном) управлении, включая;
- формирование новаторского управленческого подхода на основе конструктивного взаимодействия органов государственной власти с рыночными структурами и общественными институтами;
- овладение прогрессивными методами управления и финансово-экономического анализа в целях реализации перспективных направлений и механизмов развития государственно-частного партнерства;
- овладение методами аналитической и научно-исследовательской работы.

Магистерская программа «Государственное и муниципальное управление в лесном секторе» реализуется на русском языке по очной и заочной формам обучения.

Срок освоения, трудоемкость ООП ВО и квалификация выпускника

Срок получения образования, объем программы и уровень ОП ВО по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» магистерская программа «Государственное и муниципальное управление в лесном секторе» приведены в табл. 1.

Таблица 1

Наименование ОП ВО	Уровень ВО	Форма обучения	Срок обучения	Объем программы в з.е.
38.04.04 Государственное и муниципальное управление	магистратура	очная	2 года	120
		заочная	2 года 4 мес.	

Настоящая ОП ВО является программой академической магистратуры.

При реализации программы магистратуры Университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приёма-передачи информации в доступных для них формах.

Присваиваемая квалификация – магистр.

1.4. Требования к абитуриенту

К освоению программы магистратуры по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» профилю «Государственное и муниципальное управление в лесном секторе» допускаются лица, имеющие высшее образование и успешно прошедшие вступительные испытания в соответствии с Правилами приема Университета.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.1. ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» области профессиональной деятельности выпускников, освоивших профиль магистратуры «Государственное и муниципальное управление в лесном секторе» включают:

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;

- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.2 ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственное и муниципальное управление в лесном секторе» объектами профессиональной деятельности являются

- органы государственной власти Российской Федерации;
- органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления;
- государственные и муниципальные предприятия и учреждения,
- институты гражданского общества;
- общественные организации;
- некоммерческие и коммерческие организации;
- международные организации и международные органы управления;
- иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.3 ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственное и муниципальное управление в лесном секторе» выпускники готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- административно-технологическая;
- консультационная и информационно-аналитическая;
- научно-исследовательская и педагогическая.

Образовательная программа ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.4 ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» выпускник, освоивший профиль «Государственное и муниципальное управление в лесном секторе», в соответствии с видами профессиональной деятельности готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

– осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

– анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий, подготавливаемых или принятых управленческих решений;

– проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

– улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

– организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

административно-технологическая:

– применение законодательства, нормативно-правовых процедур в

административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

– оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке;

консультационная и информационно-аналитическая деятельность:

– консультирование государственных, некоммерческих и коммерческих организаций;

– формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для управленческих решений и экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

– участие в разработке административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

– участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;

– подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

3. Планируемые результаты освоения ООП

В соответствии с разделом V ФГОС ВО по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» в результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и специальные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

– способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

– готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

– готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

– способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);

– готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);

– готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

– владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);

– владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);

– способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и

ответственности между исполнителями (ПК-3);

– владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);

административно-технологическая:

– владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);

– способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);

– способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);

– владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);

– владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);

– способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);

консультационная и информационно-аналитическая деятельность:

– способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-11);

– способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-12);

– способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

– владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);

– владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19);

– владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

дополнительные профессиональные компетенции:

– способность понимать современные проблемы управления и научно-технического развития лесного сектора страны (ДПК-1).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

4.1. Годовой календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план подготовки

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения по блокам: дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации (ГИА), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, ГИА в зачетных единицах, а также их общая и контактная работа трудоемкость в часах.

В Блоке 1 «Дисциплины (модули)» включает в себя дисциплины (модули) относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули) относящиеся к её вариативной части.

ООП содержит дисциплины по выбору обучающихся и факультативные дисциплины. Для каждой дисциплины (модуля), практики указываются виды контактной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план составлен с учётом общих требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В ООП представлены рабочие программы всех дисциплин (модулей) учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося и факультативные дисциплины.

