

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический  
университет имени С.М. Кирова»  
(СПбГЛТУ)

ПРИКАЗ

24 марта 2022 г.

Санкт-Петербург

№ 105/09

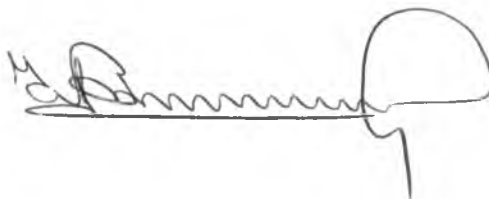
О совершенствовании мер по  
предупреждению распространения  
коронавирусной инфекции

В соответствии с письмом комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга № 01-21-252/22-0-2 от 09.03.2022, методическими рекомендациями МР 3.1.0276-22 "Особенности проведения противоэпидемических мероприятий в условиях эпидемического процесса, вызванного новым геновариантом коронавируса "Омикрон" (утвержден Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 28 февраля 2022 г.),

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить «Стандарт безопасной деятельности, в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в условиях эпидемического процесса, вызванного новым геновариантом коронавируса "Омикрон".
2. Признать утратившим силу приказ от 13 мая 2020г. № 137 о/д об утверждении Стандарта безопасной деятельности, в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио ректора



В.Ф. Чикалюк



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет  
имени С.М.Кирова»

СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,  
в т.ч.. санитарно-гигиенической безопасности

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом СПбГЛТУ

от 24.03 2022 № 105/09

**СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,  
в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия  
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в условиях  
эпидемического процесса, вызванного новым геновариантом коронавируса  
"Омикрон"**

Санкт-Петербург  
2022

## Стандарт безопасной деятельности, в т.ч. санитарно-гигиенической безопасности

### I. Общие положения

1.1. Настоящий «Стандарт безопасной деятельности Университета, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» в условиях эпидемического процесса, вызванного новым геновариантом коронавируса "Омикрон" (далее – Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму ФГБОУ ВО СПбГЛТУ им.С.М. Кирова (далее Университет, ВУЗ) и личной гигиене сотрудников, обучающихся, особенностям режимов доступа в Университет, организации питания сотрудников, обучающихся, санитарной обработке помещений, обеспечению сотрудников, обучающихся средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2 При разработке Стандарта использовались:

- методические рекомендации МР 3.1.0276-22 "Особенности проведения противоэпидемических мероприятий в условиях эпидемического процесса, вызванного новым геновариантом коронавируса "Омикрон" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 28 февраля 2022 г.);
- СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020 N 15 (зарегистрировано Минюстом России 26.05.2020, регистрационный N 58465) с изменениями, внесенными постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.11.2020 N 35 (зарегистрировано Минюстом России 16.11.2020, рег. N 60909), от 11.10.2021 N 25 (зарегистрировано Минюстом России 14.10.2021, рег. N 65406), от 09.11.2021 N 29 (зарегистрировано Минюстом России 12.11.2021, рег. N 65801), от 04.12.2021 N 33 (зарегистрировано Минюстом России 06.12.2021, рег. N 66208), от 21.01.2022 N 2 (зарегистрировано Минюстом России 25.01.2022, рег. N 66988), от 04.02.2022 N 4 (зарегистрировано Минюстом России 04.02.2022, рег. N 67165);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16.10.2020 N 31 "О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом" (зарегистрировано Минюстом России 26.10.2020, регистрационный N 60563) С изменениями, внесенными постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.11.2020 N 34 (зарегистрировано Минюстом России 06.12.2021, рег. N 60908), от 11.03.2021 N 8 (зарегистрировано Минюстом России 30.03.2021, рег. N 62916), от 15.11.2021 N 30 (Минюстом России 17.11.2021, рег. N 65867);

## **Стандарт безопасной деятельности, в т.ч. санитарно-гигиенической безопасности**

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 07.07.2021 N 18 "О мерах по ограничению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Российской Федерации в случаях проведения массовых мероприятий" (зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2021, регистрационный N 64239) С изменениями, внесенными постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26.10.2021 N 26 (зарегистрировано Минюстом России 28.10.2021, рег. N 65610), от 04.12.2021 N 35 (зарегистрировано Минюстом России 06.12.2021, рег. N 66210).

- Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), размещенные на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Роспотребнадзор).

### **II. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска сотрудников, обучающихся, посетителей в Университет**

2.1. В Университете приказом ректора устанавливается режим работы сотрудников и посещение учебных зданий обучающимися в соответствии с эпидемиологической ситуацией в Санкт-Петербурге и согласно Постановлениям Правительства Санкт-Петербурга, в части деятельности организаций высшего образования.

2.2. Запрещен доступ в Университет лицам, не связанным с деятельностью ВУЗа. Исключение составляют посетители, выполняющие работы (оказывающие услуги, поставляющие товары), связанные с производственными процессами либо исполняющие должностные обязанности работники органов государственной или муниципальной власти, органов прокуратуры, иных государственных учреждений при проведении контрольно-надзорных мероприятий.

2.3. Приказом ректора определяется:

– численность и перечень сотрудников и посетителей, непосредственно участвующих в образовательном и иных процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования организации и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы;

– численность и перечень сотрудников, подлежащих переводу на дистанционный режим работы;

– численность и перечень сотрудников, в отношении которых в соответствии с Указами Президента Российской Федерации установлен режим работы нерабочего дня с сохранением заработной платы.

2.4. Не допускаются на рабочие места лица, переведенные на дистанционный режим работы, чье физическое присутствие не обязательно на

**Стандарт безопасной деятельности,  
в т.ч. санитарно-гигиенической безопасности**

рабочем месте и/или которые не задействованы напрямую в функционировании систем жизнеобеспечения Университета и обеспечивающих безопасность объектов инфраструктуры, в том числе информационно-технологической.

2.5. Работники, обучающиеся и посетители Университета (в том числе: исполнители гражданско-правовых договоров) должны соблюдать правила и меры личной гигиены при входе и выходе из помещений, требования производственной санитарии с учетом специфики деятельности подразделения, в котором они находятся (находились, включая требования по использованию специальной одежды и обуви).

2.6. Перед началом рабочего дня руководители структурных подразделений ежедневно проводят визуальный осмотр и опрос подчиненных сотрудников, а преподаватели и/или работники дирекции либо кафедры (по решению директора института) – обучающихся, на наличие симптомов ОРВИ.

2.7. Измерение температуры сотрудников, студентов, посетителей проводится бесконтактным способом на входе. При температуре 37.0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудник, обучающийся, должен быть отстранен от работы, учебы, с последующим письменным извещением Главного врача санатория-профилактория. Каждое измерение температуры и результат опроса регистрируется в журнале регистрации температуры сотрудников, обучающихся.

2.8. Сотрудник или обучающийся должен оповещать о любых недомоганиях (отклонениях от нормы состояния своего здоровья). Работник с симптомами заболевания не допускается до работы и получает уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении. Допуск до работы сотрудника фиксируется в журнале регистрации.

2.9. Проректор по АХР совместно с Главным врачом санатория-профилактория и начальником штаба по ГО и ЧС планируют потребности Университета и обеспечивают запас дезинфицирующих веществ и средств индивидуальной защиты с учетом количества работников и обучающихся, выполняемых трудовых функций работниками (очки, одноразовые перчатки, респиратор соответствующего класса защиты, одноразовый халат, бахилы).

2.10. Рабочие места сотрудников Университета, куда разрешен доступ посетителям, должны быть оснащены устройствами, предохраняющими сотрудников от прямой капельной инфекции.

При общении с посетителями, другими работниками, всеми лицами, находящимися в помещениях ВУЗа, должны выполняться требования по

**Стандарт безопасной деятельности,  
в т.ч. санитарно-гигиенической безопасности**

соблюдению дистанции не менее 1,5 метра, а также использоваться средства индивидуальной защиты органов дыхания:

-гигиенических, в том числе медицинских, масок (одноразовых, многоразовых),

-респираторов или иных, заменяющих их текстильных изделий, обеспечивающих индивидуальную защиту органов дыхания человека,

2.11. Обработка рук производится в специально предназначенных местах и/или на рабочих местах с применением средств индивидуальной обработки. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом: намыливая руки в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства, затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфекционными средствами.

2.12. Использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции запрещено.

2.13. Проректором по АХР обеспечивается выделение зоны с установлением условных границ (далее – выделенная зона) на территории, используемой для выгрузки и погрузки товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения деятельности Университета.