4.4. Практическая подготовка. Программы учебной и производственной практик (в т.ч. преддипломной)

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка обучающихся реализуется в практиках и отражена в учебном плане и в рабочих программах практик.

В соответствии с ФГОС ВО Блок 2 «Практики» входят учебная и производственные практики, в том числе преддипломная.

При реализации ООП предусматриваются следующие типы практик:

- Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков имеет целью закрепление полученных теоретических знаний и овладение практическими навыками и опытом для выявления и формулирования научной проблемы, её исследования и обоснования путей решения, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для будущей профессиональной деятельности;

- Производственная практика. НИР 1 и 2 имеет своей целью формирование у магистрантов навыков практического применения полученных в период обучения теоретических знаний, а также сбор, анализ и обобщение материалов с их возможным последующим использованием в магистерской диссертации.

- Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Педагогическая практика имеет своей целью развитие практических навыков, соответствующих уровню магистратуры.

- Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологическая. Цель - закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций, а также сбор информации для дальнейшего написания ВКР.

- Преддипломная практика имеет своей целью закрепление и развитие знаний в области государственного и муниципального управления в лесном секторе, а также сбор, анализ и обобщение материалов с их возможным последующим использованием в выпускной квалификационной работе магистра. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способ проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП

Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации ООП определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки.

Кадровое обеспечение

Важнейшим условием, определяющим качество подготовки выпускников Университета, является его профессорско-преподавательский состав.

Образовательный процесс в Университете осуществляют высококвалифицированные преподаватели, которые обладают знаниями, навыками и практическим опытом работы по реализуемым направлениям подготовки для эффективной передачи знаний студентам в рамках учебных занятий, практической подготовки, научных исследований и внеаудиторной работы с обучающимися.

Квалифицированный научно-педагогический коллектив университета на сегодняшний день способен решать задачи качественной подготовки специалистов и проведения научно-исследовательской работы.

Реализация ООП ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с ФГОС ВО.

Реализация ОП ВО обеспечивается научно-педагогическими работниками, имеющими, в основном, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет (в соответствии с п. 7.1.6. ФГОС ВО) не менее 60% от общего количества научно-педагогических работников организации).

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программ магистратуры по направлению «Государственное и муниципальное управление» (с 2015 года) в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет, в соответствии с п. 7.1.7. ФГОС ВО, не менее 2 публикаций в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет, в соответствии с п. 7.2.2. ФГОС ВО не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет (в соответствии с п. 7.2.3. ФГОС ВО) не менее 90 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет (в соответствии с п. 7.2.4. ФГОС ВО) не менее 5%.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется д.э.н., профессором, зав. кафедрой лесной политики, экономики и управления Петровым Владимиром Николаевичем.

Сведения о профессорско-преподавательском составе, задействованном в реализации ООП представлены на официальном сайте Университета www.spbftu.ru и Приложении.

Учебно-методическое и информационное обеспечение

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда СПбГЛТУ обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированных по перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет (читальный зал СПбГЛТУ).

Образовательный процесс обеспечивается электронно-библиотечной системой (наличие учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, и средств обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации программы бакалавриата).

Обучающиеся имеют возможность бесплатно работать с лицензионными полнотекстовыми базами электронных изданий — ЭБС «Издательства Лань»

(<http://e.lanbook.com/>), которая содержит полнотекстовые учебники и учебные пособия. Подключены тематические пакеты «Лесное хозяйство и лесоинженерное дело», «Инженерно-технические науки», «Информатика», «Экономика и менеджмент», «Социально-гуманитарные науки», «Химия», «Физика» и «Математика» и контент по гуманитарным наукам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями в необходимом объеме. СПбГЛТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Обучающиеся полностью обеспечены дополнительной литературой, которая включает официальные издания, научные, научно-популярные и общественно-политические периодические издания по ООП ВО; справочно-библиографические издания, научную литературу, информационные базы данных, в том числе собственной генерации.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Материально-техническое обеспечение

В соответствии с п.7.3 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», с учетом особенностей профиля «Государственное и муниципальное управление в лесном секторе», Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам (Приложение 4).

Для реализации ОП ВО магистратуры в соответствии с п. 7.3.1 ФГОС ВО используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебным планом реализации подготовки по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление магистерская программа Государственное и муниципальное управление в лесном секторе не предусмотрено проведение лабораторных занятий, следовательно, специализированное лабораторное оборудование не требуется.

*Требования к условиям реализации ОП для лиц
с ограниченными возможностями здоровья*

Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в СПбГЛТУ (при наличии) осуществляется по адаптированным образовательным программам.

Получение образования по программе магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно по индивидуальному

учебному плану. Срок получения образования в этом случае не зависит от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам осуществляется в СПбГЛТУ путем создания следующих условий:

- формирование кадрового обеспечения с учетом инклюзивного образования,
- обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья,
- разработка особого порядка освоения дисциплин по физической культуре и спорту,
- выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом состояния здоровья и требования по доступности,
- организация проведения текущего контроля и промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья,
- разработка фондов оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющих оценить достижение ими запланированных в ООП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОП.

Финансовые условия реализации ООП

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», с учетом особенностей профиля «Государственное и муниципальное управление в лесном секторе» осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской

Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Социальная работа

Общекультурные компетенции обучающегося (ОК) СПбГЛТУ формируются на базе социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», грамотного подхода к человеческим ресурсам в плане содействия трудоустройству выпускников, системно выстроенной культурно-воспитательной работы. Указанным направлениям соответствуют элементы образовательной, социальной, досуговой среды вуза.

Нормативно-правовую базу для организации социальной адаптации личности представляют: «Положение об отделе по воспитательной работе и молодежной политике (ОВР и МП)», «Устав университета СПбГЛТУ», «План мероприятий ОВР и МП СПбГЛТУ» (утверждается ежегодно), «Положении о строительных отрядах «Городского штаба ССО», «Программа воспитательной деятельности», «Положение о Студенческом Совете СПбГЛТУ», «Положение о волонтерском отряде», «Положение о студенческом педагогическом отряде».

Материально-техническую инфраструктуру для проведения социальной и воспитательной работы со студентами представляют общежития СПбГЛТУ, актовый зал, спортивно-оздоровительный лагерь «Северный», спортивный комплекс, пункты общественного питания.

Студенческий городок СПбГЛТУ объединяет 8 общежитий, расположенных территориально в Выборгском (5 общежитий), Калининском (2 общежития) и Московском (1 общежитие) районах города. Общежития – это не только социальные объекты, предоставляющие место для проживания, но и форма социализации молодежи, возможности осуществления воспитательной функции (воспитание трудовой дисциплины, чувства ответственности за личное и общественное имущество). Жизнь в общежитии позволяет обучающимся почувствовать себя частью большого коллектива, участвовать в культурных и спортивно-оздоровительных мероприятиях, дает возможность открыть и развивать различные стороны своей личности.

Функцию социализации обучающихся, развития гармоничной личности, оздоровления обучающихся реализует санаторий-профилакторий. Ежегодно пройти диагностику и оздоровиться имеют возможность 1200 обучающихся. Получить первую медицинскую помощь, пройти медицинское обследование, вакцинацию против инфекционных заболеваний могут все студенты СПбГЛТУ в здравпункте. Развитию навыков ЗОЖ способствует 26 спортивных секций университета, участие университета в Межвузовской Спартакиаде по 18 видам спорта, 72 представляемых вида спорта в СПбГЛТУ, спортивных соревнованиях и спортивно-массовых праздниках («Марафон», «Кросс»).

Базой для разноплановых мероприятий по социальной, воспитательной и оздоровительно работе служит Спортивно-оздоровительный лагерь «Северный», который ежегодно в течение летних месяцев принимает более 200 студентов. На территории лагеря 5 спортивных площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня. Тематика смен соответствует следующим направлениям: «лидерская», «оздоровительная» и «спортивная». В рамках спортивной смены обучающиеся принимают участие в межвузовской спартакиаде, в рамках лидерской смены наиболее активные студенты институтов СПбГЛТУ имеют возможность посещать тренинги, деловые игры, обучающие занятия, направленные на

развитие лидерских качеств и обучение работать в команде. Эстетическое воспитание осуществляется студенческими кружками и секциями СПбГЛТУ.