Допуск, в границах выделенной зоны на территории Университета работников иных организаций (индивидуальных предпринимателей), обеспечивающих выгрузку и погрузку товаров, сырья и материалов, осуществляется с учетом общих требований (раздел 2 настоящего Стандарта).

2.14. Информирование сотрудников и обучающихся о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, в т.ч. штамм «Омикрон», о мерах индивидуальной профилактики и о необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ осуществляется размещением информации на сайте ВУЗа, в социальных сетях, на досках объявлений в институтах и общежитиях.

Начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике организует и обеспечивает проведение систематической информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания предупреждения заболевания и необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционного заболевания (повышенная температура, кашель, насморк).

**Стандарт безопасной деятельности,  
в т.ч. санитарно-гигиенической безопасности**

**III. Организация учебного процесса**

3.1. В целях обеспечения предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции и других ОРВИ во время учебного процесса, проректор по образовательной деятельности и молодежной политике на время эпидемии планирует и обеспечивает:

3.1.1. режим работы (в т.ч. расписание учебных занятий, практик) таким образом, чтобы в целях максимального разобщения учебных групп время учебных занятий, включая начало первого занятия, и перерывов между учебными занятиями различалось для разных учебных групп.

3.1.2. занятия для групп обучающихся по очно-заочной и заочной форме в дистанционном формате.

3.1.3. возможность обучения каждой учебной группы в отдельном (закрепленном за ней) учебном помещении, предусмотрев меры по минимальному общению обучающихся (включая дистанцию 1,5 метра) как во время обучения и пребывания в закрепленном за каждой группой помещении, так и при перемещении по Университету во время перерывов.

3.2. Обучающиеся допускаются к учебным занятиям при наличии масок, которые надлежит использовать на учебных занятиях и во время перемещения по Университету. Разрешается использование одноразовых и многоразовых масок (по выбору обучающегося). Замена использованной маски осуществляется каждым студентом самостоятельно: не реже 1 раза в 3 часа (одноразовая) или в соответствии с инструкцией (многоразовая).

Допускается не использовать маски:

- при проведении учебных занятий творческой направленности;
- педагогам во время проведения лекций.

3.3. Занятия по физической культуре проводятся при возможности на открытом воздухе с учетом погодных условий. Занятия физической культурой в закрытых сооружениях проводятся с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

3.4. Работа объектов для занятий физической культурой и спортом, бассейнов и т.д. (при наличии) осуществляется согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 "Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19", МР 3.1/2.1.0192-20 "Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнесклубах)".

**Стандарт безопасной деятельности,  
в т.ч. санитарно-гигиенической безопасности**

**IV. Санитарные правила и санитарная обработка помещений**

4.1. Профилактическая дезинфекция проводится постоянно и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию помещений столовой (буфета) и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

4.2. Проветривание помещений проводится каждые 2 часа. Помещения, где могут одновременно находиться несколько человек (холлы, служебные залы, столовые и другие) оборудуются приборами для обеззараживания воздуха.

4.3. Дезинфекция в Университете проводится как собственными силами, так и посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь производственных помещений, обеденных залов, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения. Воздух в отсутствие людей рекомендуется обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств. Допускается дезинфекция силами работников на рабочих местах.

4.4. В помещениях Университета сухая уборка запрещена. Влажная уборка помещений проводится ежедневно, по графику, не реже двух раз: до 9 часов 00 минут утром и по окончании рабочего дня с использованием дезинфицирующих средств.

Дополнительно к влажной уборке проводится дезинфекционная обработка помещений: в течение рабочего дня проводят обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделяя особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки не реже одного раза в два часа) – входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы.

4.5. При входе, на полу, в каждом помещении должны лежать резиновые коврики или коврики из пористого материала, смоченные дезинфицирующими средствами. Очистка приспособлений для уборки (оборудования, материалов и т.д.) должна проводиться по мере необходимости, но не реже 1 раза в день.

4.6. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

4.7. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты



**Стандарт безопасной деятельности,  
в т.ч. санитарно-гигиенической безопасности**

– в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б – в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%), кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) – четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%), третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%), полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%), спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей – изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе), и другие. Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению. В случае если имеется возможность, необходимо проводить контроль концентрации дезинфицирующих средств в рабочих растворах.

4.8. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывают чистой водой, протирают сухой ветошью с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфицирующего средства.

4.9. Воздух в присутствии работников и/или обучающихся разрешается обрабатывать с использованием технологий и оборудования разрешенных к применению в данных целях в образовательных организациях, с использованием ультрафиолетового излучения (рециркуляторов), различных видов фильтров (в том числе электрофильтров) в соответствии с действующими методическими документами.

4.10. Воздух в отсутствие сотрудников и/или обучающихся обрабатывается с использованием бактерицидных облучателей либо других устройств для обеззараживания воздуха и/или поверхностей.

4.11. Все виды работ с дезинфицирующими средствами выполняются во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения обязательно используются средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищают респиратором, глаза – защитными очками или используют противоаэрозольные СИЗы для органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

4.12. По окончании работы (или не реже чем через 6 часов) проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую), помещению по приему пищи, витрин самообслуживания.

## **Стандарт безопасной деятельности, в т.ч. санитарно-гигиенической безопасности**

4.13. Для уничтожения вредных микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией. При необходимости, после обработки, поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец.

4.14. Твердые коммунальные отходы должны собираться в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в смену. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.

4.15. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми, в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для посторонних.

4.16. При организации централизованной стирки постельного белья исключается пересечение потоков чистого и грязного белья.

### **V. Организация питания**

5.1. Деятельность предприятий общественного питания в Университете осуществляется согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

5.2. Посещение комнаты приема пищи (столовой или буфета) осуществляется по графику, без пересечения обучающихся и работников разных подразделений, с возможностью рассадки таким образом, чтобы расстояние между сидящими было не менее 1,5 м.

### **VI. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19**

6.1. Руководители структурных подразделений, директора институтов обеспечивают ознакомление сотрудников, обучающихся с памятками, регламентирующими действия при выявлении признаков инфекционного заболевания у сотрудника, студента.

6.2. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи, незамедлительно извещает руководителя структурного подразделения о своем состоянии, остается дома и вызывает участкового врача. Обучающиеся в

## **Стандарт безопасной деятельности, в т.ч. санитарно-гигиенической безопасности**

таких случаях извещают директора института или заведующего кафедрой, проживающие в общежитии – заведующего общежитием.

Руководители структурных подразделений, директора институтов, после получения информации о заболевшем, незамедлительно извещают проректора по АХР и главного врача санатория-профилактория, а заведующие общежитиями – директора студенческого городка и Главного врача санатория-профилактория, соответственно, сообщая ФИО, мобильный телефон и курс заболевшего, номер общежития.

6.3. При подтверждении у сотрудника, обучающегося заражению новой коронавирусной инфекцией COVID-19, объем и перечень необходимых противоэпидемиологических мероприятий определяют должностные лица, проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

### **VII. Организации выставок, конгрессов, форумов, симпозиумов, семинаров, конференций и других культурно-массовых мероприятий**

7.1. При проведении публичных мероприятий используется система вентиляции помещений с выключенным режимом использования отработанного воздуха в составе подаваемой воздушной смеси.

7.2. Между различными мероприятиями (в рамках программы публичного мероприятия), проводимыми в помещениях, устанавливаются перерывы 15 минут и более, для проветривания и дезинфекции контактных поверхностей.

7.3. Максимальное количество участников публичных мероприятий устанавливается с учетом рекомендаций Главного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу, действующих на момент организации и проведения публичного мероприятия.

### **VIII. Противоэпидемиологические мероприятия среди студентов иностранных граждан**

8.1. Директор студенческого городка совместно с проректором по АХР обеспечивает подготовку помещений в общежитиях для пребывания иностранных граждан в течение 14 дней по типу обсерватора.

8.2. Главный врач санатория-профилактория:  
- организует и контролирует исследование на COVID-19 методом ПЦР иностранных студентов при въезде на территорию РФ;

**Стандарт безопасной деятельности,  
в т.ч. санитарно-гигиенической безопасности**

- контролирует соблюдение Директором и работниками студенческого городка требований по содержанию и использованию обсерваторов.

**IX. Работа библиотеки**

9.1. Библиотека осуществляет деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».