Интерактивная база представлена электронными ресурсами, размещенными на официальном сайте СПбГЛТУ www.spbftu.ru, что способствует расширению формата общения в рамках социальной и воспитательной работы. Развитие социальной системы СПбГЛТУ невозможно без внедрения и активации электронных ресурсов. Быстрота распространения информации, массовость адресата и быстрый отклик на публикуемую информацию – важные факторы для организации социальной работы на всех структурных подразделениях СПбГЛТУ. В СПбГЛТУ созданы следующие электронные ресурсы: страница Отдела по воспитательной работе и молодежной политике на сайте СПбГЛТУ (<http://spbftu.ru/culture/>) – ориентирована на размещение информации о деятельности Отдела, творческих кружках, проектах, конкурсах и мероприятиях, проводимых на базе университета и за его пределами; Студенческий Совет СПбГЛТУ - https://vk.com/ftu_info; Волонтерский отряд Студсовета - <https://vk.com/vdsspbgltu>; Студенческий спортивный клуб «Волки ЛТУ» - https://vk.com/ftu_wolves; Студенческий педагогический отряд «Зелёнка» - http://vk.com/ltu_zelenka.

Проекты Отдела по воспитательной работе и молодежной политике:

1. совместно с центром трудоустройства университета проведение профориентационных встреч со школьниками и тестирование на профориентацию;
2. школа вожатых – помогает студентам лучше познать приемы и методики педагогики и помогает студентам подготовиться для работы в детских оздоровительных лагерях в летний период;
3. мероприятия, направленные на формирование корпоративной культуры, ориентированные на обучающихся 1 курса, и помогающие им

адаптироваться в новой университетской среде, (посещение музеев, выставок; участие в общественной жизни университета);

4. социальные проекты: Помощь Ветеранам, День донора (акция – позволяющая студентам не только оказать помощь людям, нуждающимся в переливании донорской крови, но и позволяющий узнать информацию о состоянии своего здоровья по анализу крови);

5. проекты, направленные на формирование правовой грамотности студентов СПбГЛТУ совместно с организациями г. Санкт-Петербурга (встреча с администрацией Выборгского района, 20 отделом полиции; тематические лекции).

В СПбГЛТУ созданы все социальные условия для физического и нравственного развития студентов, становления личности. Выпускаясь из стен университета, они являются не только подготовленными специалистами в той или иной отрасли знаний, но и психологически подготовленными к адаптации на рынке труда, ориентированными на успех.

Воспитательная работа

В соответствии с положением о воспитательной работе СПбГЛТУ определены нижеследующие направления деятельности.

Культурно-историческое и эстетическое воспитание обучающихся:

– организация централизованных посещений обучающимися культурно-исторических объектов;

– организация встреч с «интересными людьми»;

– участие обучающихся в театральных, литературных, поэтических кружках, вечерах и различных конкурсах.

Патриотическое воспитание обучающихся:

– знакомление обучающихся со славными страницами истории своей страны, города, района, ВУЗа посредством экспозиционной, экскурсионной деятельности, приобщения студентов к участию празднования таких дат, как

«День Победы», «Снятие Блокады Ленинграда», «День рождения СПбГЛТУ», «День работников леса» и др;

– участие обучающихся в краеведческих кружках.

Духовно-нравственное воспитание обучающихся:

– организация психологической помощи обучающимся и сотрудникам; профилактика наркозависимости и других вредных проявлений;

– проведение с обучающимися по месту их массового пребывания (учебные помещения, общежития и т.д.) систематических встреч с наставниками (кураторы, представители администрации ВУЗа и др.) направленных на обсуждение норм поведения в общественных местах, пагубных последствий правонарушений; формирование грамотного поведения обучающихся при общении с лицами, высказывающими экстремистские взгляды и убеждения и др;

– приобщение обучающихся к духовно-нравственным ценностям общества посредством проведения специальных элективных курсов;

– правовое воспитание обучающихся;

– проведение общих собраний обучающихся (не реже одного раза в семестр) на предмет норм и правил поведения в общественных местах, особенностях пребывания в большом городе; профилактика правонарушений; преступная сущность идеологии терроризма и экстремизма. Место собрания – актовый зал. Обязательное присутствие в президиуме представителя администрации ВУЗа, руководства студенческого городка, директоров институтов, учебно-воспитательного управления, представителя правоохранительных органов.

Трудовое воспитание обучающихся:

– приобщение обучающихся к общественно-трудовой деятельности по поддержанию чистоты и порядка на территории СПбГЛТУ (Ботанический сад, территория парка СПбГЛТУ);

– оказание обучающимся содействия во временном трудоустройстве в свободное от учебы время с учетом их будущей специальности;

– формирование студенческих строительных отрядов для работ в каникулярный период.

Спортивное воспитание обучающихся (совместно с кафедрой физической культуры, студенческим Советом, дирекцией студенческого городка):

– организация и проведение регулярных спортивных состязаний по различным видам спорта между институтами и общежитиями ВУЗа в свободное от занятий время;

– участие обучающихся в районных и городских военно-патриотических слётах.

Творческое воспитание обучающихся:

– осуществляется посредством приобщения обучающихся к занятиям в творческих самодеятельных коллективах: Вокальная студия, Театральная студия, Школа КВН;

– организация и проведение студенческих праздников и конкурсов. Проведение отчетных концертов творческих коллективов; поэтических вечеров и т.п.

Таким образом, в СПбГЛТУ созданы необходимые условия, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся, с возможностью модернизации и устойчивого развития.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление магистерская программа Государственное и муниципальное управление в лесном секторе оценка

освоения программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся, государственную итоговую аттестацию выпускников.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии с положением: «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации», обучающихся в ФГБОУ ВО СПбГЛТУ.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям ООП по направлению подготовки созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, практик включают: контрольные вопросы и типовые задания для проведения практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых и контрольных работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ООП 38.04.04 Государственное и муниципальное управление магистерская программа Государственное и муниципальное управление в лесном секторе в полном объеме и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

В государственную итоговую аттестацию по основной образовательной программе 38.04.04 Государственное и муниципальное управление магистерская программа Государственное и муниципальное управление в лесном секторе входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников СПбГЛТУ регламентирован локальными нормативными актами.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) позволяет оценить уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, их соответствие ФГОС ВО, готовность выпускников к профессиональной деятельности и представлена отдельным изданием, размещена в ЭИОС.

ВКР в соответствии с ООП ВО выполняется в процессе теоретического обучения и в период прохождения практик, и представляет собой самостоятельную и логически завершённую выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач профессиональной деятельности, к которой готовится бакалавр.

Выполнение ВКР направлено на выявление способности обучающихся, опираясь на полученные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в сфере своей

профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Тематика ВКР ежегодно обновляется и размещается в программе государственной итоговой аттестации.

8. Другие нормативные и методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В СПбГЛТУ разработана и утверждена стратегия обеспечения гарантии качества, в соответствии с которой созданы и контролируются необходимые условия обеспечения гарантии качества подготовки обучающихся при реализации ООП магистров по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность Государственное и муниципальное управление в лесном секторе, в том числе путем внутривузовского контроля качества, выраженного в:

- осуществлении организационных мероприятий по всестороннему анализу и объективной оценке учебного процесса;
- поддержании учебной и учебно-методической работы на уровне современных требований и совершенствовании учебного процесса в целом;
- регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности;
- информировании общественности о результатах своей деятельности, планах и инновациях, обеспечивая свободный доступ через Интернет к данным на сайте СПбГЛТУ.

Кроме того, проводятся внутренние проверки деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых осуществляются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки.